<臺北大學圖書館高教深耕計畫助理徵才訊息>

◆資格條件

1.學歷科系：學士以上各科系。

2.工作經驗：具圖書資訊工作經驗尤佳。

◆工作內容
1.協助本館高教深耕計畫辦理。

2.協助本館推廣服務業務辦理。

◆工作聘期

自報到日起，每年依計畫預算核撥(111年度至12月31日)暨考核結果辦理續聘(試用期3個月)。

◆工作地點

新北市三峽區大學路151號。

◆工作報酬

依本校聘僱人員報酬標準表學士級，每月薪資新台幣32,466元整。另依規定辦理勞保、健保及勞工退休金事宜。

◆應徵程序

一、應徵繳交文件:(請依序編碼並註明)

1.履歷表一份（含自傳）、身份證正反面影本、近期2吋個人照片。

2.學士以上學位證書影本一份。

3.相關能力或工作經驗證明影本。

4.相關語言檢定能力證明（若有得檢附）。

二、應徵方式：

1.應徵人員應將應徵文件於111年3月10日(星期四)以前，備齊應徵繳交文件資料，以限時掛號(以郵戳為憑)寄達本校地址：23741新北市三峽區大學路151號圖書館收。如逾時寄達者概不受理。

2.聯絡人及電話:洪秘書(02)86741111轉68302。信封請註明「應徵圖書館專任助理」。初審合格者擇優通知面試，不合者恕不退件，未錄取者不另行通知。

三、備註：

本次徵才正取1名、備取2名。備取期間自甄選結果公告之翌日起三個月(含正取人員報到後於三個月離職者)內有效。