

天主教輔仁大學圖書資訊學系碩士班碩士論文

指導老師：吳政叡 博士

圖書館流通工讀生使用線上學習之評估

—以輔仁大學圖書館為例

Assessment of Online Learning for Part Time
Students Workers in the Circulation Department of
Fu Jen Catholic University Library

研究生：張家逢 撰

中華民國一百零一年三月

私立輔仁大學圖書資訊學系碩士班
論文口試委員會審定書

張家逢 先生之碩士學位論文

圖書館流通工讀生使用線上學習之評估——
以輔仁大學圖書館為例

Assessment of Online Learning for Part Time Students Workers
in the Circulation Department of Fu Jen Catholic University Library

經本委員會審議合格，特此證明。

論文口試委員

指導老師

鄭恒雄（召集人）

吳政歡

鄭恒雄

吳政歡

薛理桂

薛理桂

系主任

陳舜德

陳舜德

中華民國 101 年 2 月

謝誌

感謝輔仁大學圖書資訊學系能夠讓我有這個機會來就讀。在民國97年之際，第一次遇見我的指導老師吳政叡博士後，簡單說明了本身想要研究的方向，之後成為吳政叡老師的學生後，跟老師的相處非常的融洽，雖然撰寫論文的過程中經歷了許多辛苦的挫折，但還是順利的完成了我的人生第一本論文。在這過程當中遇到了許多瓶頸，但吳政叡老師給我許多很重要的意見，使得我一步一步的慢慢完成。吳政叡老師曾說過：「撰寫論文是訓練自己有基本研究的能力」，在吳政叡老師身上讓我學到許多研究基本功夫，釐清了一些論文寫作上的盲點，再次感謝老師您。

本論文之所以能夠完成，應要感謝吳政叡老師指導，例如老師會逐字的幫我批改論文，使我受益良多，培養我寫作的的能力。口試委員鄭恆雄老師以及薛理桂老師很細心提出許多很好的建議，例如在計畫書審查口試時讓我學到研究方式。最後在論文口試完，老師們也很細心的幫我找到許多缺失，以至於能夠很順利地修改完成論文。

古人云：「越是真正做過一點事，越是感覺自己的貢獻的渺小」，給予我幫助相當多，所以也應感謝靜宜助教、小童助教給我很大的信心、研究所同學、學長們以及諸多好友：正新大哥、華珊、俊維、紹祖、明皇、炳魁、惠雯給我撰寫論文的動機。在這過程當中輔仁大學圖書館，也給我需多的協助，例如圖書館閱典組的陳妙珠小姐讓我在人生最低潮時站起來、李明主任的鼓勵以及輔仁大學圖書館流通工讀生協助，讓我在問卷能夠很順利的進行。最後，此本論文，獻給我的家人，願各位身體健康！

張家逢 謹誌於

輔仁大學圖書資訊學系 中華民國一〇一年三月

圖書館流通工讀生使用線上學習之評估

—以輔仁大學圖書館為例

中文摘要

本研究主要在研究輔仁大學圖書館對於流通工讀生的教育訓練現況，根據研究背景與文獻探討，以輔仁大學流通工讀生為例，設計一套「圖書館流通工讀生利用 Moodle 製作線上訓練教材之使用評估」之問卷，為本研究之工具，並將研究結果，統計分析出量化的資料。

本研究之結果歸納出以下之重點：

1. 女生對於 Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻的同意程度大於男生。
2. 圖書館流通工讀生的工作年資大部份為四個月以內為主。
3. 圖書館流通工讀生大部份為非圖書資訊學系居多。
4. 流通工讀生大部分工作時間都維持在每周 12 小時以上的學生多為進修部的學生
5. 流通工讀生對於在圖書館工作感到滿意的程度有很高的比例。
6. 圖書館員對於工讀生的影響力，主要是流通工讀生年資在一年以下影響力最大。

關鍵詞：圖書館、Moodle、流通工讀生、線上學習

Assessment of Online Learning for Part Time Students Workers in the Circulation Department of Fu Jen Catholic University Library

Abstract

This study was aimed to education and training of department of circulation of library in the Fu Jen Catholic University for the part-time workers, based on the research background and literature review. Part –time worker in the department of circulation in library of Fu Jen Catholic University, for example, to design a department of circulation in the library part- time workers to use Moodle production of online training materials use assessment “questionnaire-based research tools, and research findings, statistical analysis of quantitative data.

The results of this study summed up the following:

- (1) Moodle is a more profound impression than traditional education and training Girls agreed to a greater extent than boys.
- (2) Most of the Library Circulation pare-time workers working mainly within four months.
- (3) Library circulation part- time workers are the majority of non-Department of Library and Information Science.
- (4) Most of the work flow of students to work part time to maintain more than 12 hours per week students are the students of Division of continuing education.
- (5) A high rate of circulation Part- time workers are satisfied with work in the library.

(6) Librarian for the influence of part-time workers, the main flow of the work past service less than one year.

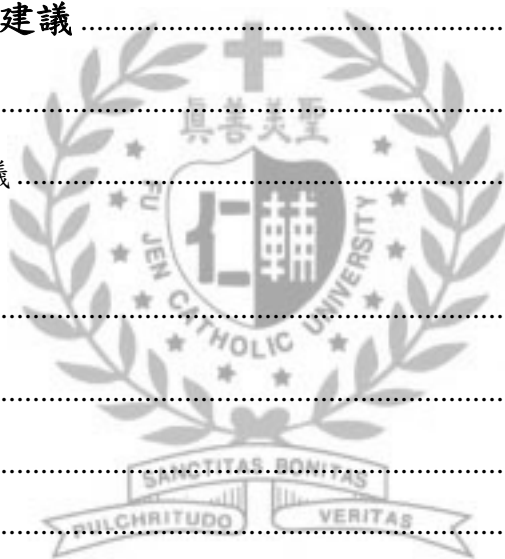
Keywords: Library 、 Moodle 、 Students Workers in the Circulation

Department 、 E-learning

目 次

目次	i
表目次	iii
圖目次	vi
第一章 緒論	1
第一節 研究背景與動機	1
第二節 研究目的	3
第三節 研究問題及研究限制	4
第四節 名詞解釋	5
第二章 文獻探討	6
第一節 教育訓練與線上學習	6
第二節 圖書館工讀生的利用與訓練	10
第三節 流通工作內容	13
第四節 線上測驗評估方式	17
第五節 Moodle 學習平台	19
第三章 研究設計與實施	25
第一節 研究設計與程序	25
第二節 研究對象	27
第三節 輔仁大學流通工作內容	28
第四節 研究工具	35
第五節 研究實施與資料處理	39
第四章 調查結果與綜合討論	40

第一節	流通工讀生基本資料分析	40
第二節	圖書館內工作環境與現況資料分析	48
第三節	教育訓練現況資料分析	62
第四節	線上學習訓練環境資料分析	69
第五節	學習績效資料分析	83
第六節	各構面與變項之差異分析	92
第五章	結論與建議	113
第一節	結論	113
第二節	研究建議	115
參考文獻		117
一、中文部分		117
二、西文部分		122
附錄		126
附錄:問卷調查表		126



表目次

表 2.1 圖書流通的工作項目	14
表 2.2 圖書流通館員職務範圍	15
表 2.3 Moodle 中測驗模組的功能與特色	21
表 2.4 LMS (學習管理系統)的較	22
表 2.5 Moodle與傳統網路教學平台比較	23
表 3.1 工讀生人數統計表	27
表 3.2 輔仁大學圖書館各館工作項目比較	33
表 4.1 工讀時間統計表	41
表 4.2 學科背景統計表	42
表 4.3 工作地點統計表	43
表 4.4 每星期工作時間統計表	44
表 4.5 年級統計表	45
表 4.6 性別統計表	46
表 4.7 曾經工作地點統計表	47
表 4.8 主動學習目前工作相關的知識與技能的次數統計表	48
表 4.9 了解目前圖書館典閱政策統計表	49
表 4.10 只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作統計表	50
表 4.11 對於目前的工作感到滿意統計表	51
表 4.12 我對於大部分的時間去工讀是一件很勉強的事情統計表	52
表 4.13 上班時我經常期待時間能夠過快去統計表	53
表 4.14 我喜歡目前的工作氣氛統計表	54
表 4.15 我對於目前的工作內容都很熟練統計	55
表 4.16 館員給於我工作的知識或技能很有幫助統計表	56
表 4.17 對於我的工作能力感到信任統計表	57

表 4.18 對於我的工作能力感到信任統計表.....	58
表 4.19 在工作的過程中，我會和同事同心協力的完成工作的程度統計表.....	59
表 4.20 對於同事間能夠主動的交換工作心得統計表.....	60
表 4.21 與館員間有良好的溝通管道統計表.....	61
表 4.22 我在教育訓練時會主動參與討論統計表.....	62
表 4.23 對於整體教育訓練的時間安排感到滿意統計表.....	63
表 4.24 教育訓練對於我的觀念啟發很大統計表.....	64
表 4.25 整體教育訓練對我有幫助統計表.....	65
表 4.26 我所屬的社群中，彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流統計表.....	66
表 4.27 透過教育訓練能夠更快速地完成工作統計表.....	67
表 4.28 透過教育訓可以減少工作上的錯誤統計表	68
表 4.29 當我使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力統計表.....	69
表 4.30 當我使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統很容易操作統計表.....	70
表 4.31 參與 Moodle 流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束統計表.....	71
表 4.32 Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於目前工作有實益上的幫助統計表.....	72
表 4.33 Moodle 流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合您的期望統計表.....	73
表 4.34 Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用統計表.....	74
表 4.35 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充教育訓練的不足統計表.....	75
表 4.36 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可使教育訓練更有效率統計表.....	76
表 4.37 Moodle 流通工讀生教育訓練系統中的工作手冊使工作更有效率統計表.....	77
表 4.38 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容統計表.....	78
表 4.39 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能反映教材學習績效統計表.....	79
表 4.40 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映工作內容統計表.....	80
表 4.41 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目難易適中統計表.....	81
表 4.42 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助.....	82
表 4.43 使用 Moodle 能提升工作品質統計表.....	83

表 4.44 使用 Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能統計表.....	84
表 4.45 使用 Moodle 能減少工作上的挫折感統計表.....	85
表 4.46 使用 Moodle 能提高工作熱誠統計表.....	86
表 4.47 使用 Moodle 能激發學習興趣統計表.....	87
表 4.48 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上統計表.....	88
表 4.49 Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻統計表.....	89
表 4.50 Moodle 對於未來發展是有益統計表.....	90
表 4.51 Moodle 能夠提升工作上的專業能力統計表.....	91
表 4.52 不同工讀年資在各構面之差異分析表.....	93
表 4.53 不同學科背景在各構面之差異分析表.....	96
表 4.54 不同工作地點在各構面之差異分析表.....	100
表 4.55 每星期工作時間在各構面之差異分析表.....	105
表 4.56 不同年級在各構面之差異分析表.....	107
表 4.57 不同性別在各構面之差異分析表.....	110



圖目次

圖 2.1 Moodle 學習平台構.....	20
圖 3.1 研究流程圖.....	26
圖3.2 Moodle 課程首頁.....	36
圖3.3 Moodle 測驗卷模組.....	37
圖3.4 Moodle 課程教材連結.....	34
圖3.5 Moodle 課程成績報表.....	34
圖4.1 工讀年資統計分布圖.....	41
圖4.3 工作地點統計分布圖.....	43
圖 4.4 每星期工作時間統計分布圖.....	44
圖4.5年級統計分布圖.....	45
圖4.6性別統計分布圖.....	46
圖4.7曾經工作地點統計分布圖.....	47
圖 4.8 會主動學習目前工作相關的知識與技能的次數統計分布圖.....	48
圖4.9會了解目前圖書館典閱政策統計分布圖.....	49
圖 4.10 只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作統計分布圖....	50
圖4.11對於目前的工作感到滿意統計分布圖.....	51
圖4.12大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情統計分布圖.....	52
圖4.13上班時我經常期待時間能夠過快去統計分布圖.....	53
圖4.14我喜歡目前的工作氣氛統計分布圖.....	54
圖4.15我對於目前的工作內容都很熟練統計分布圖.....	55
圖4.16館員給於我工作的知識或技能很有幫助統計分布圖.....	56
圖4.17館員對於我的工作感到信任統計分布圖.....	57
圖4.18能夠將自己所學應用在工作上統計分布圖.....	58

圖 4.19 在工作的過程中，我會和同事同心協力完成工作統計分布圖.....	59
圖 4.20 對於同事能夠主動的交換工作心得統計分布圖.....	60
圖 4.21 與館員間有良好的溝通管道統計分配圖.....	61
圖 4.22 我在教育訓練時會主動參與討論統計分布.....	62
圖 4.23 對於整體教育訓練的時間安排感到滿意統計分布圖.....	63
圖 4.24 教育訓練對於我的觀念啟發很大統計分布圖.....	64
圖 4.25 整體來說教育訓練對我有幫助統計分布圖.....	65
圖 4.26 我所屬的社群會彼此互相協助、信賴且有密切的情誼與交流統計分配圖.....	66
圖 4.27 透過教育訓練能夠更快的完成工作統計分布圖.....	67
圖 4.28 透過教育訓可以減少工作上的錯誤統計分布圖.....	68
圖 4.29 使用Moodle流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力統計分布圖.....	70
圖 4.30 Moodle流通工讀生教育訓練系統很容易操作統計分布圖.....	70
圖 4.31 參與Moodle流通工讀生教育訓練系統學習課程不受拘束統計分布圖.....	71
圖 4.32 Moodle流通工讀生教育訓練系統對目前工作有實益的幫助統計分布圖.....	72
圖 4.33 Moodle流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合期望統計分布圖.....	73
圖 4.34 Moodle流通工讀生教育訓練系統操作介面很容易使用統計分布圖.....	74
圖 4.35 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可補充教育訓練的不足統計分布圖.....	75
圖 4.36 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可教育訓練更有效率統計分布圖.....	76
圖 4.37 Moodle 流通工讀生教育訓練系統中工作手冊可使工作更有效率統計分布圖.....	77
圖 4.38 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容統計分布圖.....	78
圖 4.39 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能反映教材學習績效統計分布圖.....	79
圖 4.40 Moodle流通工讀生教育訓練系統測驗題目能反映工作內容統計分布圖.....	80
圖 4.41 Moodle流通工讀生教育訓練系統測驗題目難易適中統計分布圖工讀年資統計分布圖.....	81
圖 4.42 Moodle流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助統計分布	

圖.....	82
圖4.43使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能提升工作品質」統計分布圖.	83
圖4.44 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能獲得工作上所需的專業知識與技能」統計分布圖.....	84
圖4.45 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能減少工作上的挫折感」統計分布圖.....	85
圖4.46 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能提高工作熱誠」統計分配圖.	86
圖4.47使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能激發學習興趣」統計分配圖 ...	87
圖4.48 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能將學的知識與技能應用在工作上」統計分配圖.....	88
圖4.49 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統比傳統教育訓練印象更深刻」統計分配圖.....	89
圖4.50使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益」統計分配圖.....	90
圖4.51 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益能夠提升工作上的專業能力」統計分配圖.....	91



第一章 緒論

本章內容共分四節，分別說明研究動機與背景、研究目的、研究問題、研究範圍與限制。

第一節 研究背景與動機

由於大學圖書館面臨經費不足的窘境，如何有效地開發人才資源，節省館員人力，來完成圖書館的功能與任務是當今圖書館人力運用的重要課題。工讀生可以為學校提供大量的人力資源，而且人事費用也相對便宜，可以為學校提高生產力。隨著大學圖書館運作的經費日益減少，且圖書館的人事經費和正式編制人員的縮編，使得圖書館對於工讀生的依賴也愈深（朱碧靜，1996）。

由於校園內圖書館工讀人力為兼職之性質，再加上參與工讀的時段零星間斷，所以在溝通、管理及訓練等三方面頗為困難（王晃三、廖慶榮、陳曷越、陳玉燕，2005）。在這種情況之下，對於工讀生特別需要一套正規的教育訓練來培養其工作技能（McInnes, 2009）。一個良好的訓練計畫，可以有效地改善工讀生的管理，並且可提高工讀生的效率（James & Kathleen, 2003）。根據調查有八成以上的部門對於工讀生會提供工作上的訓練（王雅怡，2003）。

圖書館提供學生工讀機會，對整個教育也有重要的貢獻。因為學生可藉由工讀獲得寶貴經驗，培養良好工作習慣，增加適應力，並建立良好人際關係，換句話說，學習的效果大過於金錢的利益（Faller, 1987）。

因此工讀人力資源的發展，除了能夠提昇圖書館工讀生的生產力與服務品質外，還可經由工讀工作來實踐全人教育理念，和達成培養敬業樂群、品格健全、專業知識能力與素養兼備的人才之目標（王晃三、廖慶榮、陳曷越、陳玉燕，2005）。就人事成本效益而言，工讀生不僅可以負責校園內的勞務，經由適當的教育訓練後，也

可擔任屬於技術性和專業性之工作，因此目前工讀生已成為學校人力結構中重要的一環，(郭崇仁、游庭璋，2004)。

圖書館在人力普遍不足情況下，面對日益增多的服務需求，需要積極開發人力資源，來提昇服務品質。另一方面學生是圖書館的重要讀者群，但也是相當具有潛力的人力資源來源，因此圖書館有擬訂學生工讀管理辦法，來增加人力資源和提高圖書館的服務效率。對於已錄用之工讀生，館方也應安排正式的教育訓練課程活動，並且進行事後考核，以確定其學習成效，來達到學習評鑑的目的 (朱碧靜，1996)。

在資訊科技日益進步下，數位學習在人力資源發展方面，成為最便捷和有效率的學習方式；同時也是不受時空限制的學習環境，可以隨時隨地有效的學習。在企業界方面，已經有開始推動數位學習之例子，包括學習平台的建置、數位課程教材製作、線上測驗系統的開發等。在數位課程部分，目前已有工作相關的教學課程、英語課程、金融測驗題庫、生活相關課程等。另一方面，透過傳統教學與虛擬數位學習之整合，進而配合組織文化及人員特色，也可以來探索未來教育訓練之模式(劉錫標，2006)。綜上所述，本研究的動機，是期望能透過本研究來探討大學圖書館流通工讀生之教育訓練成效，並且以輔仁大學圖書館流通工讀生教育訓練為例，來探討實體教育訓練與線上教育訓練之整合，例如線上學習，對學習成效之影響，及應用在工作上的效果。

第二節 研究目的

圖書館流通工讀生教育訓練之目的，在於幫助工讀生成長及對圖書館營運產生最大的效益。因此，本研究以圖書館流通工讀生教育訓練為例，在學習理論的基礎上，探討教育訓練與數位學習之整合，以及數位學習對學習和工作成效的影響。本研究主要的目的為：

一、 探討大學圖書館工讀生教育訓練之現況

探討現行訓練狀況，並引進線上學習機制，對教育訓練提出有建設性和可行之具體方案，進而促使圖書館流通工讀生教育訓練之推動更為順利。

二、 建置一個數位學習平台提供工讀生教育訓練並加以評估

利用Moodle這個學習平台，建置一套圖書館流通部門工讀生的線上訓練教材系統來輔助工讀生的訓練、學習和評鑑，來提高工讀生學習動機和成效。

三、 探索大學圖書館未來工讀生訓練模式

透過本研究了解傳統圖書館工讀生教育訓練模式與線上學習之特質，進而配合訓練之實施與評估，探討出適合圖書館流通工讀生教育訓練的最佳訓練模式。

第三節 研究問題及研究限制

一、基於前述之研究背景與動機，本研究之主要研究問題如下：

- (一)了解大學圖書館流通工讀生工作內容為何？
- (二)如何使用 Moodle 製作一套流通工讀生線上訓練教材？
- (三)利用問卷調查來評估目前教育訓練模式和線上訓練教材的使用成效？

二、研究限制：

(一)研究對象方面

本研究對象係以輔仁大學圖書館流通工讀生為主要研究對象，研究結果能否推論至其他大學仍須經過其他相關研究來互相佐證。

(二)文獻分析方面

本研究受限於時間，僅參閱中英文的相關文獻。



第四節 名詞解釋

一、圖書館流通工讀生(Part Time Students of Circulation Department of Library)

流通工讀生主要工作內容包含借還書籍及視聽資料、門禁管理、圖書逾期罰款處理、辦理離校手續等。簡言之圖書館流通工讀生工作內容是協助圖書館員所交辦的事項（侯海珠、陳冠華，2009）。

二、線上學習(E-learning)

線上學習(E-Learning)或稱為網絡學習(networked learning)或遠距學習(distance learning)。是一種透過網際網路或數位化內容進行學習與教學或訓練的方式並且以電腦為主，透過網際網路進行學習活動，來達成其學習模式（吳美美，2004）。

三、Moodle

Moodle，物件導向動態學習模式(Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment)是一套免費的線上學習平台，也是一套課程學習平台。世界各地的教育使用者所利用的教育學習網站，可以使用在個人電腦或是企業的主機。Moodle 主要有以下之特徵(擷取自 http://docs.moodle.org/22/en/About_Moodle):

1. Moodle 是一套自由軟體，可以讓成千上萬的學生使用或是為教育愛好者使用。
2. 可以建立自己專屬的課程學習平台，並且補充實體教學的不足。
3. 許多使用者所喜愛的課程活動模組，例如討論區或是評估所使用的作業或測驗。

第二章 文獻探討

本章內容依序為線上教育訓練、圖書館工讀生利用、流通工作內容、線上測驗評估方式、以及 Moodle 方面有關之文獻與研究的分析和探討，作為本研究的理論依據。

第一節 教育訓練與線上學習

研究指出讀者之負面情緒來源，在工作人員部分，以館員所佔比例最高(52.7%)，其次是工讀生(42.4%)及志工(3.9%)。經由分析發現，在工作人員所引發之負面情緒經驗中，次數最多者為「工作人員服務態度不佳」(22.8%)；其次是「工作人員執行館務時干擾到讀者」(15.1%)；再則為「工作人員效率不佳」(9.2%)、及「工作人員專業能力不足」(8.8%)等（陳書梅，2007）。

由於圖書館人員不足、經費短缺、系統規劃評估能力不足及配合意願等等問題，圖書館人員素質經常是影響圖書館經營的最重要因素之一，所以欲提高圖書館服務品質，其首要之務在於提升人員素質（賴月容，1999），並且建立一個完整的教育訓練制度，包括成立教育訓練小組、編列教育訓練預算、教育訓練相關的管理規範、課程及訓練管理、教育訓練办理流程等工作（陳麗君，2003）。

教育訓練的實施目標不外乎在促進館員學習與工作有關的知識與技能，來改進工作技巧與工作績效，以達成圖書館的目標和提升專業形象（陳麗君，2003）。教育訓練的課程安排，可以聘請專家或資深的館員來擔任講座指導學習；或利用模擬演練讓負責實務同仁帶領學習，配合不斷操練和修正，來讓實務經驗有效傳承（陳金貴，1994）。一個值得參考的新進人員教育訓練的例子，是在華盛頓大學（University of Washington）圖書館所實施的教育訓練制度，其優點在於讓每位新進館員都會根據其性向指派一位資深館員為其學長或是學姐，這些學長學姐不一定是主管，也不一定是同部門的人；另一方面由資深館員自由登記，是不是願意擔任學

長或學姐，願意提供什麼的服務或是經驗傳承。另外，每位新進館員不管其負責工作為何，都必須接受一系列的新進人員訓練，工讀生也是利用同樣的訓練方式，因此透過此種新進人員訓練和學長學姐訓練制度，經驗可以有效傳承（謝寶煖，1999）。

目前圖書館人員的教育訓練課程仍以參與實體為主，線上學習課程在所有圖書館教育訓練課程裡所佔之比例並不高。推動線上教學，除了注重本身課程的內容品質與教學效果外，圖書館在每年規劃員工教育訓練課程時，除了可以逐漸增加線上教學課程的比例外，並鼓勵館員參與網路學習課程。另一方面雖然網路學習有許多優點，但實體課程仍然具有不可取代之獨特性，如在課堂中人與人之間的溝通與互動學習，故除網路學習外，仍有實施實體課程之必要性，因此在教學設計方面須考慮與實體課程互相搭配（簡瓊雯，2007）。

隨著網路技術與網路產業的迅速發展，各式各樣的網路教學迅速崛起，不僅是課程內容多元化、教學方式多樣化，且授課對象普遍化。網路教學之主要特色包括：多元化與即時性的學習內容、互動式學習、個別化學習、自主性學習、學習社群等。而線上學習的好處是任何地方都可以透過網路連結的方式來進行，使得學生可以在不受時間與空間的限制下學習（林奇賢，2000）。

數位學習系統被開發之時，有些問題也逐漸的浮現，其中一個問題就是在系統開發時，多數平台在設計與開發上沒有相同標準作依據，導致教材在不同平台間缺乏流通性，進而造成學習資源的浪費。為了讓數位學習有共同的標準，許多團體組織就訂定相關的標準，而以美國國防部ADL所提出的SCORM(The Sharable Content Object Reference Model) 分享式內容物件導向模型標準最受矚目，也讓目前E-learning在設計與製作上有一共通的標準，教育使用者在開發教學系統時就可以遵循此套標準，來達到教材再利用性以及流通性，讓線上學習的未來的發展有更大的空間（徐文杰，林沛傑，2003）。

線上學習的標準，以美國國防部成立的ADL(Advanced Distributed Learning)組織所制定的SCORM(Sharable Content Object Reference Model)分享式內容物件導

向模型為主。SCORM 的目的在於以網路為基礎，希望透過教材再利用與共享機制的建立，來縮短教材開發的時間，減少教材開發成本，並使教材能在不同學習平台間交流運用，來達成大幅降低教育訓練費用的目標。SCORM 標準所定義出來的學習內容和教材資源必須符合下列四點為依據 (邱關誼，林敏勝，2003)：

1. 可重複使用性(Reusability)：可輕易將教學資源合併於其他系統以及提供給其他的教學單位使用。

2. 可存取性(Accessibility)：學習者可以隨時在本機電腦或是透過遠端連線來讀取教學資源。

3. 可互用性(Interoperability)：教學資源可在不同的平台中呈現以及不同的工具中進行重新編輯。

4. 耐用性(Durability)：線上學習所使用的資源不會隨著標準與科技的進步而無法使用。

線上學習課程的製作需要準備教材內容、錄製教材、設定教學活動等(簡瓊雯，2007)；在課程安排上也需考慮到學習者的學習風格，才能設計出理想且實際的課程內容 (Papanikolaou & Grigoriadou, 2002)。教材的內容設計是線上課程設計的關鍵因素，教材的設計必須能夠考慮到學習者的需要和差異，因此課程內容必須提供多元而豐富的教材，才能適合各種程度的學生。同時課程的內容不能單純只有文字，因此線上課程須以多媒體的方式呈現，並且針對各種程度不同的學習者，以不同的媒體方式來呈現資訊給使用者，達到課程內容的豐富性。(Brusilovsky, 1999)。

教學設計應用在數位學習時，應該注意到學習的重心，建立以學習者為主的數位學習模式，並且要考慮到數位教材例如：聲音、動畫、影片、互動式遊戲、學習紀錄的屬性並善加利用、組織、設計，以達成良好的數位教學設計，獲得預期的學習成效 (王智政，張青桃，2006)。

目前國內圖書館的線上課程，往往因為節省時間及缺乏製作人力，多數僅是將傳統教材電子化後直接放置在網路上，無法提高使用意願 (徐新逸、許家卉，2006)。但是，好的線上教材可以增進學生學習意願、增加學習管道、提供適性化的教學環境 (胡惠君、李玉寶，2003)。

教材開發可利用(ADDIE)系統化教學設計模型來建立，ADDIE 模式架構其各階段各如下 (Linda, 1998)：

1. 分析階段 (Analysis)：

前置分析、學習內容分析、學習者分析、學習目標分析、資訊科技分析、媒體分析等。例如在每個課程開課之前，先分析學生的來源做為課程教材設計時的參考。

2. 設計階段 (Design)：

進度規劃、規格制定、評量方法、工具設計、教學策略設計、腳本設計等工作。例如要做好每週學習教育的進度規劃。

3. 發展階段 (Development)：

課程完整開發、完整課程審核、課程管理、課程驗收等。

4. 實施階段 (Implementation)

教學者訓練、學習者訓練、學習服務支援、課程推廣等。在此階段中，可以進行例行的線上同步活動。

5. 評鑑階段 (Evaluation)

此階段可以作自我的評估及課程滿意度的評估，例如利用各種的自我評量、線上測驗等，來了解學習者的學習成效做為未來教育訓練課程的參考依據。



第二節 圖書館工讀生的利用與訓練

目前在一般大學圖書館的經費運作中，以人事費用最為龐大，因此當經費縮減時，沉重的人事費用便成為大多數圖書館最先面臨的問題。易言之，使用圖書館工讀生來協助圖書館員成為降低圖書館人力成本的一個重要策略（梁伶君，1998）。

在大學裡工讀生對於維持圖書館的正常運作是相當重要的，因為在大學圖書館中，工讀生不僅可以分擔圖書館裡簡單而單調的工作，而且也能夠承擔一些具有挑戰性的工作。例如在Portland State University Library裡有超過四十五名的流通與參考工讀生來協助讀者服務的工作，特別是在周末與晚上時間，如果沒有工讀生的協助，圖書館就無法正常的運作。雖然工讀生對於圖書館是很重要的資產，但是工讀生的性質是短暫的，幾年內會因學生畢業後而產生許多空缺，新進的工讀生也經常需要能很迅速上手圖書館的工作，加上教育訓練時間的短暫，因此有效率的教育訓練培訓工作，絕對是一個成功的大學圖書館工讀生利用能否成功重要關鍵（Margaret, 2005）。

圖書館很多的業務往往需要有許多工作經驗，例如：流通服務和參考諮詢等，都需有足夠的工作時數投入以便累積應變能力與經驗，但由於學校工作時數的限制與兼顧課業等因素，使得圖書館在工讀生的運用上受到先天的限制；此外在訓練方面，因工讀生的流動頻繁，也造成圖書館訓練工讀生的困難（王雅怡，2003）。其中重要的問題之一乃在於工讀生的教育訓練以及評量，故圖書館工讀生教育訓練及評量需要有一套完整的計畫。更值得注意的是雖然圖書館的網頁上有招募工讀生的訊息，但卻沒有教育訓練的課程以及獎勵表現良好工讀生制度的相關資訊，這是值得圖書館深思的地方（June, 2005）。

綜合來說，圖書館工讀生之訓練不同於全職工作人員，有以下原因（Herdero, 2009）：

1. 因為學生是兼職的性質，其工作時數遠低於一般全職的館員，故對於工讀生的教育訓練在時間安排上較為困難。

2. 在圖書館工讀生的教育訓練的安排上，須在短時間內完成；最重要的是在短時間內的訓練後可以提供讀者良好的服務品質。

有些因為不把工讀生被視為是圖書館裡的重要資源，圖書館的員工很少對工讀生實施教育訓練，甚至完全沒有對工讀生實施教育訓練，此外館員通常也不願意多花時間在他們工作職責以外的事情上，例如對工讀生實施教育訓練。但是不重視工讀生教育訓練的結果，除了會使得圖書館寶貴的人力資源效率變低，也會讓圖書館的服務品質不佳(Jane & Michael, 2000)。

教育訓練之實施須有需求評估、訓練發展、評鑑、和目標的檢討等四個階段，衡酌其個人背景、經驗習慣、訓練的宗旨目標、學習情境、參與投入程度等多方因素，才能奏效 (James & Kathleen, 2003)。朱碧靜 (1996) 也提到圖書館學生人力資源管理應分以下四個階段實施：

1. 吸收: 圖書館在招募學生工讀生之前，需確定對人才的需求，例如工作流程、執行要點、工作技能等，撰寫成書面文件，作為學生受訓及工讀時執行之依據。同時可藉由工作流程的分析，來省思作業流程的必要性及合理性。
2. 遴選: 可應用申請表請學生列出個人專長，例如硬體維護、美工才能、文書處理能力等，或進行測驗來瞭解學生的圖書館工作知識，例如參考書籍使用方法等，藉著面談也可以了解學生的口語表達能力。
3. 訓練: 對於已錄用之工讀生，應安排正式訓練活動並進行事後考核，以確定學生的學習成效，也可以安排非正式活動，來加強學生對工作環境的認識，以及增進人際互動的關係和對團體精神的認同。
4. 績效評估及獎勵制度: 圖書館應列出考核標準，讓學生知悉，獎勵表現優良者，對於表現不佳者，也應有解僱之標準，作為考核之依據。

綜上所述，圖書館工讀生的教育訓練需要有具體的培訓計畫，使其在受過良好

的訓練後可以提供優質的圖書館服務品質，另外工讀生已經成為圖書館人力資源結構中重要的一環，不但可以為圖書館補充大量的人力資源，也可以減少人事成本負擔，並且提高圖書館的生產力(朱碧靜，1996)。



第三節 流通工作內容

圖書館的部門分為兩個單位，一個是技術服務部門；另一個是讀者服務部門。通常技術服務部門包括編目、典藏及期刊組；讀者服務部門包括流通、參考及推廣部門，在圖書館讀者服務中，提供的服務包括館際合作服務、期刊文獻傳遞服務、多媒體服務、導覽服務和電子資源服務等（侯海珠、陳冠華，2009）。以讀者服務部門來說，館員必須直接面對讀者，與讀者互動，因此應以讀者服務和滿足讀者的需求來做為館員服務品質的指標，特別是在大學圖書館，服務的對象為教職員及學生，他們對於服務品質的要求更甚於一般民眾，因此館員必須不斷的學習和成長以提供較好的服務（李藹慈，2006）。

圖書流通又稱為圖書出納(Circulation)，是指讓讀者把館藏資料借出館外。而圖書資料的借還(流通)佔圖書館業務極大的比重，並且這項工作是連接資料與讀者的橋樑，也關係著圖書館服務的效率。圖書流通的工作項目如表2.1(王玉青，2010；林呈潢，2009)：



表2.1 圖書流通的工作項目

項目	內容
1.借閱	係指圖書館將圖書資料給使用者使用之服務，可分為自動化與人工借書兩種模式。
2.還書	分為流通櫃台與還書箱兩種方式。
3.續借	係指使用者提出延長資料借期的需求，可透過電腦及線上模式登記續借，從圖書館網頁進入個人帳號，然後至個人借閱記錄點選欲續借的書並辦理續借。
4.預約	係指由使用者對於已由其他使用者借出的圖書館館藏或處理中資料提出使用需求，可透過電腦及線上模式登記欲借書籍，從圖書館網頁查詢館藏，然後點選預借書籍，透過帳號登記個人資料辦理預約。
5館際互借	係指在不同行政體系下，圖書館間互相提供的圖書資料借閱或影印服務，可經由館員以電子形式傳遞文獻，應列入電子文獻傳遞。

資料來源: 王玉青 (2010)。《圖書館學與資訊科學》。台北市:大華傳真出版。

林呈潢 (2009)。《圖書館統計標準》。台北市: 國家圖書館, 83。

在大學圖書館內的流通館員需處理所有與流通相關的作業，並且需與讀者保持良好互動，以及其他額外的工作，如館際互借或參考諮詢也在服務的範圍之內。流通部門的大小不一，但至少需有一名館員，以及幾位輔助的職員。其工作職務之範圍如表2.2 (凱恩, 2006):

表2.2 圖書流通館員職務範圍

1.督導流通部門內的工作人員，包括專業圖書館員、工讀生。
2.負責流通櫃台的排班。
3.建立流通政策與流程
4.協調流通工作人員的訓練以及部門的政策執行。
5.管理流通線上目錄子系統。
6.協調館藏維護。
7.管理館際合作部門的各方面業務。
8.參與館藏發展(選擇書籍與期刊)。
9.從事研究、發表以及其他學術活動。

資料來源: 凱恩 (Laura, T.K.) (2006)。《圖書館這一行》(A First Guide to Careers in Library and Information Science) (鳳儀知識產業股份有限公司編譯組譯)。高雄市: 鳳儀知識產業股份有限公司。(原作 2003 年出版)

Baggett (2010)的研究明確指出熱誠是流通服務的一個重要的因素,換句話說,給予微笑服務是一種基本的服務精神。即使流通櫃台工作人員不能完全滿足讀者的需要,但如對待讀者能有熱誠的精神,讀者仍會留有一個愉快的互動經驗。流通是圖書館不可或缺的部門,也是圖書館的門面,由於涉及人員進出的管制,所以流通櫃台是讀者的第一個和最後一個印象。

目前大學圖書館因為預算下降,流通部門主要工作人員為學生,但是為了善用學生作為工作人員的優勢,流通學生工作人員往往須要完善的訓練,才能提供良好的讀者服務(Hernandez & Germain, 2009)。Kisby& Kilman (2007)指出在University of Florida Library的流通部門人員培訓計畫中,提高圖書館服務品質的關鍵因素,在於該部門員工之間的溝通與教育訓練的加強;另一方面流通部門員工之間的士氣與態度等因素,也會影響到圖書館整體的服務品質,例如員工之間的出缺席狀態,或是人手不足的狀況,都會造成整體圖書館服務品質的下降。以下幾個是提高流通部門工作人員士氣和改變服務態度的關鍵:

1. 增進員工之間的溝通
2. 加強教育訓練
3. 制定與更新工作手冊
4. 增加員工參與決策的權力

圖書館也是一種服務業，在強調服務品質的時代潮流下，圖書館服務也要免於受到讀者對服務品質的要求。圖書館為一般社會大眾服務，其對象最為廣泛，服務品質也因此受到較為嚴苛的考驗。其中，負責讀者服務工作的流通館員，在面對形形色色的讀者群時，必須壓抑其內心真正的情緒感受，並以良好的態度來服務讀者（陳書梅，2010）。在流通的新趨勢方面，考量到許多大學圖書館使用者也會在參考櫃檯詢問有關流通的問題，再加上流通櫃檯人手不足的現象，因此有將參考與流通櫃台結合的新趨勢，例如在斯普林菲爾德圖書館(Babson Library of Springfield College)正在認真考慮是否合併參考和流通服務台的服務 (Naismith, 2004)。



第四節 線上測驗評估方式

線上測驗也是線上學習的一環，可以反應出學生了解學習內容的程度，提供教學者掌握學生的學習狀況。

以評量的角度來看，發展標準化測驗工具，是具有價值而且必要的事(陳蘊斌，2000)。再者，測驗評估的結果，可以有效地改善課堂上的教學與學習，教學者也可以利用評估的結果來決定如何有效地利用資源，進而改善教學之方式與教材方面的準備 (Janet, 2009)。而一個具體有效的訓練活動評估方式，主要分成三個方面 (Carmen, 2009):

1. 須檢驗達成教育目標的成效。
2. 改善訓練的學習活動。
3. 實際可達成的成果。

目前大部分的網路測驗系統的考試題型以是非題、單選題、及複選題為主。網路測驗系統的設計經常受到傳統紙筆測驗觀念的影響，因此測驗題型仍以單選題、複選題、及文字測驗為主。雖然目前也有少數提供填充題及其他類型的測驗，但卻都只能做到答案的樣式比對，而卻未對答案語意進行分析比對。因此在現有提供填充題型測驗的系統中，若作答者填答之答案與題目設定的標準答案不同，系統便判定為錯誤。因此若能使電腦擁有與老師相同的專業評分準則及專業知識，那麼對於未來線上測驗系統的發展及應用，將能更加成熟 (楊亨利、應鳴雄，2005)。

為了提升線上測驗之評估過程，Rosenberg (2001)認為評估線上測驗的過程必須有以下三種條件：

1. 線上測驗必須在網路上進行。
2. 必須透過網際網路來達成線上測驗之評估。
3. 線上測驗必須透過集中式的測驗學習方式。

□David (2005)認為創新的線上測驗方法，應包括：

1. 使用創新的測驗方式。

2. 重複的檢討測驗方式。
3. 使用多元化的評估方式，來測驗學生的學習成果。

在科技融入教學的過程當中，學習者的訓練及參與是非常重要的，例如在一項針對 Moodle (Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment，模組化物件導向動態學習情境) 線上課程在華語文教學上之運用的研究成果指出，雖然使用 Moodle 時，學生可以上網與老師和同學進行互動、可以繳交作業、可以看上課內容以及可以紀錄學習歷程，但學生的反應冷淡，最主要的原因是學生對科技如何整合到課堂之中存有疑慮。此時老師如果以引導式的方式逐步讓學生使用；先是告訴學生有個輔助性的網站，會把課程內容放上去，再告訴學生上面有許多討論，希望學生參與。將可利用同儕的相互討論來提高學習者的動機。簡言之，Moodle 平台討論區的功能，可以增加學生對課堂內容的參與度，也讓學生分享彼此的看法，促進彼此的學習(林金錫等，2007)。

測驗與評量是教學過程中重要的一環，當測驗的難度能夠適合考生的能力程度時，這時測驗所測量到的考生能力最為精確。但是，我們可以知道任何一次施測的結果，都無法針對每位考生提供最精確的能力測量，因此最理想的施測狀況是能夠針對每位考生不同的能力程度，來提供適合個別情況的測驗方式，這也就是電腦化適性測驗所欲探討的內容。教育測驗理論與相關電腦軟硬體的發展，現已能突破傳統測驗的時空限制，並能因應個別差異提供個人最有效的測驗(蕭顯勝、黃啟彥、游光昭，2006)。

綜合之，每個學習者程度不一，要製作一份難易適中，又能評量學生學習成效的測驗卷，並非容易。據此要建立一套真正能評量學生學習成效，以及測驗出學習者在學習時所遇到的問題，同時也可以供教學者修正其教學方式，則需配合學科專家來精心設計題目才能夠規劃出一套良好的測驗卷(鍾瑞國，2001)。

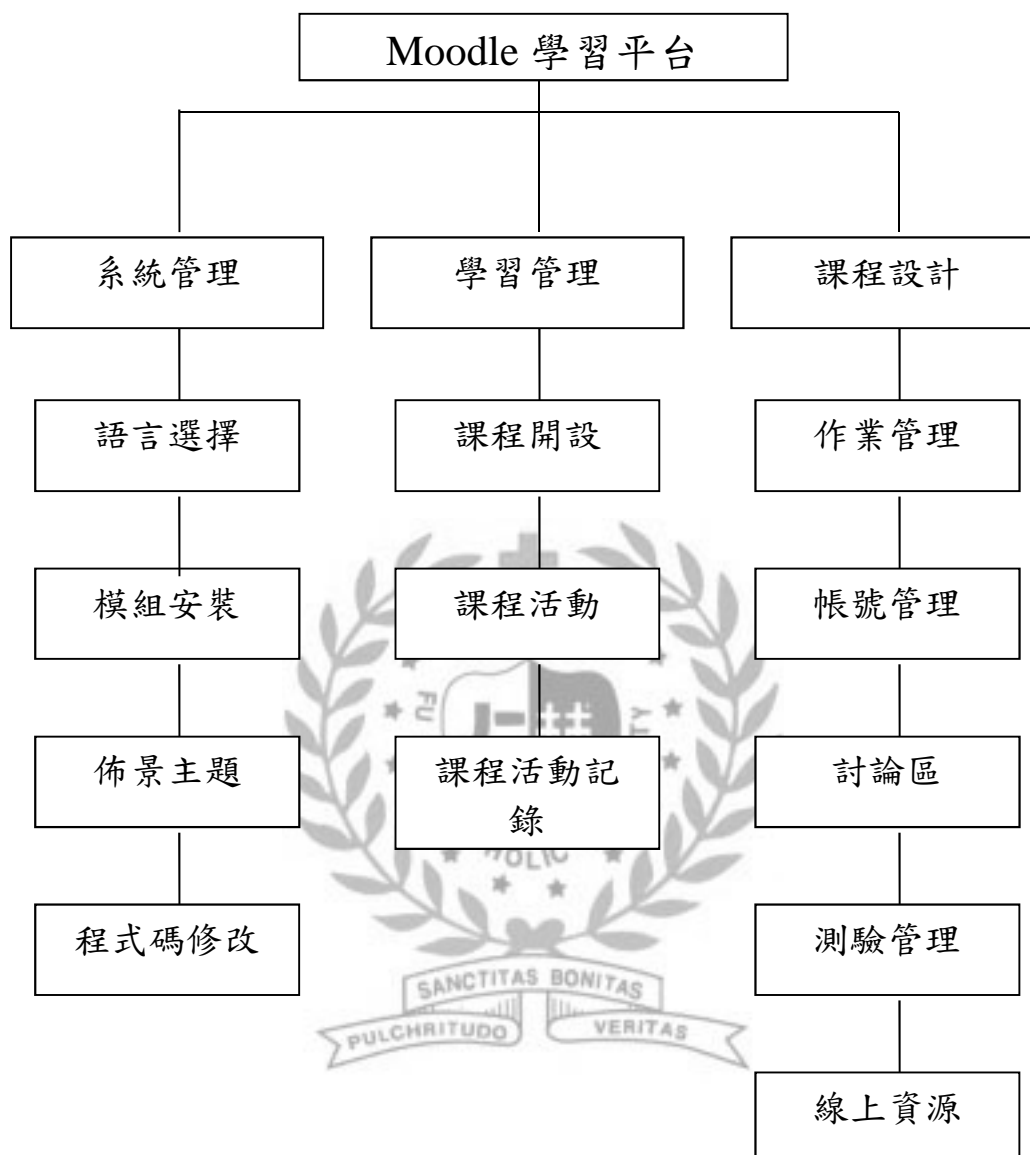
第五節 Moodle 學習平台

隨著網際網路的普及與發展，全球資訊網結合了圖文、影像、聲音等技巧，已經成為網路使用的主流，其各項應用與網站的成立如雨後春筍，遠距教學之應用為其中之一，網路學習不但可以突破時間與空間上的限制，達到即時可學與隨處可學的理想，也使學習者有多元的學習環境。利用網路遠教學除可提供較多的多元化進修管道之外，也可提升教學品質，達到學術交流、資源共享之目的（許文楷、黃秀慧、王彰偉，2002）。

Moodle學習平台架構如圖2.1所示，Moodle是由Martin Dougiamas所開發的一個課程管理系統，Moodle適合程式設計者與教育理論者使用，是以社會建構的教育理論為基礎，可以用來製作課程並產生網路課程的軟體封包，是一個持續不斷發展的計畫。Moodle具有以下特色：（1）有教育學者和技術者參與的網路社群來提供穩定的技術支援（2）以社會建構主義為基礎來發展教育理念的軟體（3）支援多國語言，包含中文的介面（4）適合不同的教學和學習需求（5）是免費開放原始碼的軟體（6）容易安裝於伺服器上（David, 2005）。

Moodle 是一個 LMS（Learning Management System，學習管理系統）課程管理系統的自由軟體，能夠幫助教育工作者服務許多學習者，而且人人都可以下載使用在自己的電腦上，使用 PHP 語法撰寫，同時也支援多種資料庫，例如 MySQL（Martin Dougiamas, 2004）。根據維基百科資料顯示，截至 2011 年 12 月止，已經有 72,177 個網站註冊，為五千七百萬個使用者提供五百八十萬個課程，Amazon.com 也利用 Moodle 來訓練員工（Moodle, 2012）。

圖 2.1 Moodle 學習平台架構



資料來源:鄭昌和 (2010)。運用 Moodle 學習平台融入教學對學習成效與態度之影響-以台中縣立某國民小學社會領域教學為例(p. 20)。朝陽科技大學資訊管理系碩士論文。

Moodle 支援許多的教學模式，能夠應用在各種不同的領域，是一種混合式建構學習法(Blended Learning)的學習平台，具有以下特點：（沈慶珩、黃信義，2006）。

1. 模組化的設計，使建立課程變得容易。
2. 支援 HTML 嵌入式編輯。

3. 有討論區、作業區、意見區等模組。
4. 可以安裝數位學習標準(SCORM)課程包裹。
5. 所有的線上學習者學習記錄可以詳盡的呈現。
6. 可以完全是線上開課教學模式，或做為傳統式教學的輔助性資料。
7. 課程可以分類搜尋，個別課程可以備份還原，方便轉移。
8. 開放原始碼，任何人均可開發相關功能模組。

Moodle 學習平台本身就是一個具有多媒體的功能軟體，承載了要交給學生的資料，相較於以往需要將教材列印出來，檔案下載顯得更即時也更環保。另外，系統整合了影音多媒體，增加教學者上課內容的多元性，也更能吸引學生注意，幫助他們激發想像和大量閱讀，以建構完整的知識體系。專家訪談結果發現其資源和多媒體的使用，可以幫助受訓者完成訓練課程，且有助於提升教學成效。亦可透過互動式的學習，包含討論以及活動設計，增強其學習動機及意願。專家也建議教材若是能運用於新進人員的學習將更為合適，因他們需要具備大量知識，且學習態度和動機較高。除此之外，教材設計應注意文字大小、學習導覽、以及適當的版面編排將有助於提昇受訓學員的學習成效（傅意涵、崔夢萍，2010）。

在 Moodle 課程的模組中，教學者是根據不同的課程模式來設計學習活動，因此設計學習活動時，老師必須先建立一個課程，主要的課程模式分討論區、主題、與週曆三種，除了討論區模式外，教師可以在主題模式或週曆模式中安排各種學習活動，包含測驗題評量。以 Moodle 為例，其測驗模組的功能與特色如下表 2.3 所示(林敏慧、陳慶凡、李康華、林祐勳，2004)：

表 2.3 Moodle 中測驗模組的功能與特色

功能	特色
題庫模組	◎題庫可以匯出或匯入文字檔與 Moodle 格式的 XML 檔案。
自動評分	◎在選擇題方面可以設定各的選項配分，達到部分給分的配分方式。 ◎教學者可根據不同選項輸入適當的回饋。

	<ul style="list-style-type: none"> ◎教學者可自由設定試卷中各試題配分。 ◎修正試題配分後系統會自動重新評分。
多功能作答	<ul style="list-style-type: none"> ◎可設定測驗開始與結束時間。 ◎可限制作答時間。 ◎允許設定多次作答。 ◎允許設定試題與選項的隨機顯示。
完善的成績分析及統計	<ul style="list-style-type: none"> ◎提供總結、詳細統計、簡單統計三種格式的分析報告 ◎使用 EXECL 或文字檔格式輸出分析報告。
多元之題型	<ul style="list-style-type: none"> ◎是非題、選擇題、填充題、問答題、計算等題型。

資料來源: 林敏慧、陳慶凡、李康華、林祐勳等(2004)。「架構在 Moodle 平台下之 QTI 多媒體測驗與編輯模組」。ELTA 2004 網路學習理論與應用學術研討會, 161-168。

Moodle 在學習知識方面提供很多的學習互動和建構知識平台的功能, 如表 2.5 修改適性化的課程, 並且融入社會學習活動等。Moodle 學習平台提供了討論的功能, 例如討論區以及電子郵件, 利用討論室進行即時通訊。其他功能有每週課程主題大綱、講義、課程活動和學習任務的張貼管理和公佈、作業上傳、考勤和測驗結果評估 (Annmarie, 2010)。表 2.4 中為三個 LMS (學習管理系統) 的比較, 其中包括 Moodle、Sakai、Blackboard 等 (Coll, Garcia & Lloret, 2008)。

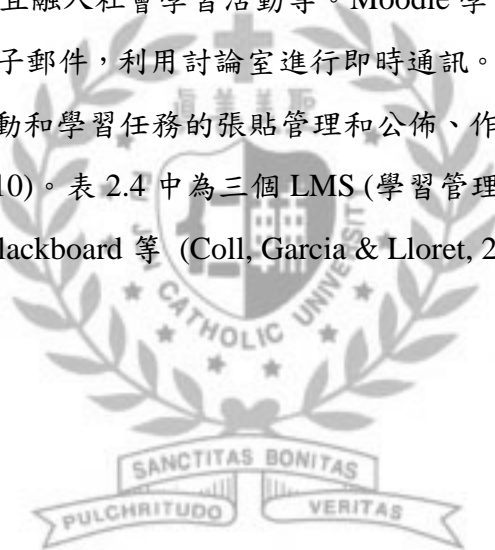


表2.4 LMS (學習管理系統)的比較

特徵	Blackboard	Moodle	Sakai
開放原始碼	無	有	有
上傳及分享檔案	有	有	有
於網頁上建立資訊	無	有	有
同儕評鑑	無	有	有
線上討論	有	有	有

線上聊天	有	有	有
線上成績統計	有	有	有
學生交換日誌	無	有	無

資料來源: Bri *et al.* (2008), Analysis and Comparison of Major LMS adapted and modified, p315.

表 2.5 Moodle 與傳統網路教學平台比較

功能項目	傳統線上教學平台	Moodle 教學平台
研發目的	遠距教學、教學計畫專案、企業訓練服務平台。	主要為教學領域服務，不限對象及服務範圍。
研發人員	專案的研發團隊。	任何人都能依自己需求撰寫程式。
軟體使用權限	透過認證或付費購買。	自由軟體。
技術支援	依製作需求選擇程式、美工等。	PHP 為主，以會寫程式者可以自行修改。
系統規模	遠距教學或是線上課程，屬大型的網站建置規模。	依教學需求可建置大、中、小型不同類型的網站。
安裝方式	專業建置管理、需要用專用的伺服器。	可自行安裝、檔案容量小。
變更與維護	不能輕易變更。	可利用模組套件，輕易的安裝以及反安裝。
版面配置	只有部分平台能做版面變更。	依設計者的需求能做版面區塊及色系變更。
優點	專案管理，具有一定的教學規模但缺點為技術複雜但機動性低。	模組化物件導向之設計、機動性高，可支援各種性質的網站，尤其為教學之性質。

資料來源:林敏慧、陳慶凡(2004)。「快速建構網路教學平台的新方案:Moodle」。教育研究月刊，126，85-98。

綜合上述，Moodle有別於其他內容管理系統，Moodle更貼近教育需求，加強了學習者的歷程紀錄，讓教學者能夠深入分析學生的學習歷程，學生能在此平台獲得知識的積累與成長。目前在國內大學院校中，也有選擇使用Moodle的例子，如海洋大學、銘傳大學、東海大學、成功大學等均選擇Moodle作為網路教學平台，使用理由不外乎具有安裝及維護的便利性、人性化的介面裝置，也更適合用來發展校園網路的教學平台（林敏慧、陳慶凡，2004）。



第三章 研究設計與實施

本章主要目的在描述研究對象之類別、研究工具的選擇與編製、研究實施程序或步驟、及資料的處理與分析方法，全章共分五節來描述，第一節為研究設計與程序、第二節為研究對象、第三節為研究工具、第四節為研究實施、第五節為資料處理。

第一節 研究設計與程序

本論文研究設計主要分為二部分（見圖3.1）：

第一部分蒐集國內外文獻加以整理分析，同時利用輔仁大學圖書館之教育訓練課程資料，來瞭解輔仁大學圖書館流通工讀生教育訓練之實施現況。

第二部分為問卷調查。根據本論文的目的是，依文獻分析歸納之相關事項，設計本論文問卷「輔仁大學流通工讀生教育訓練成效調查問卷」（見附錄），藉由問卷的統計和分析得到之量化資料，撰寫研究結果及建議。

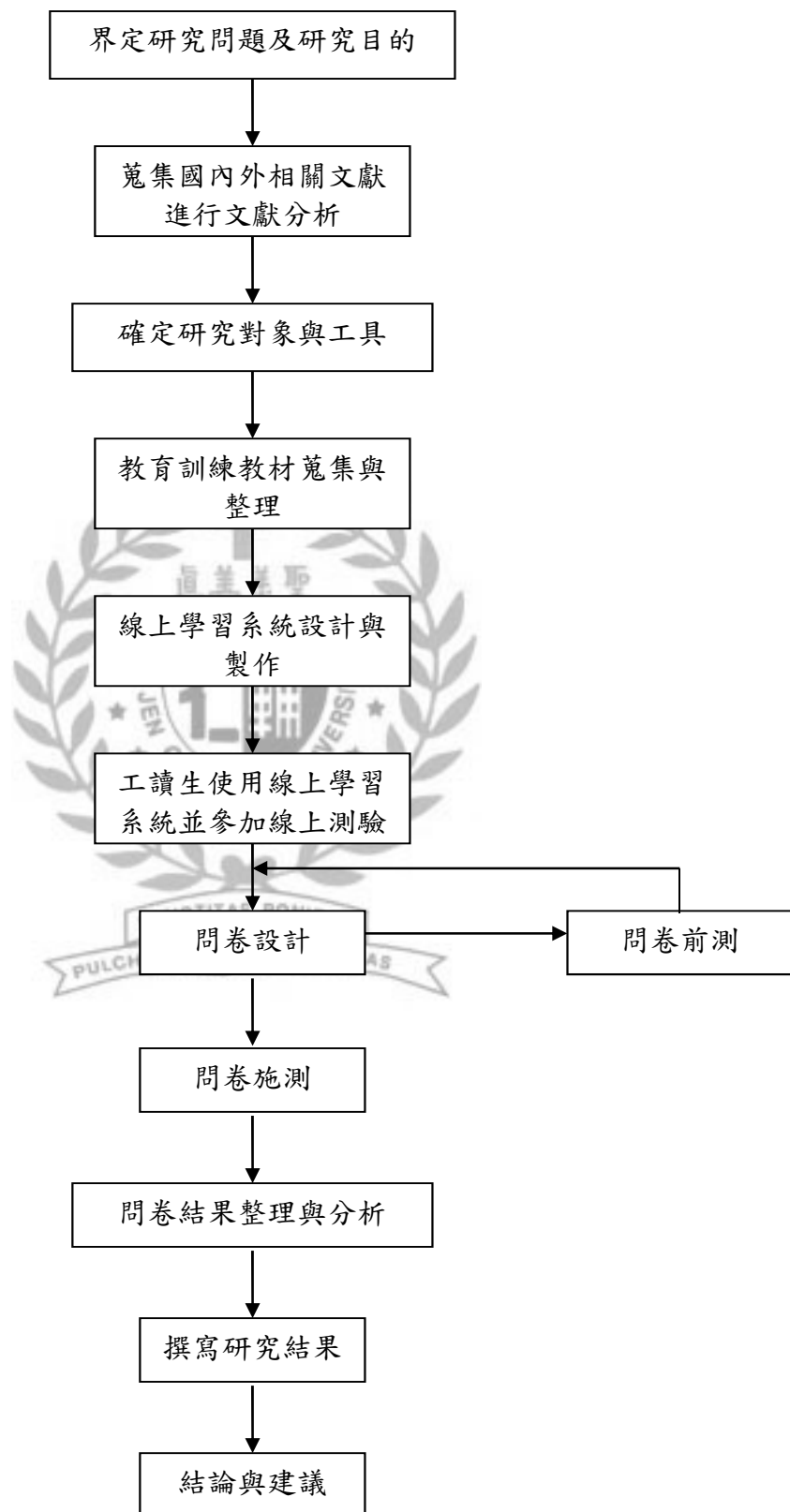


圖 3.1 研究流程圖

第二節 研究對象

本論文的研究對象為輔仁大學圖書館流通工讀生，以曾經參與過輔仁大學圖書館辦理之教育訓練的現職工讀生 40 人為主要問卷調查對象（見表 3.1）。

一、前測問卷取樣

前測問卷之對象，選自輔仁大學圖書館流通部門之五位工讀生。

二、正式問卷之研究對象

包括公博樓、國璽樓與濟時樓之流通工讀生，共計 40 位為樣本。

表 3.1 工讀生人數統計表

	男	女	總計
濟時樓圖書館	7	9	16
公博樓圖書館	5	9	14
國璽樓圖書館	3	7	10
總計	15	25	40

第三節 輔仁大學流通工作內容

輔仁大學圖書館共分濟時樓圖書館、公博樓圖書館、以及國璽樓圖書館，雖各館流通工作性質和內容大致相同，但各館流通部門功能上仍有些許不同（見表 3.2），分述如下（閱典組，2010）：

（一）濟時樓圖書館流通部門工作內容

1. 早班及午班。

- (1) 開系統門禁、電腦、影印機、空調。
- (2) 預約書(上、下架)。
- (3) 門禁紀錄。
- (4) 抽屜開鎖、訪客簽名簿。
- (5) 八點準時開大門。



2. 晚班：約 6 點左右開 2-7 樓輔助燈，及 1、2 樓大廳筒燈。

1. 巡樓

2. 閉館

- (1) 放音樂。
- (2) 晚間 9：45 上樓閉館(兩位同學)，靠椅子、收垃圾、書歸至書車。
- (3) 借還書、換證、系統關閉(電腦、監視器電腦、門禁電腦、空調、影印機)。
- (4) 換日曆、打卡。
- (5) 關音樂時順道將鐵捲門放下，請於門完全放下後再離開。
- (6) 更換研究小間密碼(每個月換一次)。

(二) 公博樓圖書館流通部門工作內容

1. 早班 8：00—12：30

- (1)開機（含門禁、借還書系統）。
- (2)測試安全門禁是否正常（需拿已上磁之書做測試）。
- (3)開啟一樓檢索區電腦，整理、擦拭櫃台（兩人輪流做）。
- (4)取消過期之預約書及預約書取書之服務。
- (5)借書、還書、辦證(兼任教師、臨時核發、國語中心及交換學生等之借書證)。
- (6)核對前晚之帳目款項。
- (7)公文、信件、海報之簽收及張貼。
- (8)協尋書、急編書、預約書、建購書之諮詢、填單及取書。
- (9)影印機加紙、加碳粉及故障簡易維修。
- (10)館內突發狀況及安全門警鈴排除。
- (11)至二樓管理室執行空調 Reset（六、日由負責空調人員執行 Reset）。
- (12)星期日因典藏無工讀生，櫃檯留守一人，一人至各樓層打開照明、電腦、影印機及夾報紙。
- (13)還書櫃台值班者，請提醒讀者將攜帶之飲食，放置門口之置物箱內，不可帶入館內，離開時記得帶走。
- (14)巡館（六、日上午 10：00，下午由負責空調人員巡視之）。

2. 中班 12：30—17：00

- (1)接班時核對早班之帳目款項（含逾期、賠書、國語中心及交換學生証、影印卡等帳目）。
- (2)借書、還書、辦證(兼任教師、臨時核發、國語中心及交換學生等之借書證)。
- (3)公文、信件、海報之簽收及張貼。
- (4)協尋書、急編書、預約書、建購書之諮詢、填單及取書。
- (5)影印機加紙、加碳粉及故障簡易維修。
- (6)館內突發狀況及安全門警鈴排除。
- (7)還書櫃台值班者，請提醒讀者將攜帶之飲食，放置門口之置物箱內，不可帶入館內，離開時記得帶走。

(8)下午 4：00 結帳(含逾期罰款、賠書費、編目費、國語中心及交換學生辦證押金、銷售影印卡收入等)交予館員核對。

(9)夾晚報置於閱報區。

3.晚班 17：00—21：30

(1)接班時核對中班之帳目款項（含逾期、賠書、國語中心及交換學生証、影印卡等帳目）。

(2)借書、還書、辦證(兼任教師、國語中心及交換學生証、臨時核發等之借書證)。

(3)協尋書、急編書、預約書、建購書之諮詢、填單及取書。

(4)館內突發狀況及安全門警鈴排除。

(5)還書櫃台值班者，請提醒讀者將攜帶之飲食，放置門口之置物箱內，不可帶入館內，離開時記得帶走。

(6) a.晚間 7：00 至各樓層加滿影印紙，若影印機沒有正常運作時，須記錄並轉知館員處理。

b.處理還書箱之圖書。

(7)結帳(含逾期罰款、賠書費、編目費、校友辦證押金、銷售影印卡收入等)。

(8)閉館事務：。

(三) 國聖樓圖書館流通部門工作內容之特點

1.早班固定工作項目：

- (1)到一樓警衛處領回報紙。
- (2)電腦開機：包含流通櫃檯4台及3F和4F站立式檢索電腦2台電腦；檢查學習共享空間電腦，登記未自動開機的電腦編號並且手動開機。
- (3)影印機開機：3樓及4樓的金儀影印機。
- (4)當日蓋章後報紙上架並整理過期報紙。
- (5)統計前一日進館人數。
- (6)櫃檯清潔。
- (7)整理逾期的預約保留書：上架或保留給下一順位讀者
- (8)清點罰款，並記錄於收支本內。
- (9)清點影印卡數量是否正確，並記錄於影印卡收支本內。
- (10)上架及整架：包含一般書、參考書、指定參考書、現期期刊及過期期刊。
- (11)統計在館人數：早班11：00統計。
- (12)閱讀留言本：館內需要傳達及留意事務。

2.中班固定工作項目：

- (1)清點罰款，並記錄於收支本內。
- (2)清點影印卡數量是否正確，並記錄於影印卡收支本內。
- (3)升起窗簾：窗簾升起前務必須先巡視，確認讀者無不當使用。
上架及整架：清空放置3F及4F各處的書車，包含一般書、參考書、指定參考書、現期期刊及過期期刊
- (4)找協尋書。
- (5)統計在館人數：中班16：30統計。
- (6)閱讀留言本：館內需要傳達及留意事務。

3.晚班固定工作項目：

- (1)開電燈：開啟館外走廊燈及館內投射燈。

- (2)清點罰款，並記錄於收支本內。
- (3)清點影印卡數量是否正確，並記錄於影印卡收支本內。
- (4)上架及整架：包含一般書、參考書、指定參考書、現期期刊及過期期刊。
- (5)閱讀留言本：館內需要傳達及留意事務。
- (6)影印機補紙：20：00 將 3 樓及 4 樓的金儀影印機紙補滿。
- (7)統計在館人數：晚班 21：00 統計。
- (8)當日報紙下架。
- (9)22：45 放閉館音樂。
- (10)環境整理：各樓層桌椅排放整齊，桌面清理並關閉桌燈；確認討論室已關燈、關冷氣並上鎖。
- (11)影印機關機。
- (12)討論室、各樓層洗手間及茶水間關電燈。
- (13)關電腦：包含流通櫃檯 4 台及 3F 和 4F 站立式檢索電腦 2 台電腦；檢查學習共享空間電腦，登記未自動關機的電腦編號並且手動關機。
- (14)離開前確定電源都關閉。

4.其他工作細項

- (1)入館秩序維護：包含要求讀者刷卡進出館、禁止飲食、外賓登記換證等。
- (2)借還書：校內各館借書已可通還，另二館還書上磁後，另外放置到專屬的推車，務必仔細處理。
- (3)自動化系統及門禁系統臨時建檔。
- (4)新書點收。
- (5)團體討論室及簡報室登記使用：登記表格及留存表格請整齊歸位。
- (6)主動接聽電話。
- (7)影印卡販售及影印機維修：有問題請回報。
- (8)讀者服務：若遇有問題請留下讀者資料並注意禮貌。
- (9)巡館：除統計在館人數，特別在考試期間佔位的處理。
- (10)館員交辦業務。

表 3.2 輔仁大學圖書館各館工作項目比較

館別 工作項目	濟時樓圖書館	公博樓圖書館	國璽樓圖書館
借書/還書	◎	◎	◎
零星影印	◎		
影印及影印卡販售	◎	◎	◎
預約書管理	◎	◎	◎
館際合作取件	◎		
進階英語諮詢	◎		
學生論文報告寫作指導	◎		
英文寫作中心	◎		
研究小間申請	◎		
多功能討論室申請流程	◎		
團體討論室申請流程	◎	◎	◎
收信件包裹	◎	◎	◎
處理協尋書 介購書、急編書	◎	◎	◎
新讀者建檔	◎	◎	◎
圖書安全系統門禁 管理和維護	◎	◎	◎
遺失物品登記和領 取登記	◎	◎	◎
逾期罰款	◎	◎	◎
賠書處理(賠錢)	◎	◎	◎
語言中心閱覽證辦 理		◎	
校友閱覽證辦理		◎	
教師閱覽證辦理		◎	
館際圖書互借	◎		
離校手續辦理	◎	◎	◎
學生證遺失補辦登 記	◎	◎	◎
研究小間換鎖	◎		
影印機補紙	◎	◎	◎

巡館	◎	◎	◎
電話及現場詢問	◎	◎	◎

資料來源: 輔仁大學典閱組 (2010)。流通服務台工作手冊。天主教輔仁大學圖書館。



第四節 研究工具

根據本研究之研究目的，參考文獻分析之內容，利用 Moodle 學習平台以及「輔仁大學流通工讀生教育訓練成效調查問卷」，作為本研究之工具來蒐集相關資料。

一、Moodle

Moodle 是一套課程管理系統的自由軟體(Course Manager System, CMS)，現在已經有很多學校採用來當作教學的平台（見圖3.2）。Moodle 是一套開放原始碼的軟體套件，可以協助教育者建立有效率的線上學習社群（見圖3.4）。Moodle 測驗卷模組提供了適性(Adaptive)模式讓教學者選用，選用此模式後，每一個試題都會有一個額外的送出(Submit)按鈕，學習者按下此按鈕後，答案便會被批改，並顯示出學習者所獲得的分數及教學者所設定的回饋（見圖3.3）。本研究選用此模式之目的係為學習者提供作答錯誤之回饋，提示學習者再次嘗試，例如當學生的回答被標示為不正確時，學習者便可依據教學者所設定的回饋，立即再度嘗試其它選項，而不必等待到整個試卷完成後才重來一次。而每次的錯誤嘗試都會引發扣分的機制，扣分的多寡由教學者設定（沈秀霞，2008）。本研究所使用的Moodle學習平台設有測驗題共50題，每題2分(見圖3.5)。

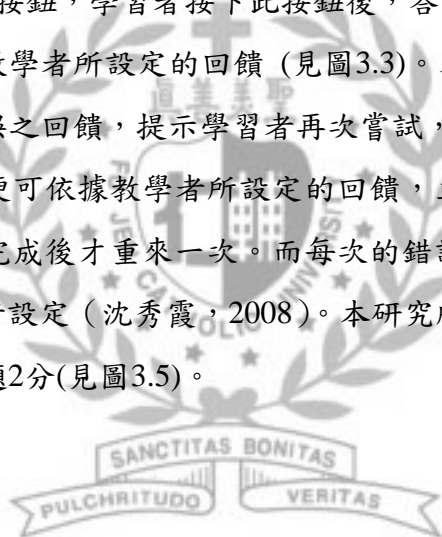




圖 3.2 Moodle 課程首頁



圖 3.3 Moodle 測驗卷模組

天主教輔大圖書館流通工讀生學習網: 課程

輔仁大學Moodle學習網 ▶ 課程類別 ▶ 貳、工作手冊

課程類別: 貳、工作手冊

- (一) 如何建檔
- (二) 借書流程
- (三) 還書流程
- (四) 逾期罰款
- (五) 遺失賠償
- (六) 續借流程 (讀者自行上網續借)
- (七) 預約流程 (讀者自行上網續借)
- (八) 無法借、還書
- (九) 辦圖書館閱覽證

圖 3.4 Moodle 課程教材連結



成績單 我的報表參數

隱藏平均分數 顯示群組 顯示範圍

選擇題測驗卷				
名字 / 姓氏 ↑	<input checked="" type="checkbox"/> 選擇題測驗卷1 ↓	<input checked="" type="checkbox"/> 流通工讀生選擇題(... ↓	所有課程 ↓	
😊 翹銓 何	-	88.00	88.00	
😊 文翔 劉	-	90.00	90.00	
😊 政新 吳	-	80.00	80.00	
😊 佳蓉 呂	-	88.00	88.00	
😊 家達 張	-	94.00	94.00	
😊 智嵐 張	-	90.00	90.00	
😊 鴻志 楊	-	84.00	84.00	
😊 佑達 李	-	92.00	92.00	
😊 昱德 李	-	74.00	74.00	
😊 智禪 林	-	96.00	96.00	
😊 格慶 林	-	88.00	88.00	
😊 軒陽 林	-	66.00	66.00	
😊 家倫 柳	-	92.00	92.00	
😊 景權 梁	-	84.00	84.00	
😊 佩雯 楊	-	86.00	86.00	

圖 3.5 Moodle 課程成績報表

二、問卷調查

本研究以自行編製的「輔仁大學流通工讀生教育訓練成效調查問卷」來進行問卷的調查資料蒐集，問卷的內容分為五個構面，分別為個人基本資料、圖書館內工作環境與現況、教育訓練現況、線上學習訓練環境、與學習績效。內容以詹金郁 (2006)、陳彥青 (2007)、王冠智(2004)等問卷調查表為參考範本，內容也參考本研究之文獻分析及輔仁大學圖書館流通工作手冊，來製作本研究之問卷調查。問卷採用半結構式之設計，其等距變項為非常不同意、不同意、普通、同意、非常同意等五項，依一至五分計，得分越高表示同意度越強，反之為越弱。

問卷內容第一部分為「個人基本資料」問項，包括性別、工作時間、學科背景、工作地點等，共七題。第二部分為「圖書館內工作環境與現況」問項，包括主動學習目前工作相關的知識與技能、對於目前的工作感到滿意、館員對於我的工作感到信任等，共十四題。第三部分為「非線上教育訓練現況」問項，包括主動參與討論、教育訓練的時間安排、教育訓練對我有幫助等，共七題。問卷內容第四部分為「線上學習訓練環境」問項，包括使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力、Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效等，共 14 題。問卷內容第五部分為「學習績效」問項，包括使用 Moodle 能提升工作品質、使用 Moodle 能提高工作熱誠、Moodle 能夠提升工作上的專業能力等，共九題。



第五節 研究實施與資料處理

一、研究實施

根據本研究目的以及相關文獻分析探討的資料，擬定「輔仁大學圖書館流通工讀生教育訓練成效之評估問卷」乙份為研究工具。歷經與指導教授反覆討論和修改後，分別請 5 位輔仁大學圖書館流通工讀生來進行本問卷之前測，將其反應意見與建議事項納入參考，再次修改問卷細部內容後定稿。

本論文問卷之內容共分為五大部分，第一部份「個人基本資料」，包含擔任流通工讀生時間、學科背景、目前工作地點、每星期平均工作時間、年級、性別、曾工作地點等七項，為受試者之個人屬性變項。第二部份為「圖書館內工作環境與現況」，用來調查受測者對輔仁大學圖書館工作環境的了解與認同狀況。第三部份為「教育訓練現況」，用來了解受試者參與輔仁大學圖書館流通部門所辦理之教育訓練課程的情形及建議改進事項。第四部份為「線上學習訓練環境」，使用線上學習來進行教育訓練課程參與的狀況。第五部份為「學習績效」，受測者參與線上教育訓練後，對其學習滿意度和學習績效的追蹤調查。

二、資料處理

(一) 資料蒐集

本研究的資料蒐集主要分成二部分：

- 一、Moodle學習平台測驗題成績：收集分析學生的線上學習成效。
- 二、問卷調查：參見上述「研究實施」中問卷的的說明。

(二) 資料分析

利用描述統計來分析每位學生問卷中的填答資料，統計人數以及百分比；並且從 Moodle 平台紀錄中，統計出受測者的使用情形以及各項活動的資料。

第四章 調查結果與綜合討論

本研究問卷調查時間為民國 100 年 10 月 19 日至民國 100 年 10 月 29 日，共有 40 位圖書館流通工讀生填答。共發出 43 份問卷，回收 40 份，有效問卷回收率約為 93%。

本研究之對象為輔仁大學圖書館流通工讀生，內容共分為六節，第一節為流通工讀生基本資料分析，第二節為圖書館內工作環境與現況分析，第三節為教育訓練現況資料分析，第四節為線上學習訓練環境資料分析。第五節為學習績效資料分析，第六節為各構面與基本資料變項之交叉分析。

第一節 流通工讀生基本資料分析

問卷第一部分為「流通工讀生基本資料」，計有「工讀年資」、「學科背景」、「工作地點」、「每星期工作時間」、「年級」、「性別」及「曾經工作地點」等七個項目。

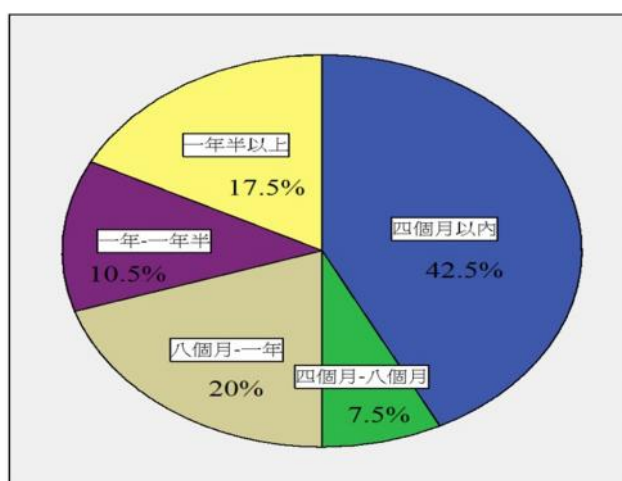
一、擔任流通工讀生年資

如表 4.1 及圖 4.1 所示，本研究 40 份有效問卷中，工作時間的分佈情形為：四個月以內有 17 人 (42.5%)、四個月～八個月有 3 人 (7.5%)、八個月～一年有 8 人 (20%)、一年～一年半有 5 人 (10.5%)、以及一年半以上有 7 人 (17.5%)。顯示圖書館流通工讀生工作資歷大部分為四個月以內。

表 4.1 工讀年資統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
工作時間	四個月以內	17	42.5%
	四個月~八個月	3	7.5%
	八個月~一年	8	20%
	一年~一年半	5	10.5%
	一年半以上	7	17.5%
	總和	40	100%

圖 4.1 工讀年資統計分布圖



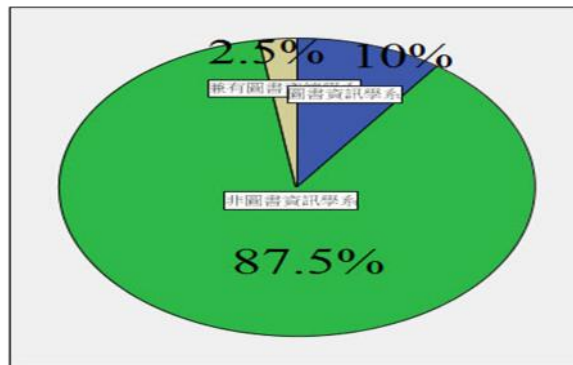
二、學科背景

如表 4.2 及圖 4.2 所示，本研究中學科背景的分佈以非圖書資訊學系有 35 人(87.5%) 最多，其次是圖書資訊學系有 4 人(10%)，人數最少的是兼有圖書資訊學系(含雙主修) 僅有 1 人 (2.5%)。顯示圖書館流通工讀生以非圖書資訊學系居多，原因為流通工讀生所需的專業知識與技能，不像參考服務或編目等工作那樣的需要圖資的背景。

表 4.2 學科背景統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
學科背景	圖書資訊學系	4	10%
	非圖書資訊學系	35	87.5%
	兼有圖書資訊學系	1	2.5%
	總和	40	100%

圖 4.2 學科背景統計分布圖



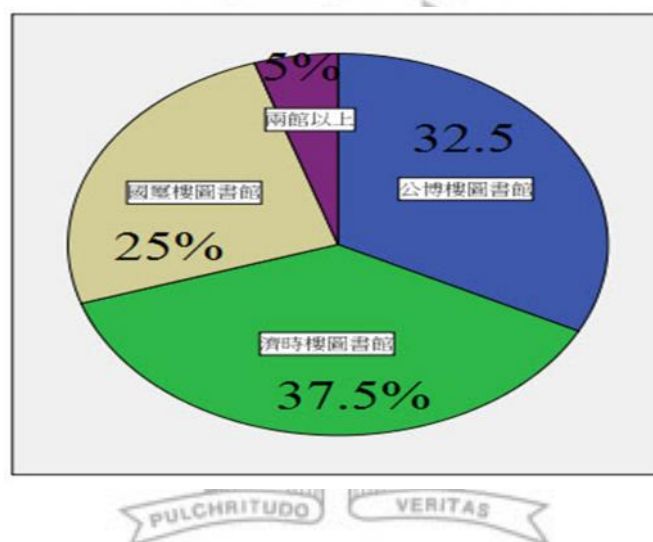
三、工作地點

如表 4.3 及圖 4.3 所示，本研究中以濟時樓圖書館工作地點有 15 人(37.5%)最多，其次是公博樓圖書館有 13 人(32.5%)，人數最少的是國璽樓圖書館有 10 人(25%)，另外在兩館以上工作者有 2 人(5%)。顯示圖書館流通工讀生人數以濟時樓圖書館多，原因為濟時樓圖書館的業務較廣。

表 4.3 工作地點統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
目前工作地點	公博樓圖書館	13	32.5%
	濟時樓圖書館	15	37.5%
	國璽樓圖書館	10	25%
	兩館以上	2	5%
	總和	40	100%

圖 4.3 工作地點統計分布圖



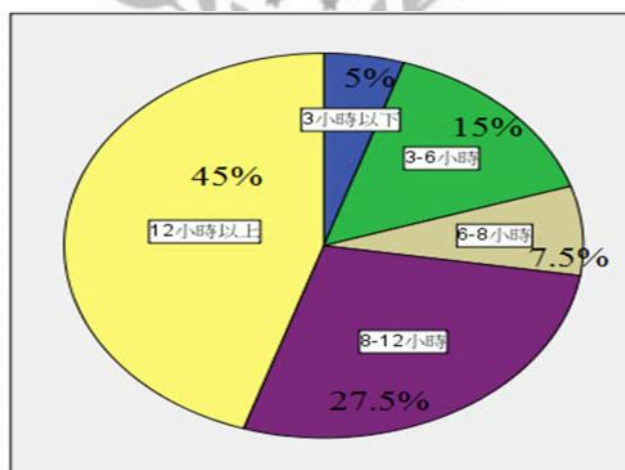
四、每星期工作時間

如表 4.4 及圖 4.4 所示，本研究中在每星期平均工作時間方面，12 小時以上有 18 人 (45%) 最多，其次為 8~12 小時有 11 人(27.5%)，再者 3~6 小時有 6 人(15%)，人數最少的是 3 小時以下有 2 人(5%)。顯示流通工讀生大部分每星期工作時間都維持在 8 小時以上，工作 12 小時以上的學生多為進修部的學生。

表 4.4 每星期工作時間統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
每星期工作時間	3 小時以下	2	5%
	3~6 小時	6	15%
	6~8 小時	3	7.5%
	8~12 小時	11	27.5%
	12 小時以上	18	45%
	總和		40

圖 4.4 每星期工作時間統計分布圖



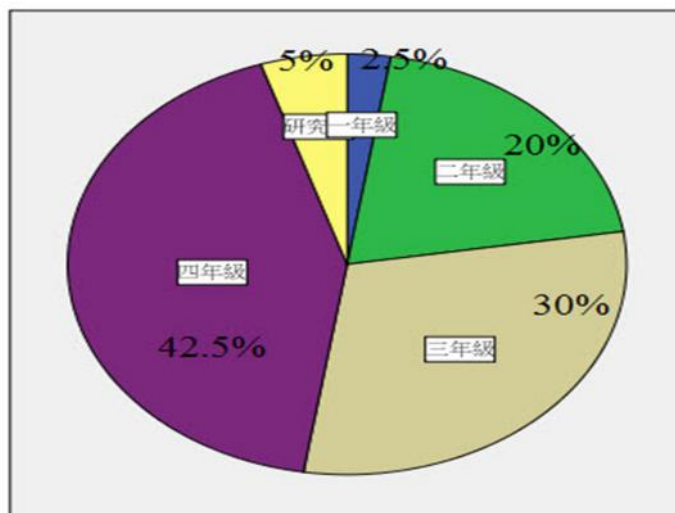
五、年級

如表 4.5 及圖 4.5 所示，本研究中年級分佈以四年級有 17 人(42.5%)最多，其次三年級有 13 (30%)，再者 二年級有 8 人(20%)，人數最少為一年級僅有 1 人 (2%)。顯示圖書館流通工讀生的年級分佈以高年級居多。

表 4.5 年級統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
年級	一年級	1	2.5%
	二年級	8	20%
	三年級	13	30%
	四年級	17	42.5%
	研究所	2	5%
	總和		40

圖 4.5 年級統計分布圖



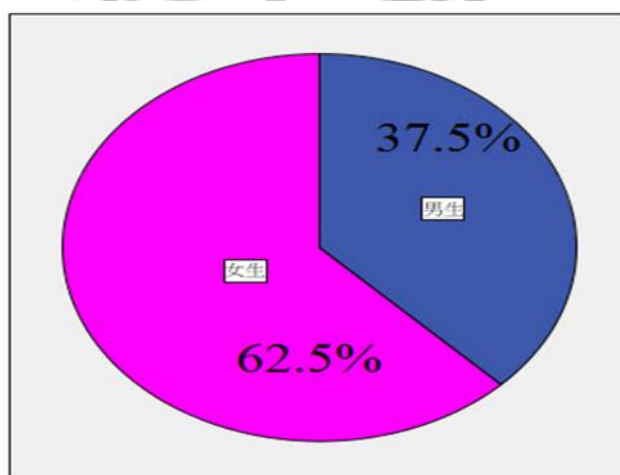
六、性別

如表 4.6 表及圖 4.6 年級統計表 所示男女的分佈情形為:女性多於男性,女性有 25 人(62.5%), 而男性有 15 人(37.5%), 調查結果顯示圖書館流通工讀生以女性居多。

表 4.6 性別統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
性別	男	15	37.5%
	女	25	62.5%
	總和	40	100%

圖 4.6 性別統計分布圖



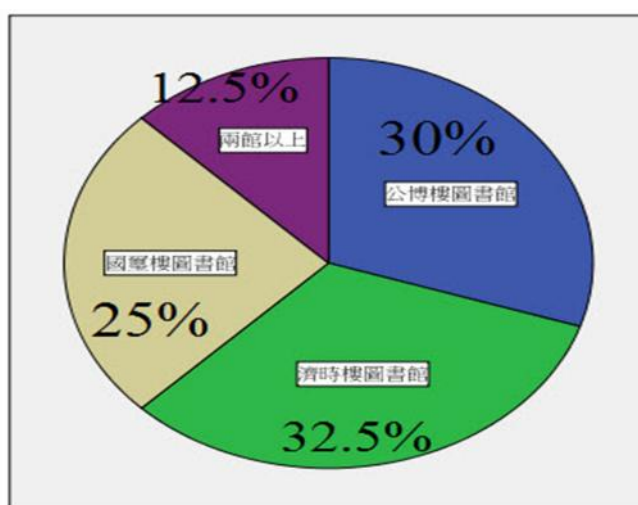
七、曾經工作地點

如表 4.7 及圖 4.7 所示，濟時樓圖書館工作地點有 13 人(32.5%)最多，其次是公博樓圖書館有 12 人(30%)，人數最少的是國璽樓圖書館有 10 人(25%)，另外在兩館以上工作者有 2 人(5%)。調查結果顯示圖書館流通工讀生在兩館以上工作人數並不多。

表 4.7 曾經工作地點統計表

變數名稱	類別項目	人數	百分比
曾經工作地點	公博樓圖書館	12	30%
	濟時樓圖書館	13	32.5%
	國璽樓圖書館	10	25%
	兩館以上	5	12.5%
	總和	40	100%

圖 4.7 曾經工作地點統計分布圖



第二節 圖書館內工作環境與現況資料分析

在「圖書館內工作環境與現況」方面，計有「會主動學習目前工作相關的知識與技能」、「了解目前圖書館典閱政策」、「只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作」、「對於目前的工作感到滿意」、「大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情」、「上班時我經常期待時間能夠過快去」、「我喜歡目前的工作氣氛」、「我對於目前的工作內容都很熟練」、「館員給於我工作的知識或技能很有幫助」、「館員對於工作能力感到信任」、「能夠將自己所學應用在工作上」、「在工作的過程中，我會和同事同心協力完成工作」、「對於同事能夠主動的交換工作心得」及「與館員間有良好的溝通管道」等項目。

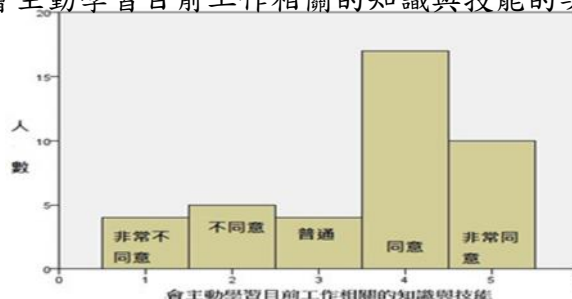
一、會主動學習目前工作相關的知識與技能

如表 4.8 及圖 4.8 所示，在「會主動學習目前工作相關的知識與技能」方面，填答「非常不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「同意」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「非常同意」者有 10 人(占總人數的 25%)。

表4.8 會主動學習目前工作相關的知識與技能的次數統計表

	人數	百分比
非常不同意	4	10.0%
不同意	5	12.5%
普通	4	10.0%
同意	17	42.5%
非常同意	10	25.0%
總和	40	100.0%

圖 4.8 會主動學習目前工作相關的知識與技能的次數統計分布圖



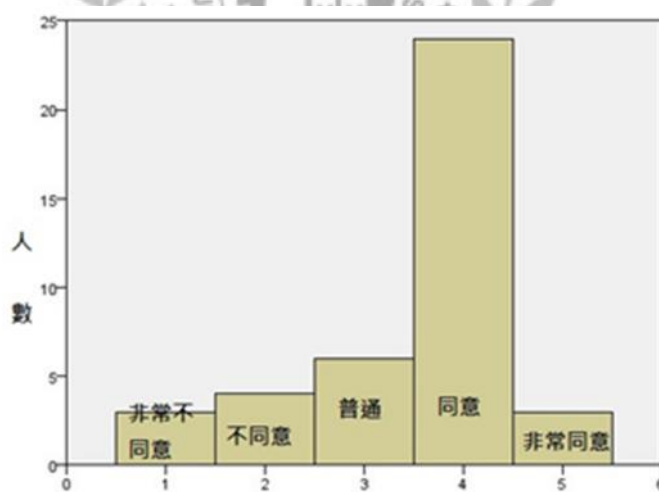
二、會了解目前圖書館典閱政策

如表 4.9 及圖 4.9 所示，在「會了解目前圖書館典閱政策」方面，填答「非常不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「普通」者有 6 人(占總人數的 15%)，填答「同意」者有 24 人(占總人數的 60%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表 4.9 會了解目前圖書館典閱政策統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	4	10.0%
普通	6	15.0%
同意	24	60.0%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.9 會了解目前圖書館典閱政策統計分布圖



會了解目前圖書館典閱政策統計表

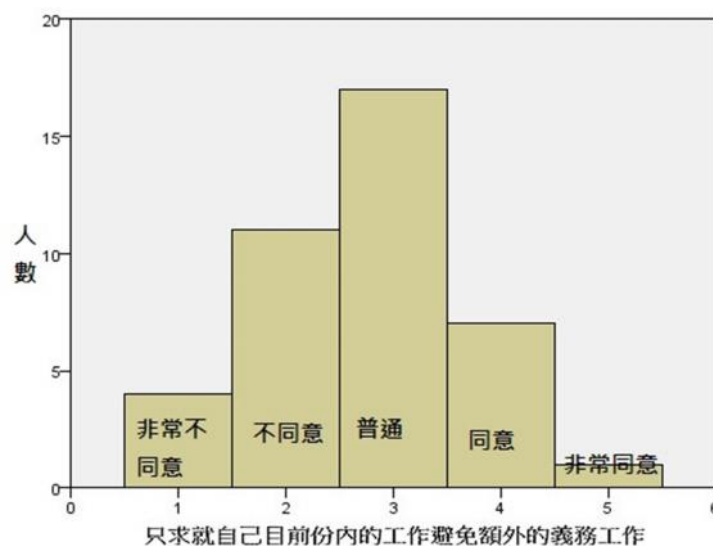
三、 只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作

如表 4.10 及圖 4.10 所示，在「只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作」方面，填答「非常不同意」以及填答「非常同意」者各占 3 人(占各人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 11 人(占總人數的 27.5%)，填答「普通」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「同意」者有 7 人(占總人數的 17.5%)。

表 4.10 只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	11	17.5%
普通	17	42.5%
同意	7	17.5%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0

圖 4.10 只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作統計分布圖



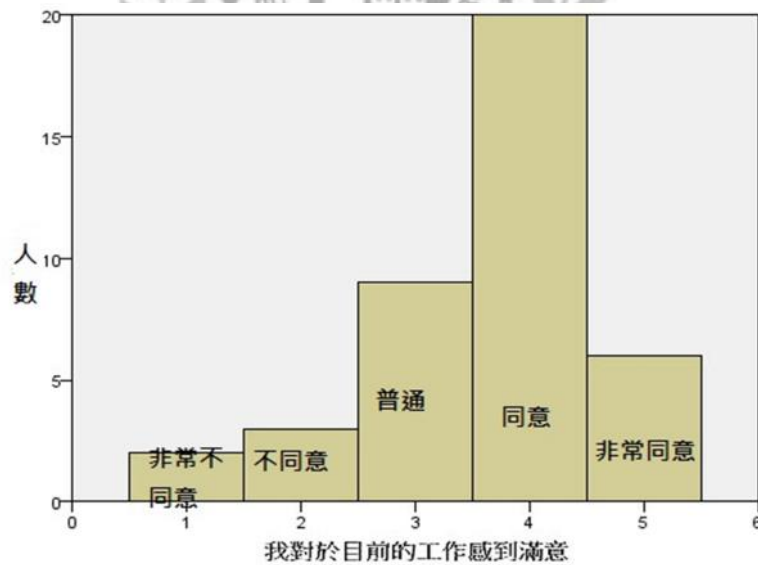
四、對於目前的工作感到滿意

如表 4.11 及圖 4.11 所示，在「目前的工作感到滿意」方面，填答「非常不同意」者有 2 人最少(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 3 人(占人數的 7.5%)，填答「普通」者有 9 人(占總人數的 22.5%)，填答「同意」者最多有 20 人(占總人數的 50%)，填答「非常同意」者有 6 人(占總人數的 15%)。

表 4.11 對於目前的工作感到滿意統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	3	7.5%
普通	9	22.5%
同意	20	50.0%
非常同意	6	15%
總和	40	100.0%

圖 4.11 對於目前的工作感到滿意統計分布圖



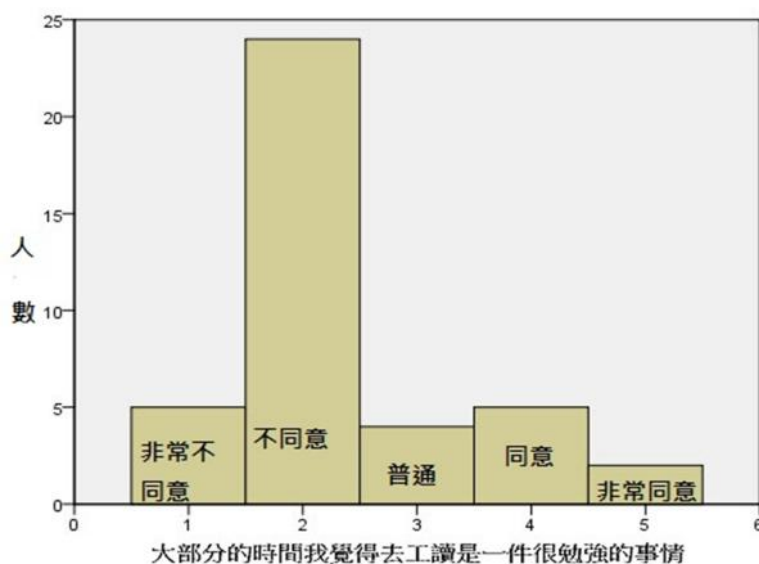
五、大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情

如表 4.12 及圖 4.12 所示，在「大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情」方面，填答「非常不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「不同意」者有 24 人最多(占總人數的 60%)，填答「普通」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「非常同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，顯示大多數人對於工讀並不勉強。

表 4.12 大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情統計表

	人數	百分比
非常不同意	5	12.5%
不同意	24	60.0%
普通	4	10.0%
同意	5	12.5%
非常同意	2	5.0%
總和	40	100.0%

圖 4.12 大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情統計分布圖



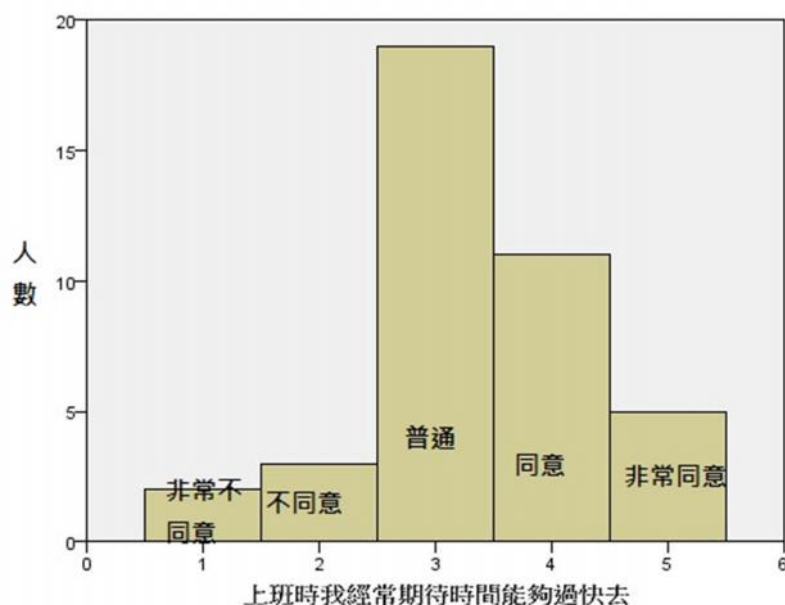
六、上班時我經常期待時間能夠快過去

如表 4.13 及圖 4.13 所示，在「上班時我經常期待時間能夠快過去」方面，填答「非常不同意」者共有 2 人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者共有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「普通」者共有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「同意」者共有 11 人(占總人數的 27.5%)，填答「非常同意」者共有 5 人占總人數的 12.5%。

表 4.13 上班時我經常期待時間能夠過快去統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	3	7.5%
普通	19	47.5%
同意	11	27.5%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.13 上班時我經常期待時間能夠過快去統計分布圖



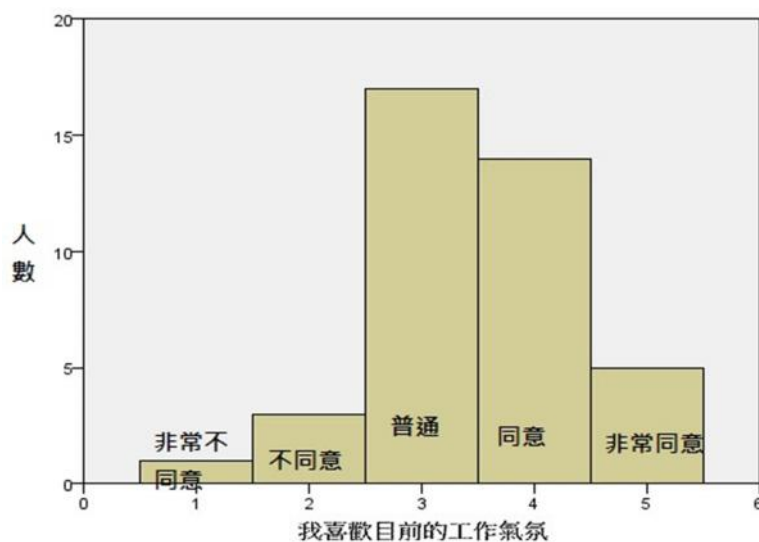
七、我喜歡目前的工作氣氛

如表 4.14 及圖 4.14 所示，在「喜歡目前的工作氣氛」方面，填答「非常不同意」者有 1 人最少(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「普通」者有 17 人最多(占總人數的 42.5%)，填答「同意」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「非常同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)。

表 4.14 我喜歡目前的工作氣氛統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	3	7.5%
普通	17	42.5%
同意	14	35%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.14 我喜歡目前的工作氣氛統計分布圖



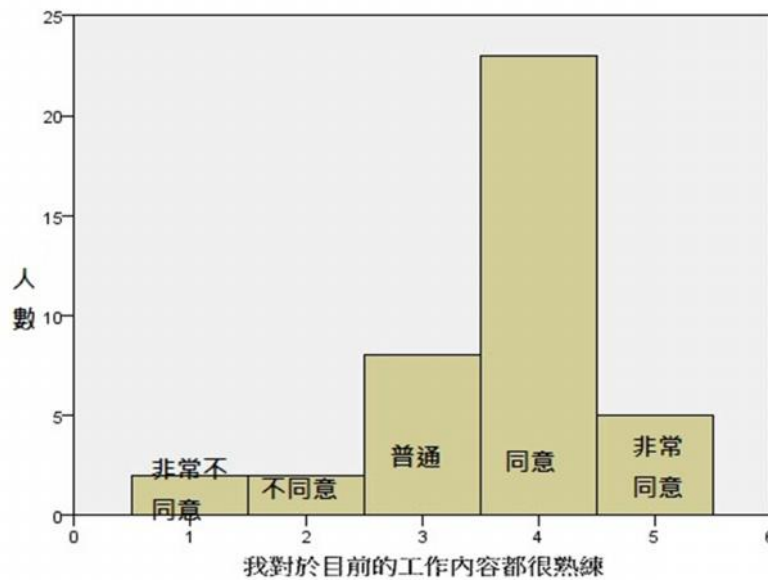
八、我對於目前的工作內容都很熟練

如表 4.15 及圖 4.15 所示，在「目前的工作內容都很熟練」方面，填答「非常不同意」以及「不同意」者最少各有 2 人，占總人數的 5%；填答「普通」者有 8 人，占總人數的 20%；填答「同意」者最多有 23 人，占總人數的 57.5%；填答「非常同意」者有 5 人，占總人數的 12.5%。

表 4.15 我對於目前的工作內容都很熟練統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	2	5.0%
普通	8	20%
同意	23	57.5%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.15 我對於目前的工作內容都很熟練統計分布圖



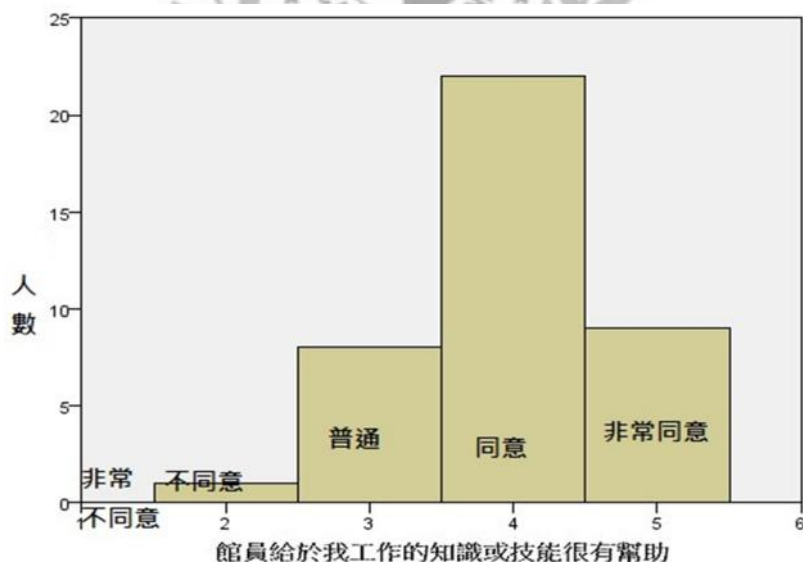
九、館員給於我工作的知識或技能很有幫助

如表 4.16 及圖 4.16 所示，在「館員給於我工作的知識或技能很有幫助」方面，「非常不同意」無人填答，填答「不同意」者 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「普通」者有 8 人(占總人數的 20%)，填答「同意」者最多有 22 人(占總人數的 55%)，填答「非常同意」者有 9 人(占總人數的 22.5%)。

表 4.16 館員給於我工作的知識或技能很有幫助統計表

	人數	百分比
非常不同意	0	0%
不同意	1	2.5%
普通	8	20%
同意	22	55%
非常同意	9	22.5%
總和	40	100.0%

圖 4.16 館員給於我工作的知識或技能很有幫助統計分布圖



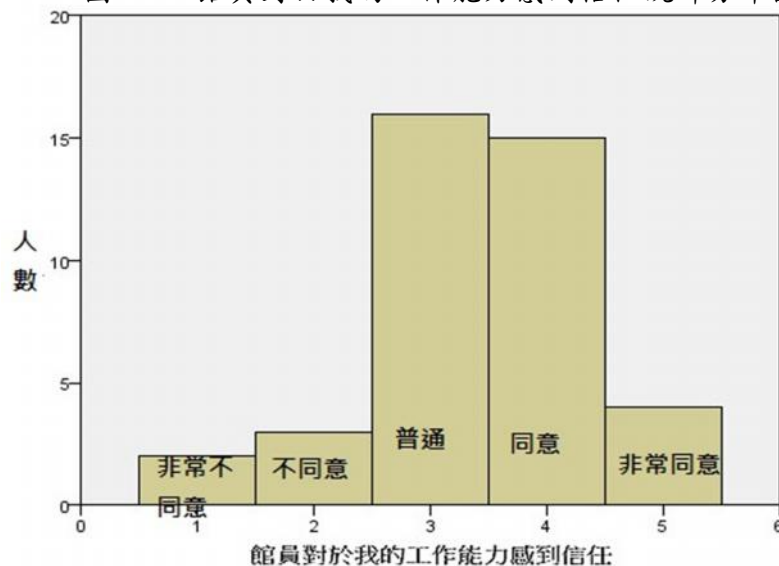
十、館員對於我的工作能力感到信任

如表 4.17 及圖 4.17 所示，在「館員對於工作能力感到信任」方面，填答「非常不同意」2人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「普通」者有 16 人(占總人數的 40%)，填答「同意」者最多有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「非常同意」者有 4 人(占總人數的 10%)。

表 4.17 館員對於我的工作能力感到信任統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	3	7.5%
普通	16	40%
同意	15	37.5%
非常同意	4	10.0%
總和	40	100.0%

圖 4.17 館員對於我的工作能力感到信任統計分布圖



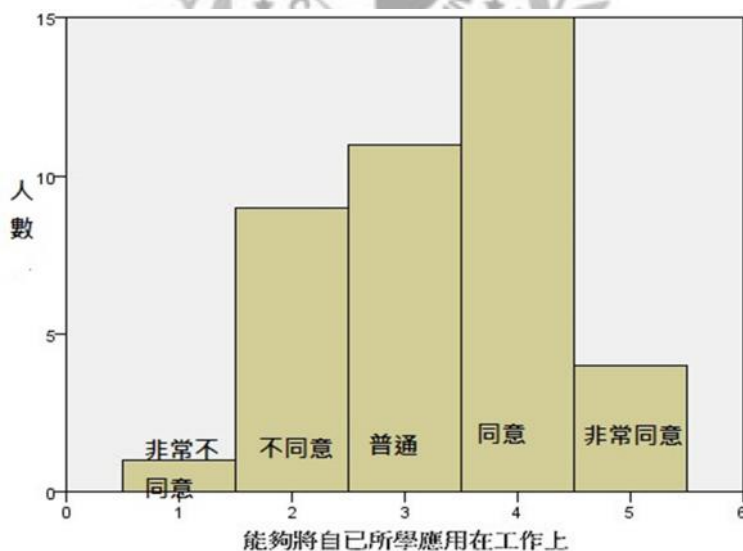
十一、能夠將自己所學應用在工作上

本研究受試者對於如表 4.18 及圖 4.18 所示，在「能夠將自己所學應用在工作上」方面，填答「非常不同意」有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 9 人(占總人數的 22.5%)，填答「普通」者有 11 人(占總人數的 27.5%)，填答「同意」者最多有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「非常同意」者有 4 人(占總人數的 10%)。

表 4.18 能夠將自己所學應用在工作上統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	9	22.5%
普通	11	27.5%
同意	15	37.5%
非常同意	4	10.0%
總和	40	100.0%

圖 4.18 能夠將自己所學應用在工作上統計分布圖



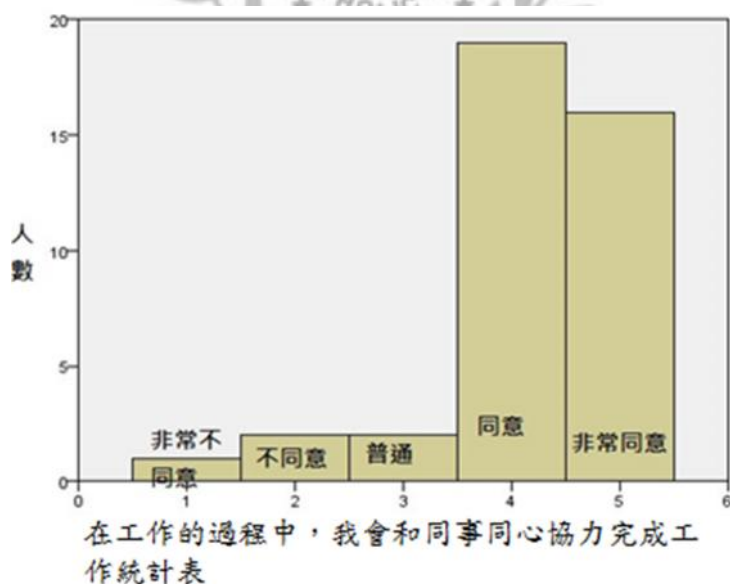
十二、在工作的過程中，我會和同事同心協力完成工作

如表 4.19 及圖 4.19 所示，在「在工作的過程中，我會和同事同心協力完成工作」方面，填答「非常不同意」有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「同意」者最多有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「非常同意」者有 16 人(占總人數的 40%)，顯示大多數人會和同事同心協力完成工作。

表 4.19 在工作的過程中，我會和同事同心協力完成工作統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	2	5.0%
普通	2	5.0%
同意	19	47.5%
非常同意	16	40.0%
總和	40	100.0%

圖 4.19 在工作的過程中，我會和同事同心協力完成工作統計分布圖



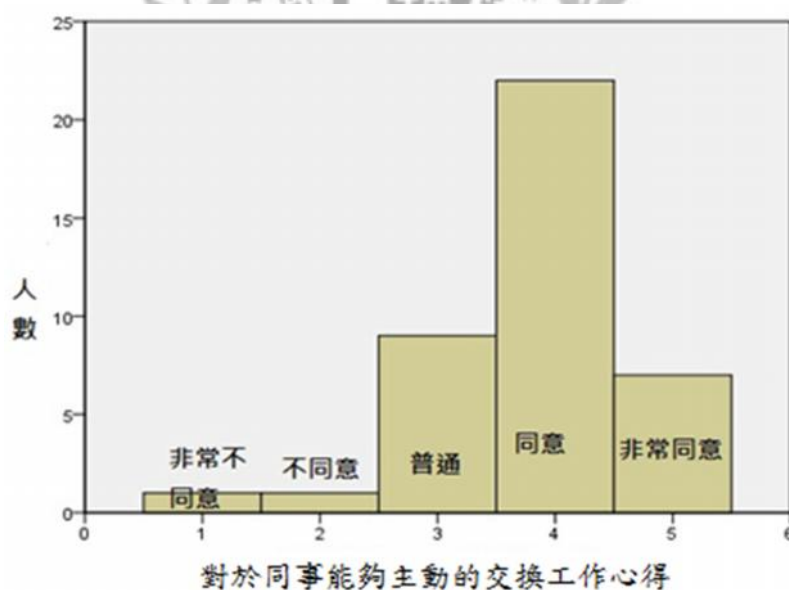
十三、對於同事能夠主動的交換工作心得

如表 4.20 及圖 4.20 所示，在「同事能夠主動的交換工作心得」方面，填答「非常不同」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「同意」者最多有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「非常同意」者有 14 人(占總人數的 40%)，顯示能夠主動的交換工作心得者占大多數。

表 4.20 對於同事能夠主動的交換工作心得統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	2	5.0%
普通	4	10.0%
同意	19	47.5%
非常同意	14	40.0%
總和	40	100.0%

圖 4.20 對於同事能夠主動的交換工作心得統計分布圖



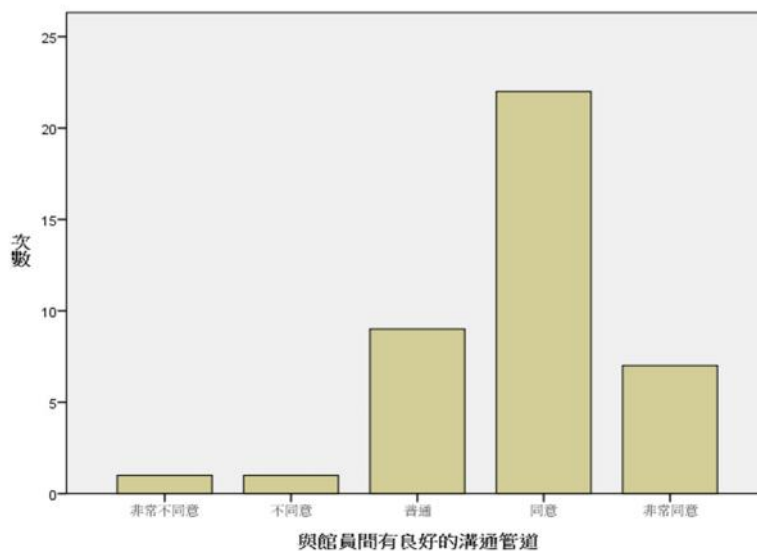
十四、與館員間有良好的溝通管道

如表 4.21 及圖 4.21 所示，在「與館員間有良好的溝通管道」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「普通」者有 9 人(占總人數的 22.5%)，填答「同意」者最多，有 22 人(占總人數的 55%)，填答「非常同意」者有 7 人(占總人數的 17.5%)。

表 4.21 與館員間有良好的溝通管道統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	1	2.5%
普通	9	22.5%
同意	22	55.0%
非常同意	7	17.5%
總和	40	100.0%

圖 4.21 與館員間有良好的溝通管道統計分配圖



第三節 教育訓練現況資料分析

在「教育訓練現況資料分析」方面，計有「我在教育訓練時會主動參與討論」、「對於整體教育訓練的時間安排感到滿意」、「教育訓練對於我的觀念啟發很大」、「整體教育訓練對我有幫助」、「我所屬的社群會彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流」、「透過教育訓練能夠更快的完成工作」、及「透過教育訓可以減少工作上的錯誤」等七個項目。

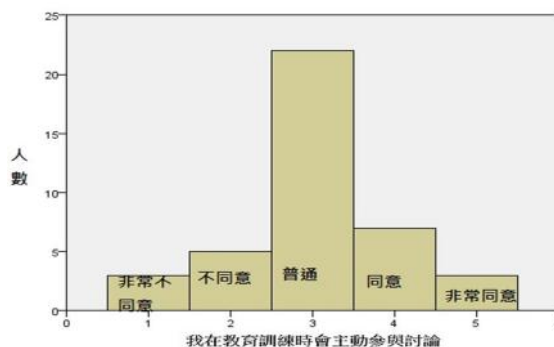
一、我在教育訓練時會主動參與討論

如表 4.22 及圖 4.22 所示，在「我在教育訓練時會主動參與討論」方面，填答「非常不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 22 人(占總人數的 55%)，填答「同意」者有 7 人(占總人數的 17.5%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表4.22 我在教育訓練時會主動參與討論統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	5	12.5%
普通	22	55.0%
同意	7	17.5%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.22 我在教育訓練時會主動參與討論統計分布圖



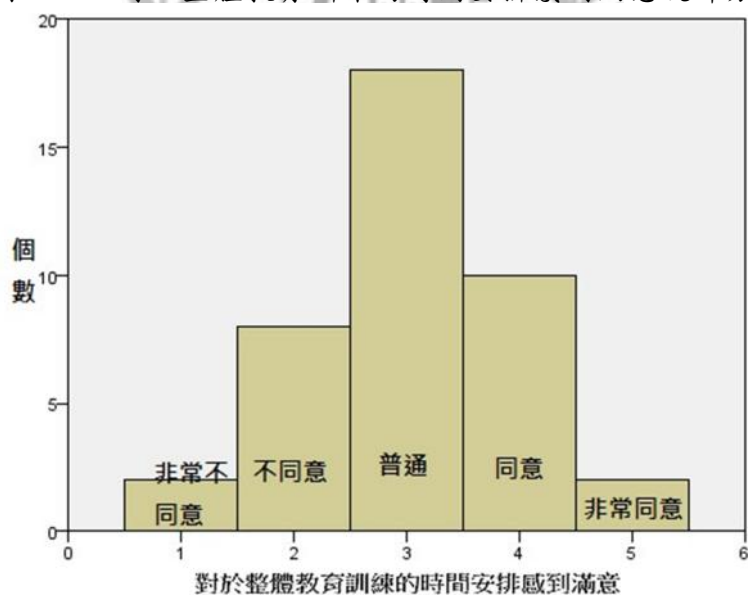
二、對於整體教育訓練的時間安排感到滿意

如表 4.23 及圖 4.23 所示，在「整體教育訓練的時間安排感到滿意程度」方面，填答「非常不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 8 人(占總人數的 25%)，填答「普通」者有 18 人(占總人數的 45%)，填答「同意」者有 10 人(占總人數的 25%)，填答「非常同意」者有 2 人(占總人數的 5%)。

表4.23 對於整體教育訓練的時間安排感到滿意統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	8	20.0%
普通	18	45.0%
同意	10	25.0%
非常同意	2	5.0%
總和	40	100.0%

圖 4.23 對於整體教育訓練的時間安排感到滿意統計分布圖



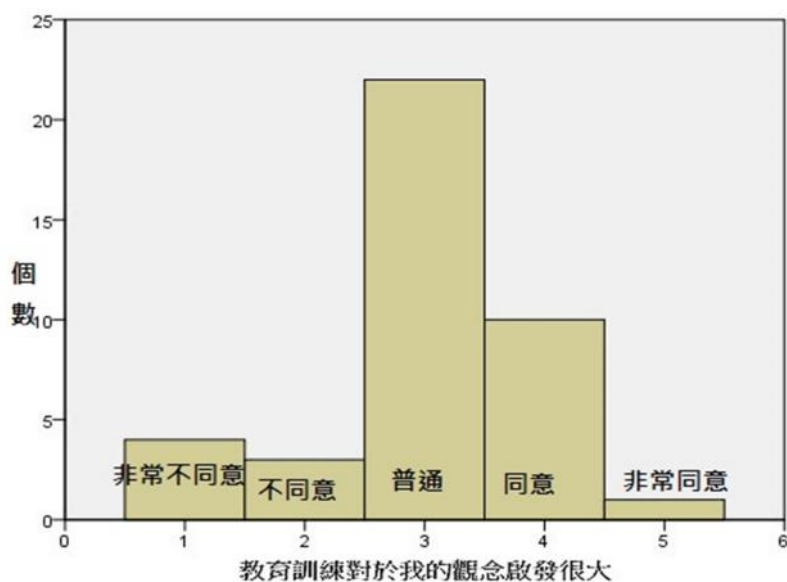
三、教育訓練對於我的觀念啟發很大

如表 4.24 及圖 4.24 所示，在「教育訓練對於我的觀念啟發很大」方面，填答「非常不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「普通」者有 22 人最多(占總人數的 55%)，填答「同意」者有 10 人(占總人數的 25%)，填答「非常同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)。

表 4.24 教育訓練對於我的觀念啟發很大統計表

	人數	百分比
非常不同意	4	10.0%
不同意	3	7.5%
普通	22	55%
同意	10	25%
非常同意	1	2.5%
總和	40	100.0%

圖 4.24 教育訓練對於我的觀念啟發很大統計分布圖



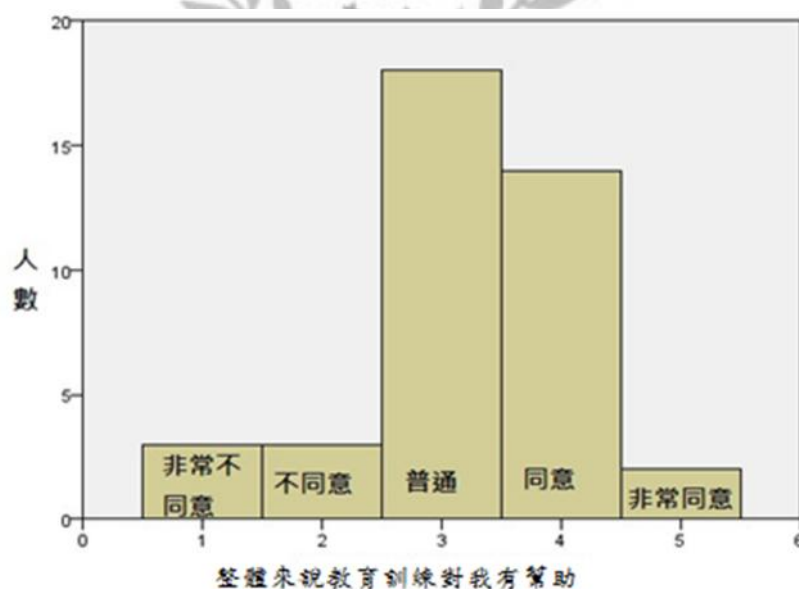
四、整體來說教育訓練對我有幫助

如表 4.25 及圖 4.25 所示，在「整體來說教育訓練對我有幫助」方面，填答「非常不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「普通」者有 18 人最多(占總人數的 45%)，填答「同意」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「非常同意」者有 2 人(占總人數的 5%)。

表 4.25 整體來說教育訓練對我有幫助統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	3	7.5%
普通	18	45%
同意	14	35%
非常同意	2	5.0%
總和	40	100.0%

圖 4.25 整體來說教育訓練對我有幫助統計分布圖



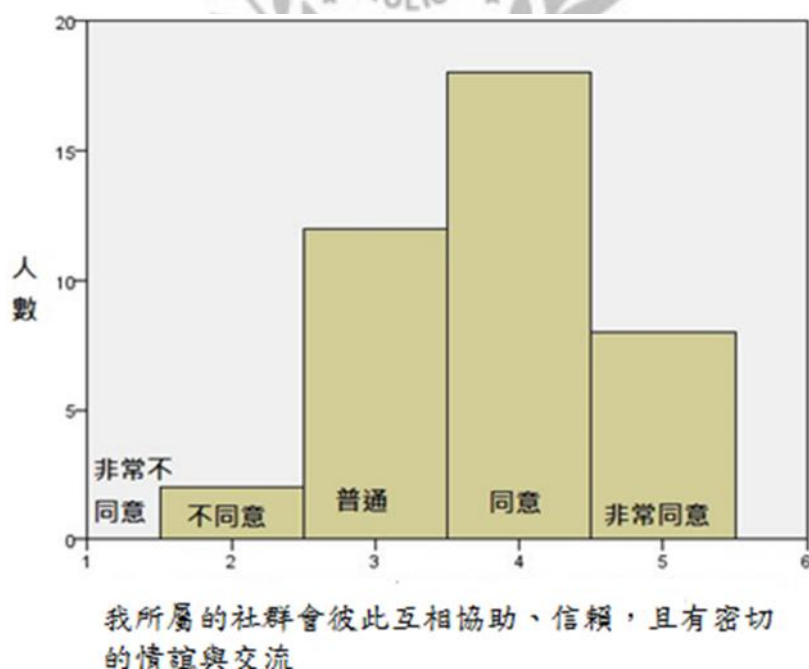
五、我所屬的社群會彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流

如表 4.26 及圖 4.26 所示，在「我所屬的社群會彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流」方面，無人填答「非常不同意」，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 12 人(占總人數的 30%)，填答「同意」者最多有 18 人(占總人數的 45%)，填答「非常同意」者有 8 人(占總人數的 20%)。

表 4.26 我所屬的社群會彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流統計表

	人數	百分比
非常不同意	0	0%
不同意	2	5.0%
普通	12	30.0%
同意	18	45%
非常同意	8	20%
總和	40	100.0%

圖 4.26 我所屬的社群會彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流統計分配圖



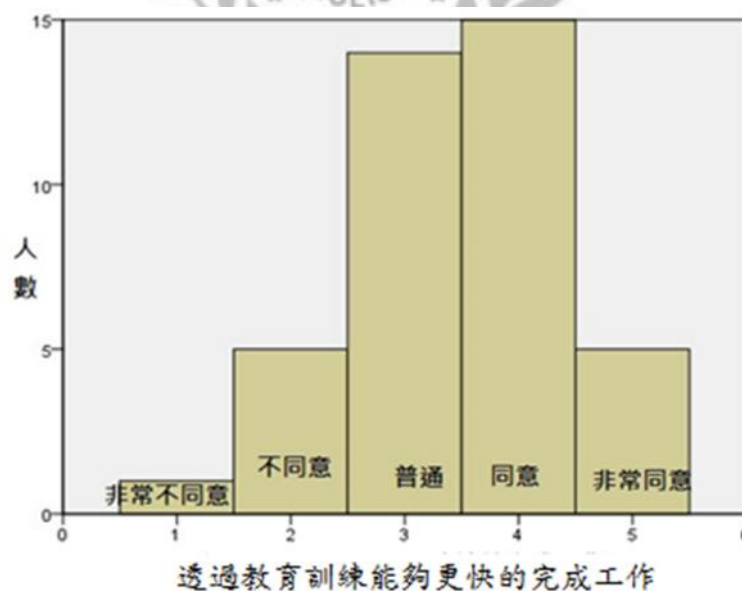
六、透過教育訓練能夠更快的完成工作

如表 4.27 及圖 4.27 所示，在「透過教育訓練能夠更快的完成工作」方面，填答「非常不同意」者共 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「同意」者有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「非常同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)。

表 4.27 透過教育訓練能夠更快的完成工作統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	5	12.5%
普通	14	35%
同意	15	37.5%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.27 透過教育訓練能夠更快的完成工作統計分布圖



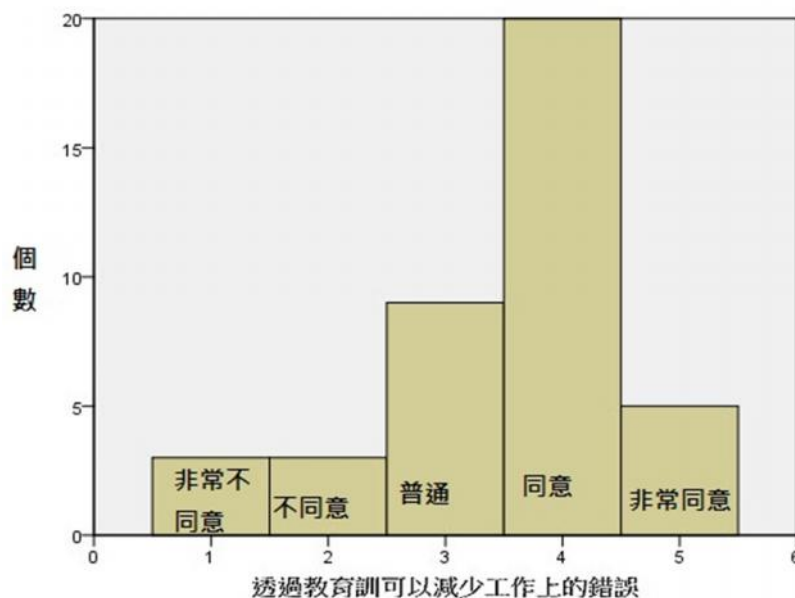
七、 透過教育訓可以減少工作上的錯誤

如表 4.28 及圖 4.28 所示，在「透過教育訓可以減少工作上的錯誤」方面，填答「非常不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「普通」者有 9 人(占總人數的 22.5%)，填答「同意」者最多，有 20 人(占總人數的 50%)，填答「非常同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)。

表 4.28 透過教育訓可以減少工作上的錯誤統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	3	7.5%
普通	9	22.5%
同意	20	50%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.28 透過教育訓可以減少工作上的錯誤統計分布圖



第四節 線上學習訓練環境資料分析

在「線上學習訓練環境」方面，計有「當我使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統很容易操作」、「參與 Moodle 流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於目前工作有實益上的幫助」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合期望」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充例行教育訓練的不足」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效率」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統工作手冊可以使工作更有效率」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映教材學習績效」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映工作內容」、「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目難易適中」、及「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助」等十四個項目。

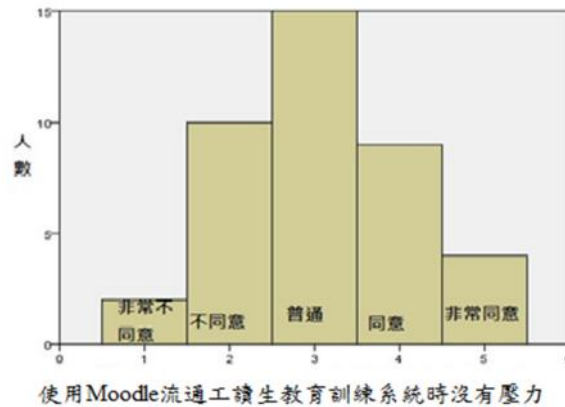
一、使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力

如表 4.29 及圖 4.29 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力」方面，填答「非常不同意」者有 2 人（占總人數的 5%），填答「不同意」者有 10 人（占總人數的 25%），填答「普通」者有 15 人（占總人數的 37.5%），填答「同意」者有 9 人（占總人數的 22.5%），填答「非常同意」者有 4 人（占總人數的 10%）。

表4.29 使用Moodle流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	10	25.0%
普通	15	37.5%
同意	9	22.5%
非常同意	4	10.0%
總和	40	100.0%

圖4.29 使用Moodle流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力統計分布圖



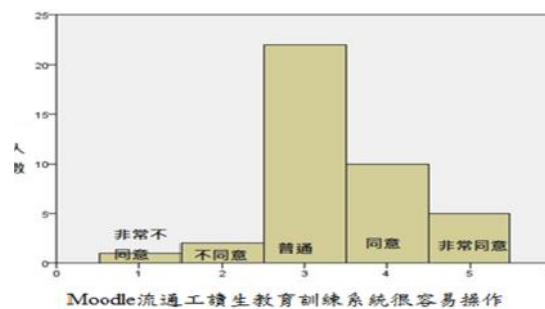
二、Moodle 流通工讀生教育訓練系統很容易操作

如表 4.30 及圖 4.30 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統很容易操作」的方面，填答「非常不同意」者有 1 人（占總人數的 2.5%），填答「不同意」者有 2 人（占總人數的 5%），填答「普通」者有 22 人（占總人數的 55%），填答「同意」者有 10 人（占總人數的 25%），填答「非常同意」者有 5 人（占總人數的 12.5%）。

表4.30 Moodle流通工讀生教育訓練系統很容易操作統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	2	5.0%
普通	22	55.0%
同意	10	25.0%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.30 Moodle 流通工讀生教育訓練系統很容易操作統計分布圖



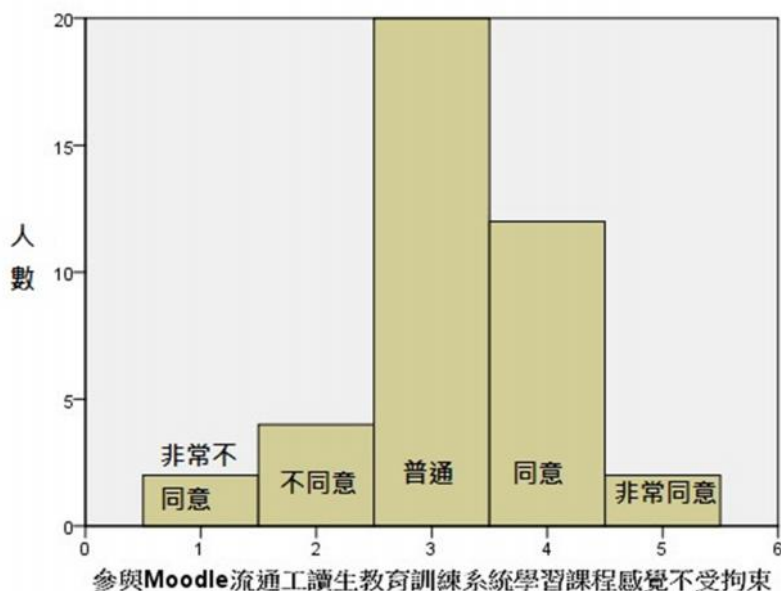
三、參與 Moodle 流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束

如表 4.31 及圖 4.31 所示，在「參與 Moodle 流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 22 人(占總人數的 55%)，填答「同意」者有 10 人(占總人數的 25%)，填答「非常同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)。

表4.31 參與Moodle流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	4	10.0%
普通	20	50.0%
同意	10	25.0%
非常同意	2	5.0
總和	40	100.0%

圖 4.31 參與 Moodle 流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束統計分布圖



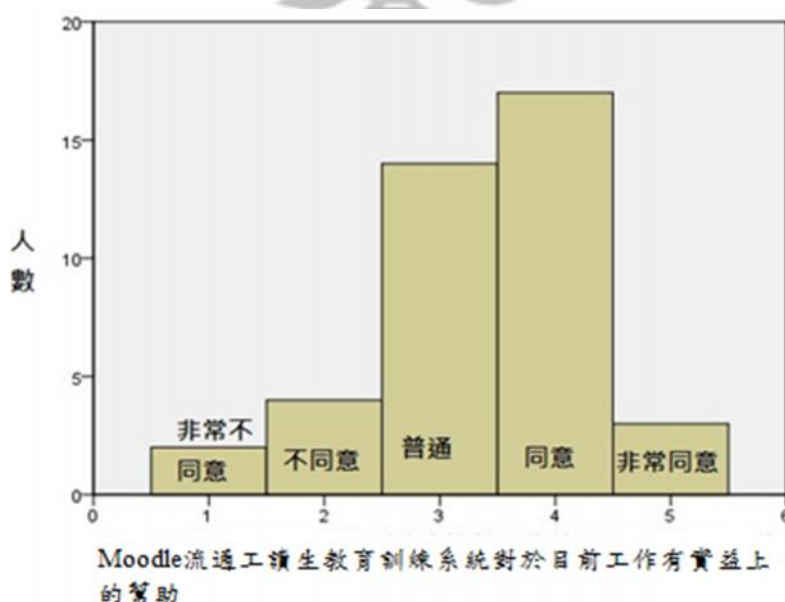
四、Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於目前工作有實益上的幫助

如表 4.32 及圖 4.32 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於目前工作有實益上的幫助」方面，填答「非常不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「普通」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「同意」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表4.32 Moodle流通工讀生教育訓練系統對於目前工作有實益上的幫助統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	4	10.0%
普通	14	35.0%
同意	17	42.5%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖4.32 Moodle流通工讀生教育訓練系統對於目前工作有實益上的幫助統計分布圖



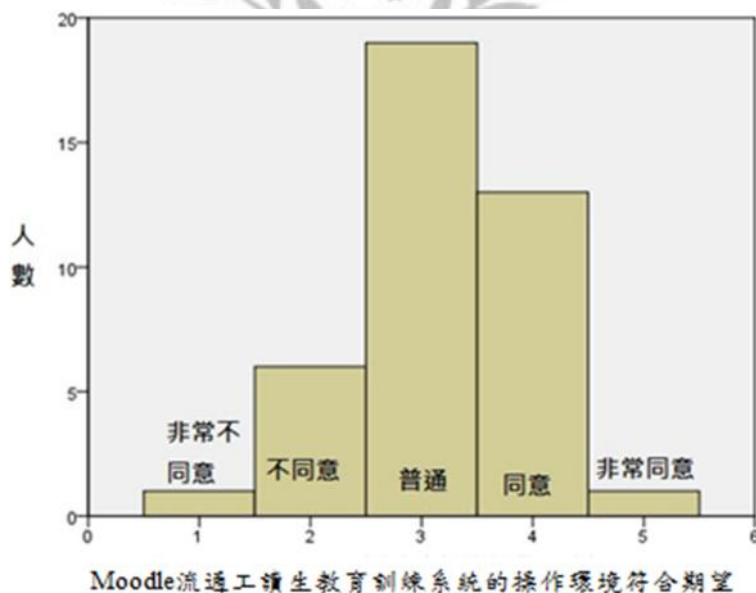
五、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合期望

如表 4.33 及圖 4.33 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合期望」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 6 人(占總人數的 15%)，填答「普通」者有 19 人 (占總人數的 47.5%)，填答「同意」者有 13 人(占總人數的 32.5%)，填答「非常同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)。

表4.33 Moodle流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合期望統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	6	15.0%
普通	19	47.5%
同意	13	32.5%
非常同意	1	2.5%
總和	40	100.0%

圖4.33 Moodle流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合期望統計分布圖



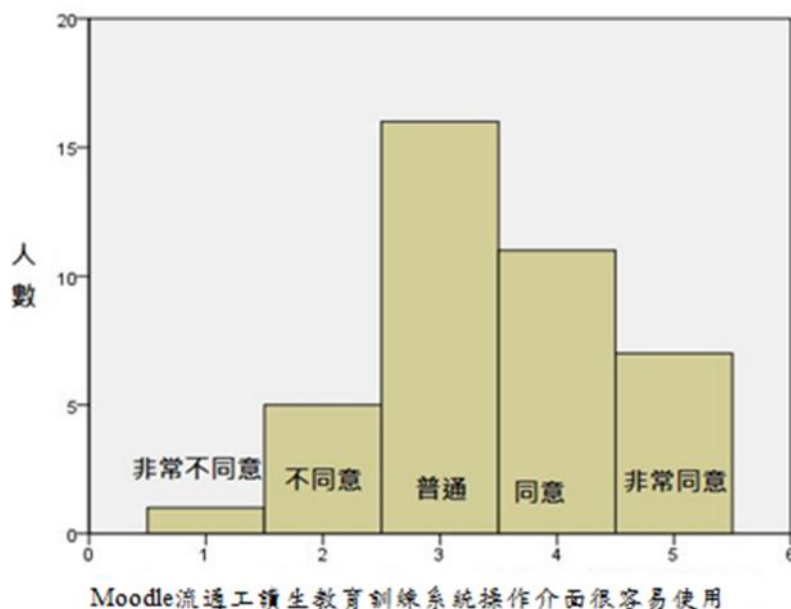
六、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面很容易使用

如表 4.34 及圖 4.34 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面很容易使用」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 16 人最多(占總人數的 40%)，填答「同意」者有 11 人(占總人數的 27.5%)，填答「非常同意」者共有 7 人(占總人數的 17.5%)。

表 4.34 Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面很容易使用統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	5	12.5%
普通	16	40.0%
同意	11	27.5%
非常同意	7	17.5%
總和	40	100.0%

圖 4.34 Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面很容易使用統計分布圖



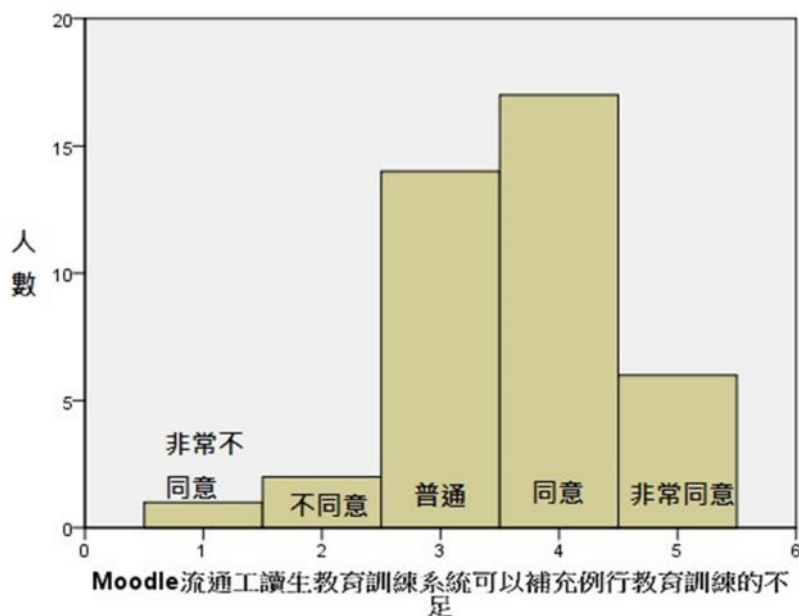
七、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充例行教育訓練的不足

如表 4.35 及圖 4.35 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充例行教育訓練的不足」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「同意」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「非常同意」者有 6 人(占總人數的 15%)。

表 4.35 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充例行教育訓練的不足統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	2	5.0%
普通	14	35.0%
同意	17	42.5%
非常同意	6	15.5%
總和	40	100.0%

圖 4.35 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充例行教育訓練的不足統計分布圖



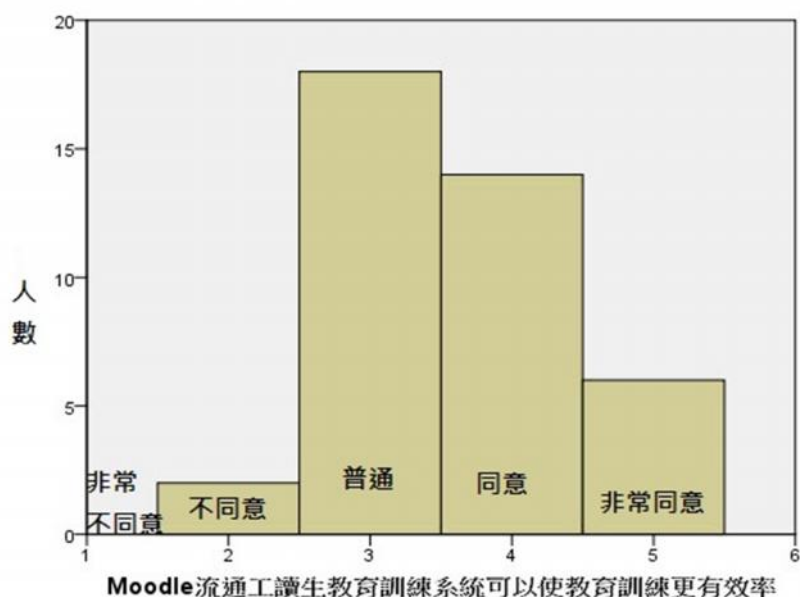
八、Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效率

如表 4.36 及圖 4.36 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效率」方面，「非常不同意」者無人填答，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 18 人(占總人數的 45%)，填答「同意」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「非常同意」者有 6 人(占總人數的 15%)。

表 4.36 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效率統計表

	人數	百分比
非常不同意	0	0%
不同意	2	5.0%
普通	18	45.0%
同意	14	35.0%
非常同意	6	15.5%
總和	40	100.0%

圖 4.36 Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效率統計分布圖



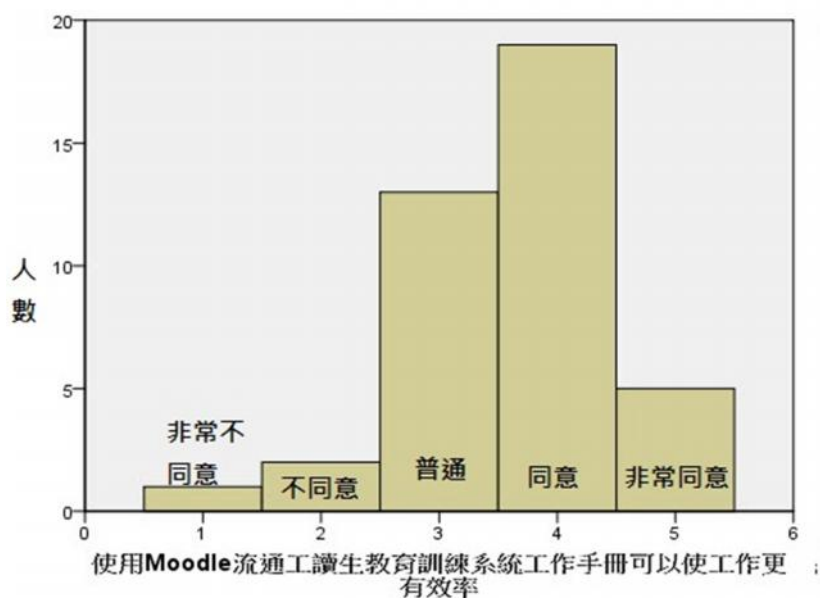
九、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統中的工作手冊可以使工作更有效率

如表 4.37 及圖 4.37 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統工作手冊可以使工作更有效率」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「普通」者有 13 人(占總人數的 32.5%)，填答「同意」者有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「非常同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)。

表 4.37 Moodle 流通工讀生教育訓練系統中的工作手冊可以使工作更有效率統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	2	5.0%
普通	13	32.5%
同意	19	47.5%
非常同意	5	12.5%
總和	40	100.0%

圖 4.37 Moodle 流通工讀生教育訓練系統中工作手冊可以使工作更有效率統計分布圖



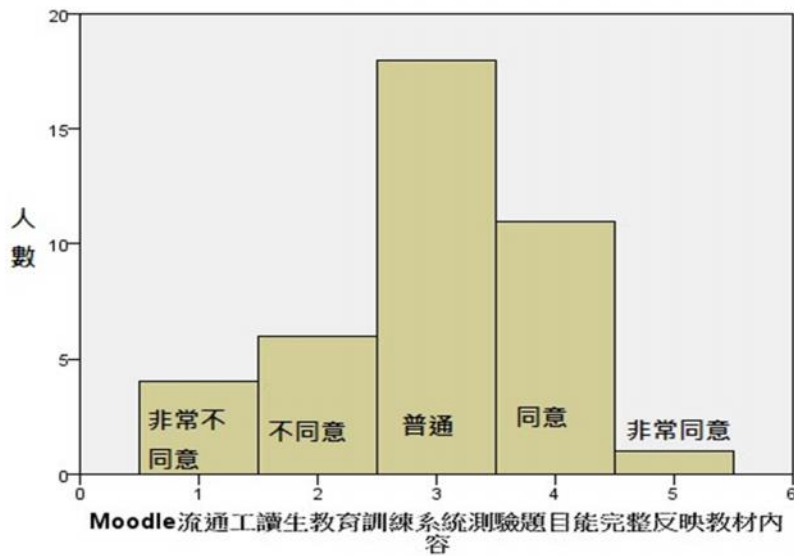
十、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容

如表 4.38 及圖 4.38 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容」方面，填答「非常不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「不同意」者有 6 人(占總人數的 15%)，填答「普通」者有 18 人(占總人數的 45%)，填答「同意」者有 11 人(占總人數的 27.5%)，填答「非常同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)。

表 4.38 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容統計表

	人數	百分比
非常不同意	4	10.0%
不同意	6	15.0%
普通	18	45.0%
同意	11	27.5%
非常同意	1	2.5%
總和	40	100.0%

圖 4.38 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容統計分布圖



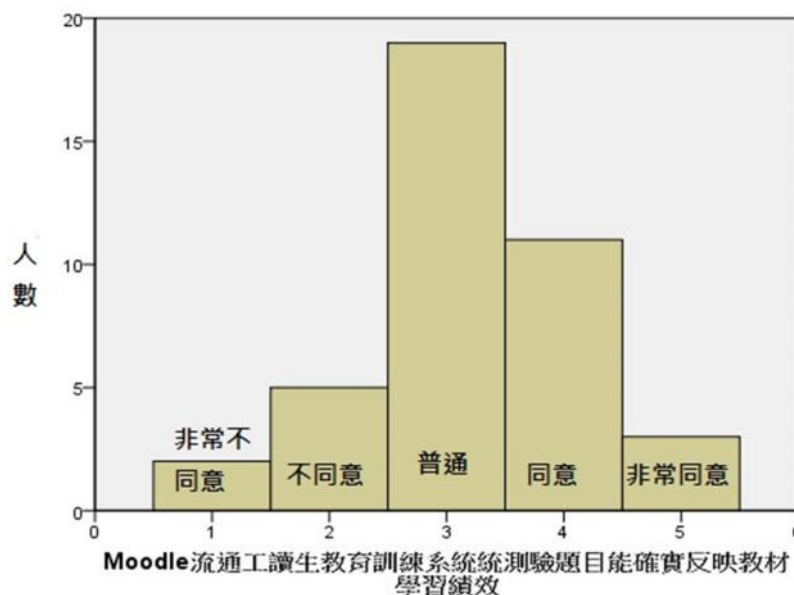
十一、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映教材學習績效

如表 4.39 及圖 4.39 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映教材學習績效」方面，填答「非常不同意」者有 2 人(占總人數的 10%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「同意」者有 11 人(占總人數的 27.5%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表 4.39 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映教材學習績效統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	5	12.5%
普通	19	47.5%
同意	11	27.5%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.39 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能反映教材學習績效統計分布圖



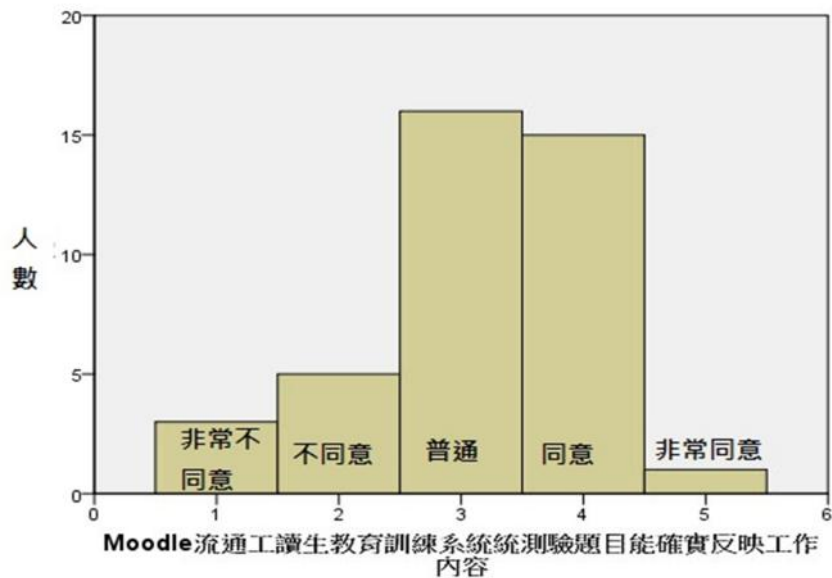
十二、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映工作內容

如表 4.40 及圖 4.40 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映工作內容」方面，填答「非常不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 16 人(占總人數的 40%)，填答「同意」者有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「非常同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)。

表 4.40 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映工作內容統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	5	12.5%
普通	16	40.0%
同意	15	37.5%
非常同意	1	2.5%
總和	40	100.0%

圖 4.40 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能反映工作內容統計分布圖



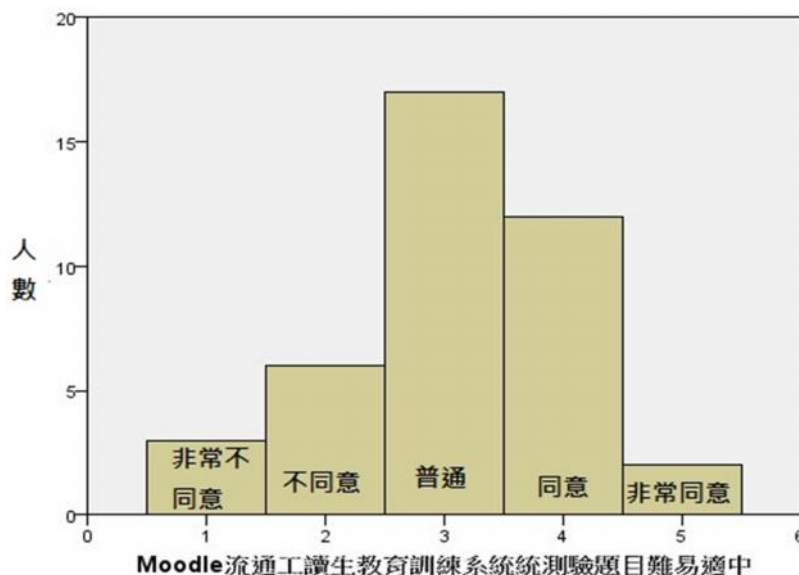
十三、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目難易適中

如表 4.41 及圖 4.41 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能難易適中」方面，填答「非常不同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)，填答「不同意」者有 6 人(占總人數的 15%)，填答「普通」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「同意」者有 12 人(占總人數的 30%)，填答「非常同意」者有 2 人(占總人數的 5%)。

表 4.41 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目難易適中統計表

	人數	百分比
非常不同意	3	7.5%
不同意	6	15.0%
普通	17	42.5%
同意	12	30.0%
非常同意	2	5.0%
總和	40	100.0%

圖 4.41 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目難易適中統計分布圖



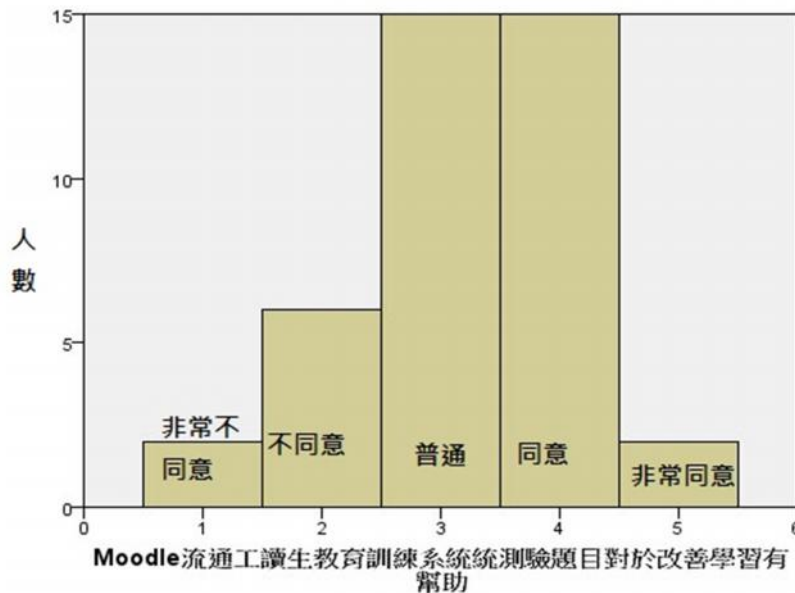
十四、 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助

如表 4.42 及圖 4.42 所示，在「Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助」方面，填答「非常不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 6 人(占總人數的 15%)，填答「普通」者有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「同意」者有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「非常同意」者有 2 人(占總人數的 5%)。

表 4.42 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	6	15.0%
普通	15	37.5%
同意	15	37.5%
非常同意	2	5.0%
總和	40	100.0%

圖 4.42 Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助統計分布圖



第五節 學習績效資料分析

在「學習績效」方面，計有「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提升工作品質」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能獲得工作上所需的專業知識與技能」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能減少工作上的挫折感」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提高工作熱誠」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能激發學習興趣」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能將學的知識與技能，應用在工作上」、「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統比傳統教育訓練印象更深刻」、「使用 Moodle 對於未來發展是有益的」及「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能夠提升工作上的專業能力」等九個項目。

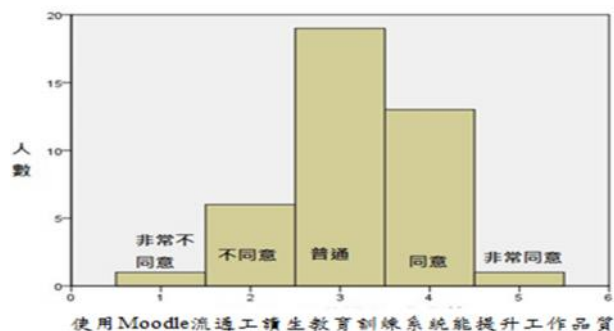
一、使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提升工作品質

如表 4.43 及圖 4.43 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提升工作品質」方面，填答「非常不同意」者有 1 人（占總人數的 2.5%），填答「不同意」者有 6 人（占總人數的 15%），填答「普通」者有 19 人（占總人數的 47.5%），填答「同意」者有 13 人（占總人數的 32.5%），填答「非常同意」者有 1 人（占總人數的 2.5%）。

表4.43使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能提升工作品質」統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	5.0%
不同意	6	15.0%
普通	19	47.5%
同意	13	32.5%
非常同意	1	10.0%
總和	40	100.0%

圖4.43 使用「Moodle流通工讀生教育訓練系統能提升工作品質」統計分布圖



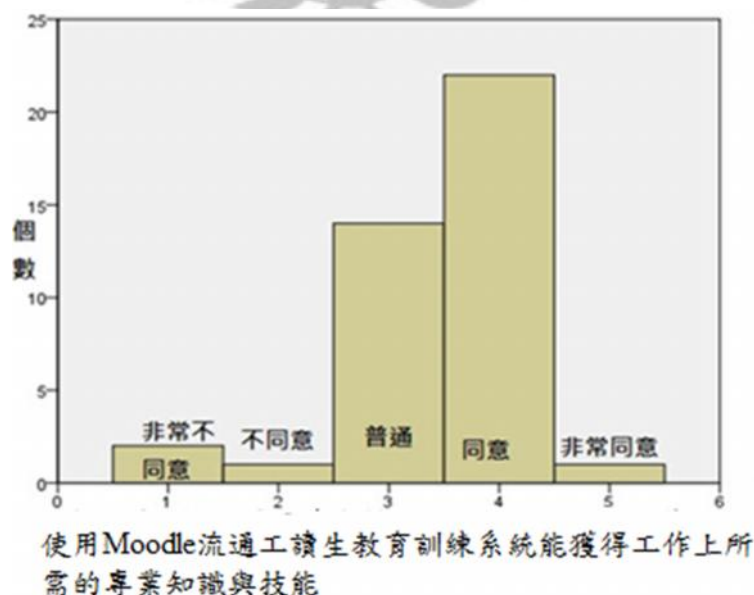
二、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統能獲得工作上所需的專業知識與技能

表 4.44 及圖 4.44 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能獲得工作上所需的專業知識與技能」方面，填答「非常不同意」有 2 人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「普通」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「同意」者有 22 人(占總人數的 55%)，填答「非常同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)。

表 4.44 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能獲得工作上所需的專業知識與技能」統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	1	2.5%
普通	14	35.0%
同意	22	55.0%
非常同意	1	2.5%
總和	40	100.0%

圖 4.44 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能獲得工作上所需的專業知識與技能」統計分布圖



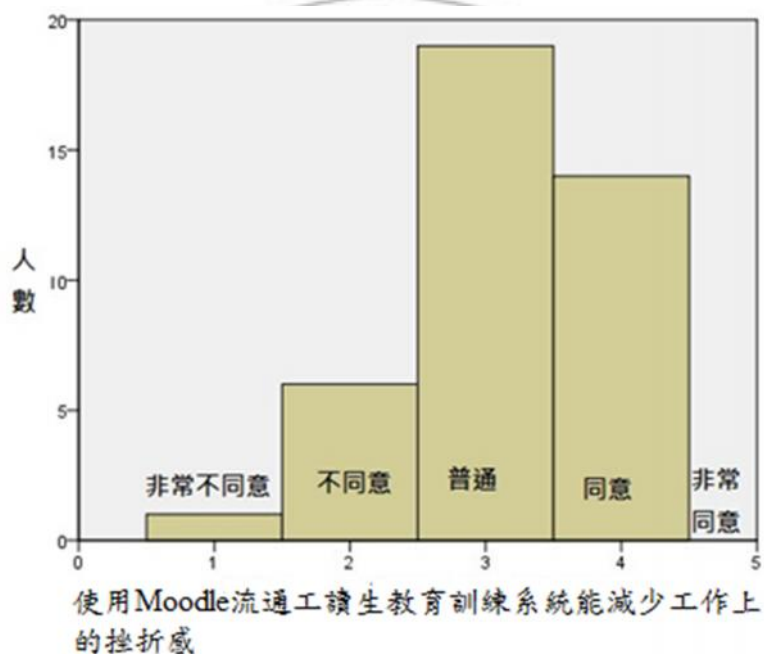
三、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統能減少工作上的挫折感

表 4.45 及圖 4.45 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能減少工作上的挫折感」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 6 人占(總人數的 15%)，填答「普通」者有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「同意」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「非常同意」無人填答。

表 4.45 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能減少工作上的挫折感」統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	6	15.0%
普通	19	47.5%
同意	14	35.0%
非常同意	0	0%
總和	40	100.0%

圖 4.45 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能減少工作上的挫折感」統計分布圖



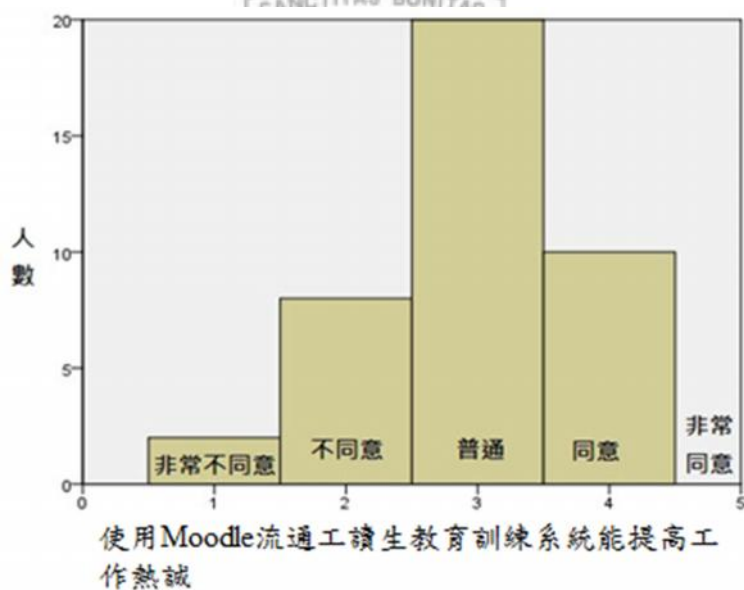
四、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提高工作熱誠

表 4.46 及圖 4.46 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提高工作熱誠」方面，填答「非常不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)，填答「不同意」者有 8 人(占總人數的 20%)，填答「普通」者有 20 人(占總人數的 50%)，填答「同意」者有 10 人(占總人數的 25%)，無人填答「非常同意」。

表 4.46 「使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提高工作熱誠」統計表

	人數	百分比
非常不同意	2	5.0%
不同意	8	20.0%
普通	20	50.0%
同意	10	25.0%
非常同意	0	0%
總和	40	100.0%

圖 4.46 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能提高工作熱誠」統計分配圖



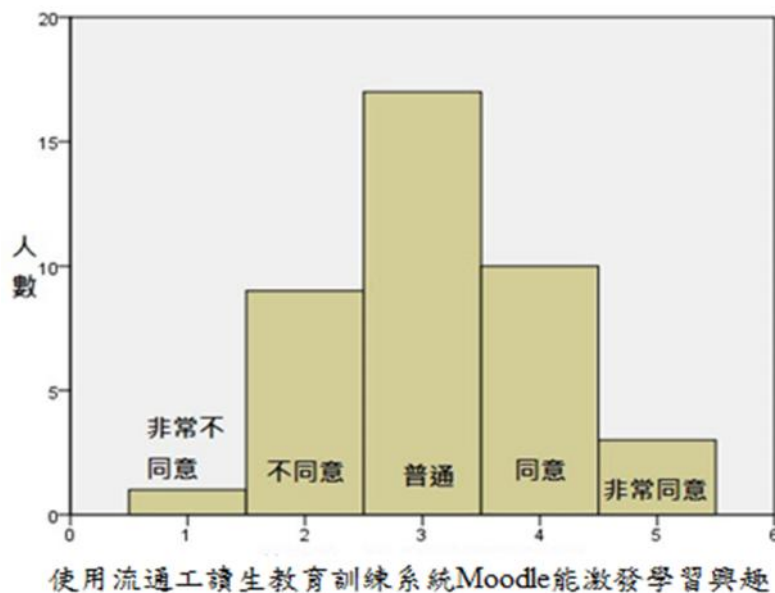
五、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統能激發學習興趣

表 4.47 及圖 4.47 所示，在「使用流通工讀生教育訓練系統 Moodle 能激發學習興趣」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 9 人(占總人數的 22.5%)，填答「普通」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「同意」者有 10 人(占總人數的 25%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表 4.47 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能激發學習興趣」統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	9	22.5%
普通	17	42.5%
同意	10	25.0%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.47 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能激發學習興趣」統計分配圖



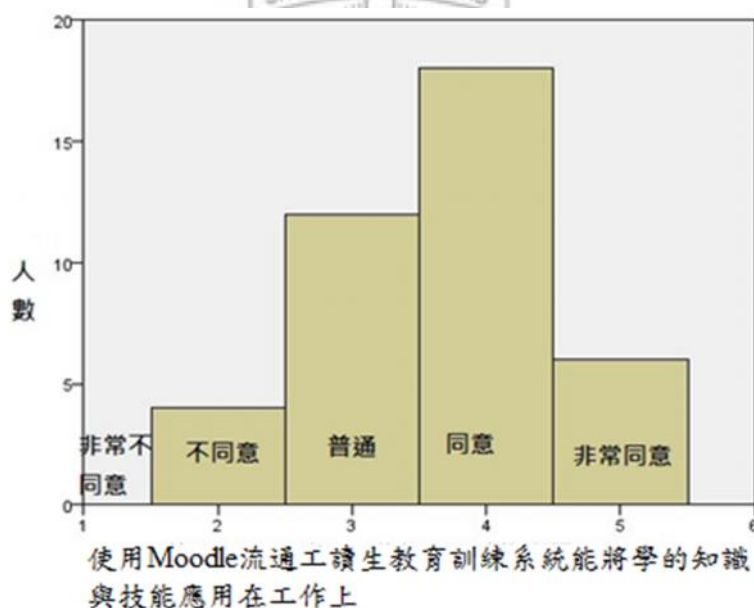
六、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統能將學的知識與技能應用在工作上

表 4.48 及圖 4.48 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統能將學的知識與技能應用在工作上」方面，無人填答「非常不同意」，填答「不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「普通」者有 12 人(占總人數的 30%)，填答「同意」者有 18 人(占總人數的 45%)，填答「非常同意」者有 6 人(占總人數的 15%)。

表 4.48 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能將學的知識與技能應用在工作上」統計表

	人數	百分比
非常不同意	0	0%
不同意	4	10.0%
普通	12	30.0%
同意	18	45.0%
非常同意	6	15.0%
總和	40	100.0%

圖 4.48 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統能將學的知識與技能應用在工作上」統計分配圖



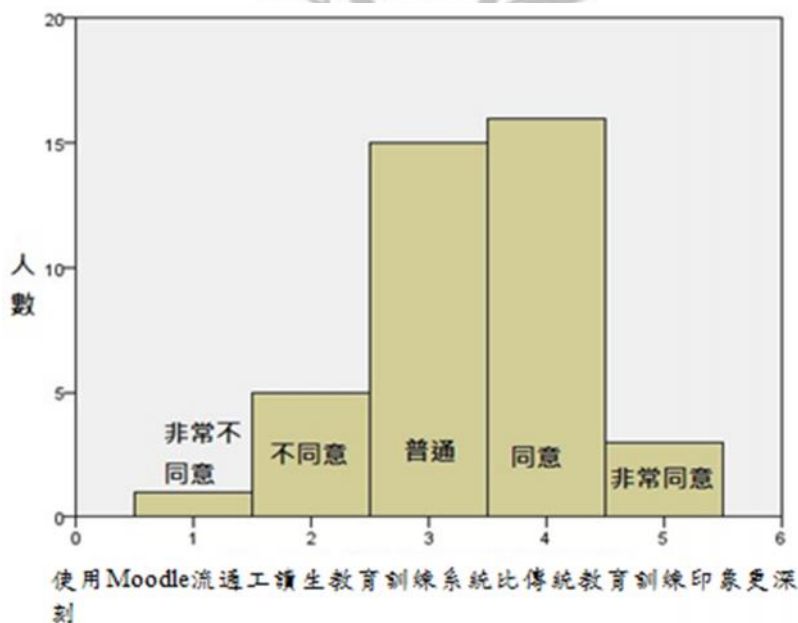
七、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統比傳統教育訓練印象更深刻

表 4.49 及圖 4.49 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統比傳統教育訓練印象更深刻」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 5 人(占總人數的 12.5%)，填答「普通」者有 15 人(占總人數的 37.5%)，填答「同意」者有 16 人(占總人數的 40%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表 4.49 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統比傳統教育訓練印象更深刻」統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	5	12.5%
普通	15	37.5%
同意	16	40.0%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.49 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統比傳統教育訓練印象更深刻」統計分配圖



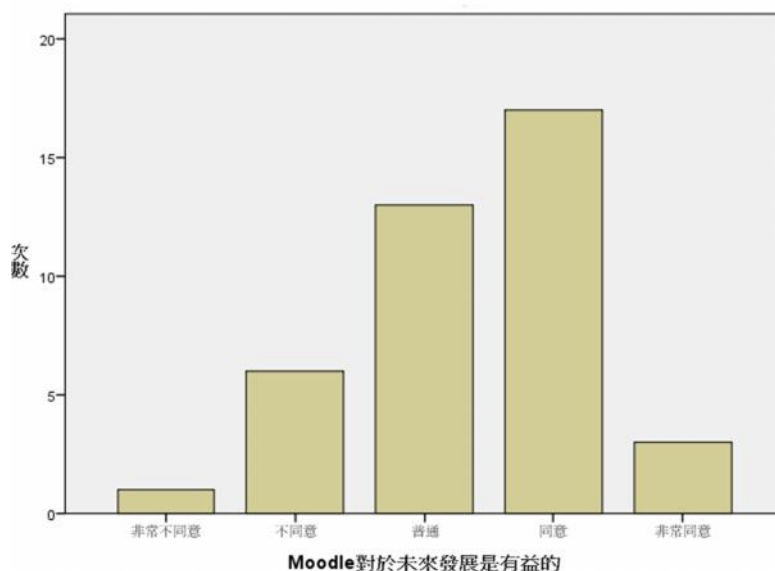
八、使用-Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益的

表 4.50 及圖 4.50 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統未來發展是有益」方面，填答「非常不同意」者有 1 人(占總人數的 2.5%)，填答「不同意」者有 6 人(占總人數的 15%)，填答「普通」者有 13 人(占總人數的 32.5%)，填答「同意」者有 17 人(占總人數的 42.5%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表 4.50 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益」統計表

	人數	百分比
非常不同意	1	2.5%
不同意	6	15.0%
普通	13	32.5%
同意	17	42.5%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.50 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益」統計分配圖



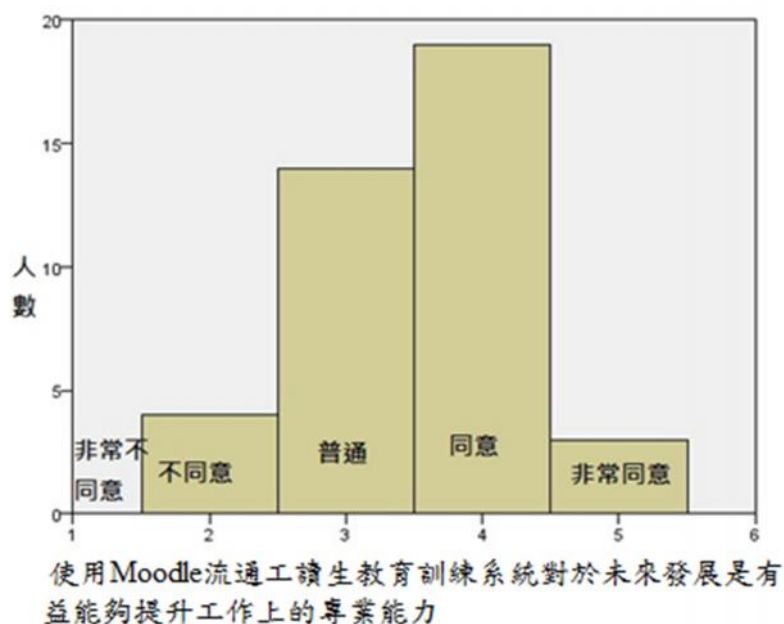
九、使用-Moodle 使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益能夠提升工作上的專業能力

表 4.51 及圖 4.51 所示，在「使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益能夠提升工作上的專業能力」方面，無人填答「非常不同意」，填答「不同意」者有 4 人(占總人數的 10%)，填答「普通」者有 14 人(占總人數的 35%)，填答「同意」者有 19 人(占總人數的 47.5%)，填答「非常同意」者有 3 人(占總人數的 7.5%)。

表 4.51 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益能夠提升工作上的專業能力」統計表

	人數	百分比
非常不同意	0	0%
不同意	4	10.0%
普通	14	35.0%
同意	19	47.5%
非常同意	3	7.5%
總和	40	100.0%

圖 4.51 使用「Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於未來發展是有益能夠提升工作上的專業能力」統計分配圖



第六節 各構面變項之差異分析

本節歸納流通工讀生不同背景變項在各項構面是否具有顯著差異。分析方法以不同「工讀年資」、「學科背景」、「工作地點」、「每星期工作時間」、「年級」、「性別」等六個背景變項進行單因子變異數分析檢定(ANOVA Test)，探討平均得分之顯著差異性。檢定結果分析如下：

一、不同工讀年資在各構面之差異分析(參見表 4.52)

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，以工讀年資進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「館員給予我工作的知識或技能很有幫助」($p=0.044, p<0.05$)和「會和同事同心協力的完成工作」($p=0.036, p<0.05$)兩變項上有呈現顯著差異，兩者的顯著差異都是表現在選項「八個月~一年」上。其他則未達顯著差異。

2. 在「非線上教育訓練現況」方面以工讀年資進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在①「教育訓練對我有幫助」($p=0.042, p<0.05$)、②「透過教育訓練能夠更快速地完成工作」($p=0.008, p<0.05$)、③「會和同事同心協力的完成工作」($p=0.036, p<0.05$)項等三個變項上呈現顯著差異，前兩者是表現在「選項工作年資在四個月內」上；最後一個是表現在選項「八個月~一年」上。其他皆未達顯著差異。

3. 在「線上學習訓練環境」方面，以工讀年資進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「Moodle 系統可以使教育訓練更有效率」($p=0.039, p<0.05$)上呈現顯著差異，分別表現在選項「四個月內」和「八個月~一年」上。其他皆未達顯著差異。

4. 在「學習績效」方面，以工讀年資進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「Moodle 能提高工作熱誠」($p=0.034, p<0.05$)上呈現顯著差異，表現在項「八個月~一年上」。其他皆未達顯著差異。

表 4.52 不同工讀年資在各構面之差異分析表

	平均數					顯著性 (p 值)
	四個 月以 內	四個月 ~八個 月	八個月 ~一年	一年~ 一年半	一年 半以 上	
圖書館內工作環境與現況						
1. 主動學習工作的知識與技能	3.53	3.33	3.88	3.40	3.71	.9534
2. 圖書館典閱政策	3.35	2.67	3.88	4.00	3.43	.3514
3. 只求目前份內的工作	2.41	3.00	2.75	3.20	3.14	.3356
4. 工作感到滿意	3.65	4.00	3.50	3.20	3.86	.7875
5. 工讀是一件很勉強的事情	2.47	2.67	2.13	2.60	2.14	.8501
6. 工作氣氛	3.82	3.33	3.50	2.60	3.29	.1005
7. 上班時期待時間能夠過去	3.29	3.00	3.38	4.00	3.14	.5808
8. 對於目前的工作內容很熟練	3.47	4.33	3.75	4.20	3.43	.3755
9. 館員給於我工作的知識或技能很有幫助	4.18	4.00	<u>4.38</u>	3.00	3.71	<u>.0044*</u>
10. 館員對於我的工作能力感到信任	3.65	3.33	3.38	3.60	2.71	.2959
11. 能夠將自己所學應用在工作上	3.47	3.00	3.63	2.80	3.00	.5168
12. 會和同事同心協力的完成工作	4.35	2.67	<u>4.50</u>	4.00	4.14	<u>.0365*</u>
13. 能夠主動的交換工作心得	4.00	3.67	4.25	3.80	4.43	.6926
14. 與館員間有良好的溝通管道	4.06	3.67	4.13	3.20	3.43	.1474
非線上教育訓練現況						
1. 教育訓練時會主動參與討論	3.41	2.67	3.13	2.60	2.57	.2164
2. 教育訓練的時間安排	3.29	2.67	3.38	2.40	2.71	.1998

3. 教育訓練對於我的觀念 啟發很大	3.24	2.67	3.38	2.20	2.86	.1440
4. 教育訓練對我有幫助	<u>3.53</u>	3.33	3.50	2.20	2.86	<u>.0421*</u>
5. 彼此互相協助、信賴，且 有密切的情誼與交流	3.82	3.00	4.25	3.60	3.71	.2317
6. 透過教育訓練能夠更快 速地完成工作	<u>3.88</u>	3.00	3.75	2.40	3.00	<u>.0080*</u>
7. 透過教育訓可以減少工作 的錯誤	3.71	3.33	<u>4.13</u>	2.40	3.29	<u>.0483*</u>
線上學習訓練環境						
1. 使用 Moodle 系統時沒有 壓力	3.00	3.67	3.50	2.20	3.14	.2082
2. Moodle 系統容易操作	3.35	3.33	3.88	2.80	3.43	.3138
3 參與 Moodle 學習課程感覺 不受拘束	3.35	3.00	3.63	2.40	3.00	.1309
4. Moodle 系統對於目前的 工作有實益上的幫助	3.65	3.33	3.63	2.80	2.86	.2120
5. Moodle 系統的操作環境 符合您的期望	3.24	3.00	3.63	2.80	2.86	.3146
6. Moodle 流通工讀生教育 訓練系統操作介面是很容易 使用	3.76	2.33	3.50	3.00	3.43	.1742
7. Moodle 系統可以補充例 行教育訓練的不足	3.65	3.67	3.75	3.20	3.71	.8645
8. Moodle 系統可以使教育 訓練更有效率	<u>3.88</u>	3.33	<u>3.88</u>	3.20	3.00	<u>.0393*</u>
9. 使用 Moodle 系統所提供 的工作手冊可以使工作更有 效率	3.59	3.00	4.00	3.20	3.86	.3190
10. Moodle 系統測驗題目能 完整反映教材內容	3.06	2.67	3.38	2.00	3.14	.1299
11. Moodle 系統測驗題目能 確實反映教材學習	3.35	2.67	3.38	2.80	3.14	.6426
12. Moodle 流系統測驗題目 能確實反映工作內容	3.24	3.33	3.50	2.20	3.14	.1714
13. Moodle 系統測驗題目難 易適中	3.12	3.33	3.13	2.60	3.29	.8034
14. Moodle 系統測驗題目對 於改善學習有幫助	3.00	3.67	3.50	3.00	3.43	.5965

學習績效						
1 Moodle 能提升工作品質	3.06	3.33	3.50	3.00	3.14	.7583
2. Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	3.24	4.00	3.63	3.40	3.71	.4767
3. Moodle 能減少工作上的挫折感	3.12	3.00	3.38	2.80	3.29	.7409
4. Moodle 能提高工作熱誠	3.00	2.67	<u>3.38</u>	2.00	3.14	<u>.0342*</u>
5. Moodle 能激發學習興趣	3.24	2.67	3.50	2.40	3.14	.2713
6. 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	3.82	3.33	3.88	3.00	3.57	.3505
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	3.47	2.67	3.63	2.80	3.57	.2856
8. Moodle 對於未來發展是有益的	3.41	3.33	3.63	3.00	3.29	.8415
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	3.59	4.00	3.63	3.20	3.29	.6034

註:*表示 $p < 0.05$

二、不同學科背景在各構面之差異分析(參見表 4.53)

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，以不同學科背景進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

2. 在「非線上教育訓練現況」方面，以不同學科背景進行單因子變異數檢定，以不同學科背景進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「教育訓練時會主動參與討論」($p=0.035$, $p < 0.05$)以及「透過教育訓可以減少工作的錯誤」($p=0.018$, $p < 0.05$)兩個變項上呈現顯著差異，其中「教育訓練時會主動參與討論」是表現在選項「非圖書資訊學系背景」上；「透過教育訓可以減少工作的錯誤」是表現在「圖書資訊學科背景」上同意程度高於其他學科背景選項。其他選項皆未達顯著差異。

3. 在「線上學習訓練環境」方面，以不同學科背景進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示均未達顯著差異。

4. 在「學習績效」方面，以不同學科背景進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示均未達顯著差異。

表 4.53 不同學科背景在各構面之差異分析表

	平均數			顯著性(p 值)
	圖書資訊學系	非圖書資訊學系	兼有圖書資訊學系(包含雙主修)	
圖書館內工作環境與現況				
1. 主動學習工作的知識與技能	3.75	3.63	2.00	.4511
2. 圖書館典閱政策	3.00	3.54	4.00	.5553
3. 只求目前份內的工作	2.75	2.77	2.00	.7378
4. 工作感到滿意	3.75	3.60	4.00	.8994
5. 工讀是一件很勉強的事情	2.00	2.43	2.00	.6957
6. 上班時期待時間能夠過去	3.00	3.43	2.00	.2709
7. 工作氣氛	3.50	3.46	4.00	.8452
8. 對於目前的工作內容很熟練	4.00	3.63	4.00	.7233
9. 館員給於我工作的知識或技能很有幫助	4.00	3.97	4.00	.9968
10. 館員對於我的工作能力感到信任	3.00	3.46	3.00	.6179
11. 能夠將自己所學應用在工作上	4.25	3.23	2.00	.0674
12. 會和同事同心協力的完成工作	4.75	4.11	4.00	.4359

13. 能夠主動的交換工作心得	4.00	4.06	5.00	.6192
14. 與館員間有良好的溝通管道	3.75	3.83	4.00	.9649
非線上教育訓練現況				
1. 教育訓練時會主動參與討論	2.50	<u>3.17</u>	1.00	<u>.0354*</u>
2. 教育訓練的時間安排	3.25	3.09	1.00	.0760
3. 教育訓練對於我的觀念啟發很大	3.25	3.03	2.00	.4882
4. 教育訓練對我有幫助	3.25	3.26	2.00	.4348
5. 彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流	4.00	3.77	4.00	.8514
6. 透過教育訓練能夠更快速地完成工作	3.50	3.49	2.00	.3177
7. 透過教育訓可以減少工作的錯誤	<u>4.25</u>	3.51	1.00	<u>.0189*</u>
線上學習訓練環境				
1. 使用 Moodle 系統時沒有壓力	2.75	3.11	3.00	.8108
2. Moodle 系統容易操作	3.50	3.37	4.00	.7635
3 參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束	3.25	3.17	4.00	.6586
4. Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助	3.25	3.43	2.00	.3307
5. Moodle 系統的操作環境符合您的期望	3.25	3.17	3.00	.9622
6. Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用	3.25	3.49	3.00	.8271
7. Moodle 系統可以補充例行教育訓練的不足	3.50	3.66	3.00	.7476
8. Moodle 系統可以使教育訓練更有效率	3.25	3.69	2.00	.0773
9. 使用 Moodle 系統所提供的	3.75	3.60	4.00	.8674

工作手冊可以使工作更有效率				
10. Moodle 系統測驗題目能完整反映教材內容	3.25	2.91	4.00	.4691
11. Moodle 系統測驗題目能確實反映教材學習	3.25	3.17	4.00	.6917
12. Moodle 流系統測驗題目能確實反映工作內容	3.50	3.11	3.00	.7437
13. Moodle 系統測驗題目難易適中	3.25	3.09	3.00	.9485
14. Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助	2.75	3.26	4.00	.4348
學習績效				
1 Moodle 能提升工作品質	3.00	3.23	2.00	.3047
2. Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	3.50	3.51	2.00	.1897
3. Moodle 能減少工作上的挫折感	2.75	3.23	2.00	.1599
4. Moodle 能提高工作熱誠	3.00	2.94	3.00	.9898
5. Moodle 能激發學習興趣	3.00	3.14	3.00	.9530
6. 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	3.75	3.63	4.00	.8923
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	3.75	3.31	4.00	.5223
8. Moodle 對於未來發展是有益的	3.50	3.37	3.00	.8929
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	3.25	3.54	4.00	.6564

註:*表示 $p < 0.05$

三、不同工作地點在各構面之差異分析(參見表 4.54)

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，以不同工作地點進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「館員給於我工作的知識或技能很有幫助」($p=0.005$, $p<0.05$)、「能夠將自己所學應用在工作上」($p=0.022$, $p<0.05$)、「會和同事同心協力的完成工作」($p=0.035$, $p<0.05$)、以及「與館員間有良好的溝通管道」($p=0.035$, $p<0.05$)等四個選項上呈現顯著差異，其中是表現在變項「公博樓圖書館」上「館員給於我工作的知識或技能很有幫助」的同意程度大於其他兩館；濟時樓圖書館在「能夠將自己所學應用在工作上」的同意程度大於其他兩館；濟時樓圖書館在「會和同事同心協力的完成工作」的同意程度大於其他兩館；濟時樓圖書館在「會和同事同心協力的完成工作」的同意程度大於其他兩館。其他選項皆未達顯著差異。

2. 在「非線上教育訓練現況」方面，以不工作地點進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「教育訓練對我有幫助」($p=0.042$, $p<0.05$)上呈現顯著差異，表現在選項「濟時樓圖書館」。其他選項皆未達顯著差異。

3. 在「線上學習訓練環境」方面，以不工作地點進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「使用 Moodle 系統時沒有壓力」($p=0.001$, $p<0.05$)、「參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束」($p=0.001$, $p<0.05$)、「Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助」($p=0.001$, $p<0.05$)、「Moodle 系統測驗題目能完整反映教材內容」($p=0.013$, $p<0.05$)、「Moodle 流系統測驗題目能確實反映工作內容」($p=0.006$, $p<0.05$)、「Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助」($p=0.012$, $p<0.05$)等六個變項上呈現顯著差異，顯示濟時樓圖書館在「使用 Moodle 系統時沒有壓力」的同意程度大於其他兩館；公博樓圖書館在「參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束」的同意程度大於其他兩館；公博樓圖書館在「Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助」的同意程度大於其他兩館；公博樓圖書館在「Moodle 系統測驗題目能完整反映教材內容」的同意程度大於其他兩館；濟時樓圖書館在「Moodle 流系統測驗題目能確實反映工作內容」的同意程度大於其他兩館；公博樓圖書館在「Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助」的同意程度大於其他兩館。其他選項則皆未達顯著差異。

4. 在「學習績效」方面，以不同工作地點進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「Moodle 能減少工作上的挫折感」(p=0.001, p<0.05)、「Moodle 能提高工作熱誠」(p=0.001, p<0.05)、「Moodle 能激發學習興趣」(p=0.003, p<0.05)等三個變項上呈現顯著差異，顯示濟時樓圖書館在「Moodle 能減少工作上的挫折感」的同意程度大於其他兩館；公博樓圖書館在「Moodle 能提高工作熱誠」的同意程度大於其他兩館；公博樓圖書館在「Moodle 能激發學習興趣」的同意程度大於其他兩館。其他選項則皆未達顯著差異。

表 4.54 不同工作地點在各構面之差異分析表

	平均數				顯著性(p 值)
	公博樓 圖書館	濟時樓 圖書館	國璽樓 圖書館	兩館 以上	
圖書館內工作環境與現況					
1. 主動學習工作的知識與技能★	3.54	3.67	3.60	3.50	.9943
2. 圖書館典閱政策	3.92	3.00	3.70	3.50	.1063
3. 只求目前份內的工作	2.77	2.73	2.60	3.50	.6998
4. 工作感到滿意	3.85	3.53	3.40	4.00	.6903
5. 工讀是一件很勉強的事情	2.15	2.40	2.70	2.00	.6166
6. 上班時期待時間能夠過快去	3.00	3.40	3.60	4.00	.3641
7. 工作氣氛	3.54	3.73	3.10	3.00	.3229
8. 對於目前的工作內容很熟練	3.92	3.27	3.90	4.00	.2140
9. 館員給於我工作的知識或技能 很有幫助	<u>4.23</u>	4.20	3.50	3.00	<u>.0083*</u>
10. 館員對於我的工作能力感到信 任	3.77	3.13	3.30	3.50	.3666
11. 能夠將自己所學應用在工作上	3.46	<u>3.73</u>	2.60	2.50	<u>.0224*</u>

12. 會和同事同心協力的完成工作	4.31	<u>4.40</u>	4.10	2.00	<u>.0035*</u>
13. 能夠主動的交換工作心得	4.08	4.47	3.70	3.00	.0740
14. 與館員間有良好的溝通管道	<u>4.08</u>	4.07	3.30	3.00	<u>.0354*</u>
非線上教育訓練現況					
1. 教育訓練時會主動參與討論	2.92	3.27	3.00	2.50	.6585
2. 教育訓練的時間安排	3.08	3.33	2.70	2.50	.3296
3. 教育訓練對於我的觀念啟發很大	3.00	3.40	2.60	2.50	.1497
4. 教育訓練對我有幫助	3.31	<u>3.60</u>	2.80	2.00	<u>.0429*</u>
5. 彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流	3.85	4.00	3.70	2.50	.1035
6. 透過教育訓練能夠更快速地完成工作	3.38	3.73	3.30	2.50	.3198
7. 透過教育訓可以減少工作的錯誤	3.62	3.87	3.10	2.50	.1627
線上學習訓練環境					
1. 使用 Moodle 系統時沒有壓力	3.38	<u>3.53</u>	2.20	2.00	<u>.0018*</u>
2. Moodle 系統容易操作	3.31	3.87	3.00	2.50	.0267
3 參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束	<u>3.54</u>	3.47	2.70	1.50	<u>.0010*</u>
4. Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助	<u>3.85</u>	3.60	2.70	2.00	<u>.0017*</u>

5. Moodle 系統的操作環境符合您的期望	3.38	3.33	2.80	2.50	.1761
6. Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用	3.54	3.80	2.90	3.00	.1528
7. Moodle 系統可以補充例行教育訓練的不足	3.69	3.87	3.30	3.00	.3372
8. Moodle 系統可以使教育訓練更有效率	3.85	3.67	3.40	2.50	.1297
9. 使用 Moodle 系統所提供的工作手冊可以使工作更有效率	3.85	3.80	3.30	2.50	.0963
10. Moodle 系統測驗題目能完整反映教材內容	<u>3.54</u>	3.00	2.40	2.00	<u>.0139*</u>
11. Moodle 系統測驗題目能確實反映教材學習	3.62	3.27	2.70	2.50	.0812
12. Moodle 系統測驗題目能確實反映工作內容	3.46	<u>3.47</u>	2.30	3.00	<u>.0064*</u>
13. Moodle 系統測驗題目難易適中	3.62	3.07	2.60	2.50	.0673
14. Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助	<u>3.54</u>	<u>3.53</u>	2.50	2.50	<u>.0124*</u>
學習績效					
1 Moodle 能提升工作品質	3.00	3.47	2.90	3.50	.2673
2. Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	3.54	3.67	3.10	3.50	.4009
3. Moodle 能減少工作上的挫折感	3.38	<u>3.47</u>	2.40	3.00	<u>.0016*</u>
4. Moodle 能提高工作熱誠	<u>3.38</u>	3.13	2.20	2.50	<u>0.0014</u>
5. Moodle 能激發學習興趣	<u>3.54</u>	3.27	2.50	2.50	<u>0.0352</u>

6. 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	3.77	3.67	3.60	3.00	0.7166
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	3.38	3.33	3.50	3.00	0.9089
8. Moodle 對於未來發展是有益的	3.54	3.40	3.20	3.00	0.7898
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	3.69	3.47	3.40	3.50	0.8297

註:*表示 $p < 0.05$

四、每星期工作時間在各構面之差異分析(參見表 4.55)

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，以每星期工作時間進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「工作氣氛」($p=0.008$, $p < 0.05$)和「館員對於我的工作能力感到信任」($p=0.038$, $p < 0.05$)兩個變項上呈現顯著差異，顯示在每星期工作 3 小時以下對於「目前工作氣氛滿意」的同意程度大於其他兩館；在每星期工作 6-8 小時對於「館員對於我的工作能力感到信任」的同意程度大於其他兩館。其他選項皆未達顯著差異。

2. 在「非線上教育訓練現況」方面，以每星期工作時間進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

3. 在「線上學習訓練環境」方面，以每星期工作時間進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在「Moodle 系統容易操作」($p=0.043$, $p < 0.05$)上呈現顯著差異，分別表現在「3-6 小時」以及「6-8 小時」等兩個選項上。其他皆未達顯著差異。

4. 在「學習績效」方面，以每星期工作時間進行單因子變異數檢定，以每星期工作時間進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

表 4.55 每星期工作時間在各構面之差異分析表

	平均數					顯著性(p 值)
	3 小時 以下	3-6 小時	6-8 小時	8-12 小時	12 小時 以上	
圖書館內工作環境與現況						
1. 主動學習工作的知識與技能	2.50	3.67	2.33	4.09	3.61	.1921
2. 圖書館典閱政策	4.00	3.33	2.67	3.82	3.44	.4741
3. 只求目前份內的工作	3.50	2.83	2.33	2.36	2.94	.3653
4. 工作感到滿意	4.00	3.17	4.33	3.91	3.44	.3560
5. 工讀是一件很勉強的事情	2.00	2.50	1.67	2.18	2.61	.5603
6. 工作氣氛	<u>4.50</u>	3.00	4.33	3.91	3.11	<u>.0083*</u>
7. 上班時期待時間能夠過快去	3.00	3.50	3.33	3.18	3.44	.9334
8. 對於目前的工作內容很熟練	3.50	3.00	3.00	4.00	3.83	.1627
9. 館員給於我工作的知識或技能很有幫助	3.50	4.17	4.33	4.36	3.67	.0739
10. 館員對於我的工作能力感到信任	1.50	3.50	<u>3.67</u>	3.73	3.33	<u>.0380*</u>
11. 能夠將自己所學應用在工作上	2.50	3.50	4.00	3.36	3.17	.5381
12. 會和同事同心協力的完成工作	4.50	3.83	4.00	4.45	4.11	.7128
13. 能夠主動的交換工作心得	3.50	4.33	4.33	4.45	3.78	.2966
14. 與館員間有良好的溝通管道	3.50	4.17	4.33	4.18	3.44	.0827
非線上教育訓練現況						
1. 教育訓練時會主動參與討論	3.00	3.17	2.00	3.45	2.94	.2100

2. 教育訓練的時間安排	3.00	3.33	3.67	3.27	2.72	.3255
3. 教育訓練對於我的觀念啟發很大	3.00	3.33	3.33	3.27	2.72	.4552
4. 教育訓練對我有幫助	3.00	3.33	3.67	3.36	3.06	.8157
5. 彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流	4.50	4.00	3.67	4.00	3.56	.4037
6. 透過教育訓練能夠更快速地完成工作	3.50	3.33	4.33	3.73	3.17	.2803
7. 透過教育訓可以減少工作的錯誤	4.00	3.67	4.00	3.64	3.28	.7186
線上學習訓練環境						
1. 使用 Moodle 系統時沒有壓力	3.50	3.50	3.67	3.18	2.72	.3619
2. Moodle 系統容易操作	3.00	<u>4.00</u>	<u>4.00</u>	3.82	2.89	<u>.0043*</u>
3 參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束	2.50	3.67	3.67	3.55	2.83	.0633
4. Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助	4.00	3.67	3.67	3.36	3.17	.6534
5. Moodle 系統的操作環境符合您的期望	3.00	3.17	3.67	3.45	2.94	.4294
6. Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用	3.50	3.00	4.33	3.82	3.22	.2108
7. Moodle 系統可以補充例行教育訓練的不足	4.00	3.50	4.00	3.64	3.56	.9052
8. Moodle 系統可以使教育訓練更有效率	3.00	3.83	4.00	3.64	3.50	.6438
9. 使用 Moodle 系統所提供的工作手冊可以使工作更有效率	4.00	3.67	3.00	4.00	3.44	.3195
10. Moodle 系統測驗題目能完整反映教材內容	2.50	3.33	3.00	3.45	2.61	.1630
11. Moodle 系統測驗題目能確實反映教材學習	2.50	3.67	3.33	3.45	2.94	.3174
12. Moodle 系統測驗題目能確實反映工作內容	3.00	3.50	3.67	3.18	2.94	.6453

13. Moodle 系統測驗題目難易適中	3.50	3.50	3.00	3.00	3.00	.8151
14. Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助	3.00	3.67	3.00	3.27	3.11	.7773
學習績效						
1 Moodle 能提升工作品質	3.50	3.33	3.00	3.00	3.22	.8816
2. Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	3.50	3.50	3.67	3.27	3.56	.9161
3. Moodle 能減少工作上的挫折感	3.50	3.33	3.33	3.09	3.06	.8810
4. Moodle 能提高工作熱誠	3.00	3.17	3.00	3.00	2.83	.9389
5. Moodle 能激發學習興趣	3.00	3.50	3.33	3.18	2.94	.7824
6. 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	3.50	3.67	3.67	3.91	3.50	.8260
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	3.00	3.17	3.00	3.82	3.28	.4072
8. Moodle 對於未來發展是有益的	3.00	3.50	3.33	3.64	3.22	.7883
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	3.00	3.67	3.67	3.73	3.39	.6718

註:*表示 $p < 0.05$



五、不同年級在各構面之差異分析(參見表 4.56)

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，以不同年級進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

2. 在「非線上教育訓練現況」方面，以不同年級進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

3. 在「線上學習訓練環境」方面，以不同年級進行單因子變異數檢定，檢定結果

顯示皆未達顯著差異。

4. 在「學習績效」方面，以不同年級進行單因子變異數檢定，檢定結果顯示在 Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻」(p=0.032, p<0.05)上呈現顯著差異，表現在選項「一年級」上。其他皆未達顯著差異。

表 4.56 不同年級在各構面之差異分析表

	平均數					顯著性(p值)
	一年級	二年級	三年級	四年級	研究所	
圖書館內工作環境與現況						
1. 主動學習工作的知識與技能	1.00	4.25	3.33	3.76	2.50	.0649
2. 圖書館典閱政策	3.00	3.50	3.92	3.24	3.50	.5324
3. 只求目前份內的工作	3.00	2.25	2.92	2.88	2.50	.5617
4. 工作感到滿意	5.00	3.63	3.17	3.88	3.50	.2410
5. 工讀是一件很勉強的事情	4.00	2.63	2.42	2.18	2.00	.4385
6. 工作氣氛	5.00	3.25	3.42	3.59	3.00	.3931
7. 上班時期待時間能夠過快去	3.00	3.25	3.33	3.47	3.00	.9533
8. 對於目前的工作內容很熟練	3.00	3.75	3.67	3.71	3.50	.9626
9. 館員給於我工作的知識或技能很有幫助	4.00	3.88	3.92	4.12	3.50	.8067
10. 館員對於我的工作感到信任	3.00	3.63	3.58	3.24	3.00	.7700
11. 能夠將自己所學應用在工作上	4.00	3.50	3.50	3.12	2.50	.5735
12. 會和同事同心協力的完成工作	3.00	4.50	4.25	4.18	3.00	.2120

13. 能夠主動的交換工作心得	4.00	3.50	4.25	4.29	3.50	.2893
14. 與館員間有良好的溝通管道	4.00	3.63	4.00	3.82	3.50	.8740
非線上教育訓練現況						
1. 教育訓練時會主動參與討論	3.00	3.25	3.25	2.76	3.50	.6100
2. 教育訓練的時間安排	3.00	3.25	3.42	2.76	2.50	.3513
3. 教育訓練對於我的觀念啟發很大	3.00	3.00	3.17	2.94	3.00	.9822
4. 教育訓練對我有幫助	4.00	3.13	3.17	3.24	3.50	.9229
5. 彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流	3.00	3.88	4.08	3.71	3.00	.3471
6. 透過教育訓練能夠更快速地完成工作	3.00	3.88	3.33	3.41	3.00	.6773
7. 透過教育訓可以減少工作的錯誤	3.00	3.75	3.67	3.29	4.00	.7514
線上學習訓練環境						
1. 使用 Moodle 系統時沒有壓力	3.00	3.00	2.75	3.41	2.50	.4860
2. Moodle 系統容易操作	3.00	3.00	3.50	3.65	2.50	.2371
3 參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束	4.00	3.13	3.17	3.35	2.00	.2829
4. Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助	4.00	3.63	3.42	3.24	3.00	.8114
5. Moodle 系統的操作環境符合您的期望	4.00	3.50	3.17	3.06	2.50	.4155
6. Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用	3.00	3.25	3.50	3.59	3.00	.8821
7. Moodle 系統可以補充例行教育訓練的不足	3.00	3.38	3.58	3.82	3.50	.7543
8. Moodle 系統可以使教育訓練更有效率	3.00	4.00	3.58	3.53	3.00	.4604
9. 使用 Moodle 系統所提供的工作手冊可以使工作更有效率	3.00	3.63	3.50	3.76	3.50	.8827
10. Moodle 系統測驗題目能完整反	2.00	2.75	3.00	3.12	3.00	.7899

映教材內容						
11. Moodle 系統測驗題目能確實反映教材學習	3.00	3.13	3.25	3.24	3.00	.9940
12. Moodle 流系統測驗題目能確實反映工作內容	3.00	3.13	2.92	3.50	3.50	.8553
13. Moodle 系統測驗題目難易適中	3.00	3.00	3.08	3.12	3.50	.9822
14. Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助	3.00	3.13	3.08	3.41	3.00	.8921
學習績效						
1 Moodle 能提升工作品質	4.00	3.38	3.00	3.12	3.50	.8816
2. Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	3.00	3.50	3.42	3.47	4.00	.9161
3. Moodle 能減少工作上的挫折感	4.00	3.00	3.08	3.24	3.00	.8810
4. Moodle 能提高工作熱誠	4.00	2.88	2.83	3.00	3.00	.9389
5. Moodle 能激發學習興趣	4.00	3.38	3.00	3.06	3.00	.7824
6. 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	5.00	3.75	3.42	3.65	4.00	.8260
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	<u>5.00</u>	3.63	3.00	3.41	3.50	<u>.0329*</u>
8. Moodle 對於未來發展是有益的	3.00	3.63	3.42	3.18	4.00	.7883
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	3.00	3.63	3.25	3.65	4.00	.6718

註:*表示 $p < 0.05$

六、不同性別在各構面之差異分析(參見表 4.57)

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，以不同性別進行 t 檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

2. 在「非線上教育訓練現況」方面，以不同性別進行 t 檢定，檢定結果顯示在「教育訓練時會主動參與討論」(p=0.011, p<0.05) 上呈現顯著差異，表現在選項「男生」上。其他構面皆未達顯著差異。

3. 在「線上學習訓練環境」方面，以不同性別進行單 t 檢定，檢定結果顯示皆未達顯著差異。

4. 在「學習績效」方面，以不同性別進行 t 檢定，檢定結果顯示在「Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻」(p=0.009, p<0.05)上呈現顯著差異，表現在選項「女生」上。其他皆未達顯著差異。

表 4.57 不同性別在各構面之差異分析表

	平均數		顯著性(p 值)
	男生	女生	
圖書館內工作環境與現況			
1. 主動學習工作的知識與技能	3.40	3.72	.4500
2. 圖書館典閱政策	3.67	3.40	.4385
3. 只求目前份內的工作	2.40	2.96	.0717
4. 工作感到滿意	3.27	3.84	.0804
5. 工讀是一件很勉強的事情	2.33	2.40	.8458
6. 工作氣氛	3.33	3.56	.4505
7. 上班時期待時間能夠過快去	3.33	3.36	.9345
8. 對於目前的工作內容很熟練	3.33	3.88	.0759
9. 館員給於我工作的知識或技能很有幫助	3.93	4.00	.7847
10. 館員對於我的工作能力感到信任	3.53	3.32	.5012

11. 能夠將自己所學應用在工作上	3.40	3.24	.6364
12. 會和同事同心協力的完成工作	4.20	4.16	.8973
13. 能夠主動的交換工作心得	3.93	4.16	.4695
14. 與館員間有良好的溝通管道	3.87	3.80	.8124
非線上教育訓練現況			
1. 教育訓練時會主動參與討論	<u>3.53</u>	2.76	<u>.0116*</u>
2. 教育訓練的時間安排	3.33	2.88	.1384
3. 教育訓練對於我的觀念啟發很大	3.27	2.88	.2018
4. 教育訓練對我有幫助	3.27	3.20	.8325
5. 彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流	3.87	3.76	.6967
6. 透過教育訓練能夠更快速地完成工作	3.67	3.32	.2741
7. 透過教育訓可以減少工作的錯誤	3.87	3.32	.1161
線上學習訓練環境			
1. 使用 Moodle 系統時沒有壓力	3.00	3.12	.7306
2. Moodle 系統容易操作	3.20	3.52	.2661
3 參與 Moodle 學習課程感覺不受拘束	3.13	3.24	.7165
4. Moodle 系統對於目前的工作有實益上的幫助	3.67	3.20	.1353
5. Moodle 系統的操作環境符合您的期望	3.27	3.12	.5872
6. Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用	3.40	3.48	.8122
7. Moodle 系統可以補充例行教育訓練的不足	3.60	3.64	.8934

8. Moodle 系統可以使教育訓練更有效率	3.87	3.44	.1076
9. 使用 Moodle 系統所提供的工作手冊可以使工作更有效率	3.47	3.72	.3783
10. Moodle 系統測驗題目能完整反映教材內容	3.07	2.92	.6506
11. Moodle 系統測驗題目能確實反映教材學習	3.27	3.16	.7328
12. Moodle 流系統測驗題目能確實反映工作內容	3.20	3.12	.8000
13. Moodle 系統測驗題目難易適中	3.20	3.04	.6240
14. Moodle 系統測驗題目對於改善學習有幫助	3.13	3.28	.6414
學習績效			
1 Moodle 能提升工作品質	3.27	3.12	0.5872
2. Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	3.47	3.48	0.9608
3. Moodle 能減少工作上的挫折感	3.13	3.16	0.9171
4. Moodle 能提高工作熱誠	2.93	2.96	0.9217
5. Moodle 能激發學習興趣	3.13	3.12	0.9659
6. 使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	3.53	3.72	0.5152
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	3.07	<u>3.56</u>	<u>0.0092*</u>
8. Moodle 對於未來發展是有益的	3.47	3.32	0.6335
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	3.27	3.68	0.10732

註:*表示 $p < 0.05$

第五章 結論與建議

本研究主要參考國內外相關文獻內容分析結果，來設計圖書館流通工讀生調查問卷，並針對研究目的及研究假設，進行相關統計分析作業，彙整研究結果後做出具體的結論，以提供圖書館管理者或後續研究者參考。

第一節 結論

一、不同工讀年資之差異

經由交叉分析與卡方分配檢定，發現下列三項有顯著差異：

1. 在「圖書館內工作環境與現況」方面，顯示工作年資在八個月～一年對於「館員給於我工作的知識或技能很有幫助」以及「會和同事同心協力的完成工作」的同意程度較高。
2. 在「非線上教育訓練現況」方面，顯示工作年資在四個月內對於「教育訓練對我有幫助」以及「透過教育訓練能夠更快速地完成工作」同意程度較高。
3. 在「線上學習訓練環境」方面，顯示工作年資在四個月以內以及八個月～一年對於「Moodle 系統可以使教育訓練更有效率」同意程度較高。

二、每星期工作時間之差異

經由交叉分析與卡方分配檢定，發現在「圖書館內工作環境與現況」方面有顯著差異，顯示在每星期工作 3 小時以下對於「目前工作氣氛滿意」的同意程度大於其他兩館；在每星期工作 6~8 小時對於「館員對於我的工作能力感到信任」的同意程度大於其他兩館。

三、不同性別之差異

經由交叉分析與卡方分配檢定，發現下列二項有顯著差異：

1. 在「非線上教育訓練現況」方面，顯示男生對於教育訓練時會主動參與討論的同意程度大於女生。

2. 在「學習績效」方面，顯示女生對於 Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻的同意程度大於男生。

四、圖書館流通工讀生工作資歷大部分為四個月內的新進人員

經由調查發現圖書館流通工讀生的工作年資大部份為四個月以內為主。其次為八個月到一年之間。由此可見，圖書館流通工讀生的工作年資結構，大多為新進人員，占全體工讀生的 42.5%，所占比例相當的高。

五、圖書館流通工讀生並非以圖書資訊學系居多

依據本研究結果發現，流通工讀生的學科背景分佈以非圖書資訊學系 35 人 (87.5%) 最多，圖書資訊學系僅占全體人數的 10%，由此可見，圖書館流通工讀生大部份為非圖書資訊學系居多。原因在於流通所需的專業知識與技能不像參考服務或編目等工作要求的高。

六、流通工讀生大部分工作時間都維持在每周 12 小時以上的學生多為進修部的學生

依據本研究結果發現，在每星期平均工作時間方面，12 小時以上有 18 人(占全體工讀生的 45%)最多，其中大部份的工讀生為進修部的學生，顯示進修部的學生有較多的工讀時間。

七、流通工讀生對於目前的工作感到滿意程度

依據本研究結果發現，填答「同意」者最多有 20 人(占總人數的 50%)，填答「非常同意」者有 1 人(占總人數的 15%)，填答「非常不同意」者有 2 人(占總人數的 5%)。因此流通工讀生對於在圖書館工作感到滿意的程度比例非常高。

八、在工作中會和同事同心協力的完成工作

依據本研究結果發現，填答「同意」及「非常同意」共占全體人數的 87.5%，顯示流通工讀生有高度的團體合作精神，會彼此互相幫助工作上所遇到的困難，對於整體流通部門服務有很大的幫助。

九、館員對於流通工讀生工作的知識或技能的幫助

由交叉分析和卡方分配檢定發現，圖書館員對於流通工讀生工作的知識或技能的幫助有顯著差異，最主要影響的是工讀年資在八個月至一年(同意程度平均為 4.38)，其次為工作年資在四個月內(同意程度平均為 4.18)。亦即，圖書館員對於工讀生的影響力，主要是流通工讀生年資在一年以下影響力最大。

第二節 研究建議

本節綜合文獻分析與研究結果，進一步提出以下的建議和後續研究:方向

一、加強流通工讀生教育訓練

根據本研究結果發現，由於圖書館流通業務較為繁重且經費有限，每年開學時流通工讀生的教育訓練，需要特別的重視，才能有良好的工作知識與技能。圖書館流通服務櫃台為圖書館的門面但是圖書館流通工讀生有 87.5%為非圖書資訊學系的學生，若欲提高圖書館服務品質，需要提高流通工讀生的素質，並建立一個完整的流通教育訓練制度，來改善服務品質、提升流通工讀生的工作效率。

二、使用 Moodle 製作流通工讀生教育訓練系統是可行的方式

根據本研究所進行的問卷結果發現，大多數的圖書館流通工讀生普遍對於「Moodle 使用上的現況」以及「使用 Moodle 教育訓練系統」這兩個構面選項，同意程度大於不同意的程度，因此圖書館對於流通工讀生使用 Moodle 來製作流通工讀生教育訓練系統是可行的方式。

三、建立一套有效評估工讀生的機制

根據本研究結果發現，圖書館流通工讀生每周工讀時間、不同館別工作內容以及工作年資差異性大，工讀生所俱備的專業知識與技能也有所差異，所以容易造成圖書館服務品質有很大的差異，因此需要有一套完善的制度來評估工讀生的能力，例如建立一套

完整評估流通工讀生系統的題庫，題庫內容可以針對不同館別有所差異，並隨著工作內容的改變而有所變動。另外實施測驗後，訂定及格與不及格的標準，對於不及格的工讀生加強輔導，以提升圖書館流通部門的服務品質。

四、後續研究之建議

1. 研究方法方面

本研究主要以問卷調查方式來進行研究，建議後續研究者，可以運用質性研究方法，例如增加訪談的方式加以更深入探討。

2. 未來研究對象方面

本研究僅針對輔仁大學圖書館流通工讀生進行調查，建議未來研究者可以針對不同類型的圖書館來做研究，例如可延伸到公共圖書館或專門圖書館。



參考文獻

一、中文部份

王雅怡 (2003)。大學圖書館工讀生之運用與管理。未出版之碩士論文，國立中興大學圖書資訊學研究所，台中市。

王智政、張青桃 (2006)。數位教學設計融入 SCORM 教材開發 - 以學習「Macromedia Director MX」為例。資訊科學應用期刊，2 (1)，2。

王冠智 (2004)。台北市立圖書館人員教育訓練之研究。未出版之碩士論文，國立台灣大學圖書資訊學研究所，台北市。

王晃三、廖慶榮、陳曷越與陳玉燕 (2005)。圖書館工讀管理自動化與服務人力的全人發展。中原大學，第二十一屆全國大學圖書館自動化研討會，桃園縣。

王玉青 (2010)。圖書館學與資訊科學含概要。台北市：大華傳真出版社。

朱碧靜 (1996)。學生在圖書館人力資源之應用與管理。臺北市立圖書館館訊，13(4)，42-43。

李藹慈 (2006)。大學圖書館員職場學習之研究。師大學報，51(2)，45-65。

林奇賢，「網路學習環境設計與虛擬學習社群的營造」。在迎接新世紀—開放學習學術研討會文集（臺北市：國立空中大學，民國 89 年），頁 41-56。

林金錫、舒兆民、周中天、陳浩然、連育仁 (2007)。Moodle 在華語文教學上之運用。第五屆全球華文網路教育研討會。台北。九十六年六月。

林呈潢 (2009)。圖書館統計標準。台北市：國家圖書館，83。

林素甘、柯皓仁 (2007)。圖書館館員專業知能與繼續教育。國家圖書館館刊，2，

林敏慧、陳慶凡、李康華、林祐勳 (2004)。「架構在 Moodle 平台下之 QTI 多媒體測驗與編輯模組」。ELTA 2004 網路學習理論與應用學術研討會，161-168。

沈慶珩、黃信義 (2006)。網路同儕互評在 Moodle 系統上的應用。教育資料與圖書館學，43(3)，267-284

沈秀霞 (2008)。使用 Moodle 進行國中電腦課評量之效益評估。未出版之碩士論文，國立台灣師範大學資訊教育學系，未出版，台北市。

吳美美(2004)。數位學習現況與未來發展。圖書館學與資訊科學，30(2)，92-106。

邱關誼、林敏勝 (2003)。基於 SCORM 模型下測驗教材編輯系統之探討與實作。大安高工學報，14，125-134。

侯海珠、陳冠華 (2009)。最佳圖書館經營與服務研討會紀要。中華民國圖書館學會會訊，17(1)2，84-90

徐文杰、林沛傑 (2003)。數位學習標準與 SCORM 發展。圖書館學與資訊科學，29(1)，15-28。

徐新逸、許家卉 (2006)。大學圖書館利用教育設置線上課程之需求分析。教育資料與圖書館學刊，44(1)，83-99。

胡惠君、李玉寶 (2003)。網路上互動式教材設計研究-以線的構成為例。環球技術學院學報，4，9-16。

許文楷、黃秀慧、王彰偉 (2004)。影響教師涉入網路教學平台之因素探討。交通大學 ELTA2004 網路學習理論與應用研討會，新竹市。

凱恩 (Laura ,T.K.) (2006)。圖書館這一行 (A First Guide to Careers in Library and

Information Science) (鳳儀知識產業股份有限公司編譯組譯)。高雄市: 鳳儀知識產業股份有限公司。(原作 2003 年出版)

楊宏仁、翁凌志 (2008)。Moodle 協同寫作活動應用於科技概念教學之模式探討。師生活教育月刊教育, 41 (3), 9-16。

楊亨利、應鳴雄 (2005)。線上測驗是否有可能具備與紙筆測驗相同評分效力? 師大學報: 科學教育類, 50 (2), 85-107。

傅意涵、崔夢萍 (2010)。運用 WebQuest 融入企業 e-Learning 教育訓練教材接受度之研究。新竹教育大學, 2010 電腦與網路科技在教育上的應用研討會, 新竹市。

梁伶君 (1998)。高等教育圖書館因應經費短絀的方式及募款制度初探。國立成功大學圖書館館刊。2, 1-16。

詹金郁 (2006)。台灣地區採用數位學習影響因素之研究。未出版之碩士論文, 朝陽科技大學企業管理系, 台中縣。

輔仁大學典閱組 (2010)。流通服務台工作手冊。台北縣: 天主教輔仁大學圖書館。

輔仁大學閱典組 (2010)。流通服務台工讀生工作手冊。台北縣: 天主教輔仁大學圖書館。

劉錫標 (2006)。實體教育訓練與數位學習整合模式之研究-以臺灣郵政為例。未出版之碩士論文, 銘傳大學資訊管理學系, 台北市。

葉冬連、劉華 (2003)。基於開源軟體 moodle 構建網路課程管理系統。上饒師範學院學報, 27(3)。

郭崇仁、游庭璋 (2003)。真理大學工讀制度之現況探討 (畢業專題研究報告)。台北縣: 真理大學。

陳金貴(1994)。美國非營利性組織的人力資源管理。台北市: 瑞興書局, 83。

陳麗君 (2003)。臺北市立圖書館員工教育訓練實施概況。台北市立圖書館訊, 20(4), 1-13。

陳書梅 (2007)。讀者在圖書館之負面情緒經驗對其利用圖書館之影響—以大學圖書館為例 (行政院國家科學委員會補助專題研究計畫成果報告, NSC 95-2413-H-002-013)。台北市:台灣大學。

陳書梅 (2010)。讀者服務館員負面工作情緒之實證研究—以公共圖書館為例。圖書資訊學刊, 8(1), 59-96。

陳敏珍 (1986)。圖書館員繼續教育探討。臺北市立圖書館館訊, 4(3), 64-69。

陳彥青 (2007)。企業員工數位學習之學習風格與學習績效及其相關因素之研究:以資訊工業策進會為例。未出版之碩士論文, 世新大學資訊傳播系, 台北市。

賴月容 (1999)。淺談公共圖書館流通工作問題。書苑季刊, 40, 64-65。

謝寶媛 (2003)。圖書館組織溝通與服務績效關係之研究。行政院國家科學委員會補助專題研究計畫成果報告, 14-15。

簡瓊雯 (2007)。網路教學在公共圖書館館員繼續教育上的應用。臺北市立圖書館館訊, 25(2), 41-45。

蕭顯勝、黃啟彥、游光昭 (2006)。網路化科技素養適性測驗系統之建置。理工研究學報, 40(1), 2。

鄭昌和 (2010)。運用 Moodle 學習平台融入教學對學習成效與態度之影響---以台中縣立某國民小學社會領域教學為例。未出版之碩士論文, 朝陽科技大學資訊管理系, 台中縣。

盧秀菊 (2003)。數位學習標準與 SCORM 發展。《圖書館學與資訊科學》，29(1)，
15-28。

鍾瑞國 (2001)。組織改造理論在技職教育學校組織變革之應用。《技術及職業教育》，65，
2-5。

顧敏 (2009)。廣域圖書館時代的大學圖書館。《國家圖書館館刊》，2，1-29。



二、西文部份

ADL Technical Team (2001) .Sharable Content Object Reference Model (SCORMTM)
Version 1.2.

Annmarie Gorenc Zoran. (2010,May). Students Perceptions of Using Moodle. Paper
presented at 2010 International Conference Proceedings, Koper, Slovenia.

Baggett, K. (2010). The Tao of the Circulation Desk: Towards a simple philosophy of patron
assistance. *AALL Spectrum*, 15(3), Retrieved from EBSCOhost.

Bailey, D. R. (2005). *Information Commons Services For Learners and Research: Evolution
in Patron Needs*. Paper presented at the Digital Resource and Scholarly Publishing In
Proceeding INFORUM 2005:11th Conference on Profession Resource. from
http://www.inforum.cz/pdf/2005/bailey_Russell1.pdf

Bri, D., Coll, H., Garcia, M., and Lloret, J. (2008,July). Analysis and Comparative of Virtual
Learning Environments. Paper presented at 2008 IASME International Conference on
ENGINEERING , Heraklion, Greece.

Brusilovsky, P. (1999). Adaptive and intelligent technologies for web-based education. In:
Rollinger, C. & Peylo, C.(Eds.), Special issue on intelligent systems and teleteaching
(Vol. 4, pp. 19–25), *Kunstliche Intelligenz*.

Burce (1991) .The Public Library: Some Alternative Future. *Public Library
Quarterly*,1, 17-23.

Carmen de Pablos Heredero .(2009).The Evaluation of e-Learning Practices in the University
Education System. Proceedings of ECEL 2009.

Charles Atkin (1973) .Instrumental Utilities and Information Seeking. *in Sage Annual
Reviews of Communication Research*,12, 206.

Costello (2002) .Overview of AICC and SCORM standards: prepared for NASA e-Learning. *NASA Agencywide Training and Development Program*, 20, 1-9.

David, K. M. (2005). Challenges in evaluation Hong Kong students' perceptions of Moodle. Proceedings of the 2005 Australasian Society for Computers in Learning in Tertiary Education, pp.327-336, Australasian, December 2005.

U. S. Department of Education (n. d.). *The class-size reduction program: Boosting student achievement in schools across the nation—A first year report*. Retrieved November 8, 2000, from <http://www.ed.gov/offices/OESE/ClassSize/>

Engelbrecht. (2003) .SCORM deployment issues in an enterprise distributed learning architecture. *The E-Learning Developers' Journal*, 14, 1-9.

Faller, F. Jay (Dec 1987). A student assistant program for the Nineties. *College and Research Li-braries News*, 48(11) , 691.

Hambleton, R. K., & Swaminathan H. (1985). *Item Response Theory:Principles and application*. Boston,MA:Kluwer.

Hernandez, E., & Germain, C. (2009). Circulating a Good Service Model at Its Core: Circulation!. *Public Services Quarterly*, 5(2), 143-147. Retrieved from EBSCOhost.

Hsu (2003) .Learning technology standards and SCORM. *Journal of Library and Information Science*, 29(1), 15- 28.

James, C F.& Kathleen M C (2003). “Leadership and Management of Volunteer Programs” San Francisco : A Wiley Company,1993, pp.108-111.

Janet Looney (2009) Assessment and Innovation In Education. *OECD Education Working Paper*, 24 ,62.

- June L. Power (2005) Access the Web- Training Student Library Assistants Education. *Journal of Access Services*. 3(4),1.
- Jane M. Kathman, Michael D. Kathman (2000) . Training Student Employees for Quality Service. *Journal of Academic Librarianship*, 26(3),176-182.
- Kisby, C. M., & Kilman, M. D. (2007). Improving Circulation Services Through Staff Involvement. *Journal of Access Services*, 5(1/2), 103-112.
- Linda Lohr (1998) . Using ADDIE To Design a Web-Based Training Interface. Society for Information Technology & Teacher Education International Conference (9th, Washington, DC, March 10-14, 1998). Proceedings
- Margaret Dull. (2005.). Exploring the Employment and Training of Circulation Students in Orbis Cascade Alliance Libraries. Retrieved Feb.11.2021, from http://students.washington.edu/madull/Dull_Ass2.pdf .
- McInnes, Robert A (2009) . Hiring and Training Student Employees *Journal for the Society of North Carolina Archivists*, 6(2) 75-85.
- Mellon, C .A & Kester, D. D (1991) . Online library education programs: Implications for rural students. *Journal of Education for Library and Information Science*, 45(3) 210.
- Michael D Kathman & Jane M Kathman .Managing Student Library Employees: A Workshop for supervisors(Berkely. CA:Library Solutions Press,1995),p.25.
- Moodle (2012). MOODLE:*About Moodle* . Retrieved February 28, 2012, from http://docs.moodle.org/22/en/About_Moodle.
- Moodle (2012). In Wikipedia, the free encyclopedia. Retrieved February 26, 2012, from <http://en.wikipedia.org/wiki/Moodle>.
- Naismith, R. (2004). Combining Circulation and Reference Functions at One Desk. *Journal of Access Services*, 2(3), 15-20.

Neal (1980) .Continuing education : attitudes and experiences of the academic librarian. *College and Research Libraries*, 41, 129.

Papanikolaou, K. A. & Grigoriadou, M. (2002). Towards new forms of knowledge communication: The adaptive dimension of a webbased learning environment. *Computers and Education*, 39, 333–360.

Rosenberg, M. (2001). *E-learning: estrategias para transmitir conocimiento en la era digital*. Bogotá: McGraw Hill Interamericana.

Veaner ,Allen B.(1994). Conflicts in Value Systems. *Reference Services Planning in the 90's*, ed, 5-6.



附錄

「圖書館流通工讀生利用 Moodle 製作線上訓練教材之使用評估」 問卷調查

同學您好!感謝您在繁忙中填寫這份問卷。這是一份研究問卷目的是於探討「圖書館流通工讀生對於線上教育訓練教材之使用影響」期望透過本研究探討出適合圖書館流通工讀生教育訓練的最佳化訓練模式，特設計此份問卷，您寶貴的意見將是本論文進行的關鍵，敬請填答。本問卷僅供學術研究，個人資料絕對保密，敬請放心填答。非常感謝您的合作與幫忙，並祝同學們學業順利!

輔仁大學圖書資訊學研究所

指導教授：吳政叡 博士

研究生：張家逢 敬上

日期：民國 100 年 10 月 18 日

聯絡電話：0955-018056

E-mail:nknu2006@gmail.com



第一部分：工讀生基本資料：

1. 請問您擔任流通工讀生時間至今有多久的時間：

四個月以內 四個月～八個月 八個月～一年 一年～一年半 一年半以上

2. 請問您的學科背景：

圖書資訊學系 非圖書資訊學系 兼有圖書資訊學系(包含雙主修、輔系)

3. 請問您目前工作地點：

公博樓圖書館 濟時樓圖書館 國璽樓圖書館 兩館以上

4. 請問您每星期平均工作時間：

3小時以下 3～6小時 6～8小時 8～12小時 12小時以上

5. 請問您的年級：

一年級 二年級 三年級 四年級 研究所

6. 請問您的性別：

男生 女生

7. 請問您曾工作地點：

公博樓圖書館 濟時樓圖書館 國璽樓圖書館 兩館以上



第二部分:圖書館內工作環境與現況每題只能選一個答案，謝謝!

非常不同意
不同意
普通
同意
非常同意

請根據您自身感受回答下列問題，在適當的空格內勾選。	1	2	3	4	5
1. 我會主動學習目前工作相關的知識與技能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 我了解目前圖書館典閱政策	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 我只求就自己目前份內的工作，盡量避免額外的義務工作	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 我對於目前的工作感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 大部分的時間我覺得去工讀是一件很勉強的事情	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 上班時我經常期待時間能夠過快去	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 我喜歡目前的工作氣氛	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. 我對於目前的工作內容都很熟練	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. 館員給於我工作的知識或技能很有幫助	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. 館員對於我的工作能力感到信任	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. 能夠將自己所學應用在工作上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. 在工作的過程中，我會和同事同心協力的完成工作	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. 對於同事間能夠主動的交換工作心得	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. 與館員間有良好的溝通管道	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

您對於工作環境的期望，或其他改進之建議。



第三部分：教育訓練現況(非線上)：請您就圖書館教育訓練課程的現況來回答，
每題只能選一個答案，謝謝!

非常不同意
不同意
普通
同意
非常同意

請根據您自身感受回答下列問題，在適當的空格內勾選。	1	2	3	4	5
1. 我在教育訓練時會主動參與討論	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. 對於整體教育訓練的時間安排感到滿意	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. 教育訓練對於我的觀念啟發很大	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. 整體教育訓練對我有幫助	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. 我所屬的社群會彼此互相協助、信賴，且有密切的情誼與交流	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. 透過教育訓練能夠更快速地完成工作	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. 透過教育訓可以減少工作上的錯誤	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

您對於目前教育訓練課程的期望，或其他改進之建議。



第四部分：線上學習訓練環境：請您就使用 Moodle 進行教育訓練課程的現況來回答，每題只能選一個答案，謝謝！

非常不同意 不同意 普通 同意 非常同意

請根據您自身感受回答下列問題，在適當的空格內勾選。	1	2	3	4	5
1.當我使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統時沒有壓力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.當我使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統很容易操作	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.參與 Moodle 流通工讀生教育訓練系統學習課程感覺不受拘束	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Moodle 流通工讀生教育訓練系統對於目前的工作有實益上的幫助	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Moodle 流通工讀生教育訓練系統的操作環境符合您的期望	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Moodle 流通工讀生教育訓練系統操作介面是很容易使用	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以補充例行教育訓練的不足	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Moodle 流通工讀生教育訓練系統可以使教育訓練更有效率	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.使用 Moodle 流通工讀生教育訓練系統工作手冊可以使工作更有效率	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能完整反映教材內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映教材學習績效	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能確實反映工作內容	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目能難易適中	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Moodle 流通工讀生教育訓練系統測驗題目對於改善學習有幫助	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

您對於 Moodle 教育訓練實施的期望，或其他改進之建議。

第五部分：學習績效:對於參與 Moodle 教育訓練或教育訓練後，對於學習滿意度、課程目標、提升情況來回答，每題只能選一個答案，謝謝!

非常不同意
不同意
普通
同意
非常同意

請根據您自身感受回答下列問題，在適當的空格內勾選。	1	2	3	4	5
1.使用 Moodle 能提升工作品質	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.使用 Moodle 能獲得工作所需的專業知識與技能	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.使用 Moodle 能減少工作上的挫折感	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.使用 Moodle 能提高工作熱誠	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.使用 Moodle 能激發學習興趣	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.使用 Moodle 能將學的知識與技能，應用在工作上	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Moodle 比傳統教育訓練印象更深刻	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Moodle 對於未來發展是有益的	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Moodle 能夠提升工作上的專業能力	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

您對於參與教育訓練後的期望，或其他改進之建議。

本問卷到此結束感謝您的填答!

